



Socialförvaltningens brandskyddsorganisation - ansvarsfördelning och rollernas uppdrag. Gäller perioden 1 juli 2019 - 31 dec 2022.

Arbetsmiljöarbetet i Tibro kommun är delegerad från kommunfullmäktige ned till nämnderna. Nämnderna har delegerat ansvaret till förvaltningscheferna som i sin tur delegerat till områdes- och enhetschefer. Cheferna har i ett separat skriftligt dokument delegerat ansvar fått förtydligat sitt arbetsmiljöansvar.

Enhetscheferna ska i sin tur delegera en del av brandskyddsansvaret till brandskyddsombudet.

Huvudansvarig är socialnämnden;

- Tilldela/fördela resurser och ansvar.
- Göra uppföljning av brandskyddsarbetet

Genom delegation har förvaltningschef del i huvudansvaret;

- Tilldela/fördela resurser och ansvar.
- Göra uppföljning av brandskyddsarbetet

Brandskyddsansvariga är verksamhetschef och enhetschef;

- Leder, planerar och samordnar brandskyddsarbetet
- Utför och reviderar dokumentation till det systematiska brandskyddsarbetet.
- Ansvarar och följer upp verksamhetens riskanalys och den byggnadstekniska brandskyddsdocumentationen (enligt Boverkets Byggregler)
- Samverkar med myndigheter och ansvariga personer inom verksamheten i brandskyddsfrågor inom ramen för bygglagsstiftning, lagstiftning om brandfarliga varor,
- Planera sjukvårds- och brandskyddsutbildningar samt utrymningsövningar
- Sammanställer dokumentationen inför tillsyn av räddningstjänsten samt rapporterar till huvudansvarig (förvaltningschef).
- Deltar vid räddningstjänstens tillsyn.

Brandskyddsombud är den som är delegerad ansvaret inom boendet/verksamheten;

- Genomför brandskyddskontroller enligt kontrollplan.
- Kontrollplanen hanteras på ett korrekt sätt och dokumenteras.
- Åtgärdar brister på brandskyddet inom ramen för kompetens.
- Rapporterar fel och brister till brandskyddsansvarig.
- Medverka vid brandtillsyn tillsammans med ansvarig för verksamheten.



Anläggningsskötare (vid behov);

- Ansvarar för funktionsprov av brandlarmets inkopplade komponenter samt funktionsprov av förbindelse till Räddningstjänsten/SOS.

Övrig personal;

- Rapportera fel och brister till brandskyddsombudet.
- Åtgärda brister efter överenskommelse och inom ramen för kompetens.
- Rädda, Larma, Släck, och Utrymning.

Allt ovanstående finns att läsa under punkt 4 i dokumentet *"Rutiner för systematiskt brandskyddsarbete (SBA) inom socialförvaltningen i Tibro kommun"* (diariernr 2019-000114.700)