

Rutin

statistikrapporter för Senior alert

Senior alert

Som stöd för förbättringsarbete och analys av data finns rapporter i Senior alert. Rapporterna ger en överblick för hur det förebyggande arbetet fortlöper.

Rapporterna visar resultatutveckling över tid samt möjliggör jämförelser av resultat på individ, verksamhets- och/eller organisationsnivå.

Enligt Riktlinje för kvalitetsregistret Senior alert är det enhetschefens uppgift att återkommande följa upp och redovisa enhetens resultat från registret och att även synliggöra detta resultat på den egna enheten.

Manual för rapporter ur Senior alert hittar man på Senior alerts hemsida. Här finns också en beskrivning av de olika rapporter som kan tas fram ur kvalitetsregistret.

För att få en bra överblick av det pågående arbetet på respektive enhet används med fördel rapporten Koll på läget.

Lägesrapport tibro kommun

Utifrån de nationella mål som finns för sammanhållen vård och omsorg för de mest sjuka äldre har man i Skaraborg satt upp ett måltal för andelen riskbedömningar i Senior alert. Detta måltal är 100% dvs. riskbedömning ska göras på alla personer i Tibro kommun som omfattas av hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende, särskilt boende, korttid samt dagverksamhet.

(Riktlinje för kvalitetsregister Senior alert)

Denna statistik kan vi inte hämta från kvalitetsregistret Senior alert, då inte alla registreras där. Man får istället stämma av med HSL- eller omv.personal om hur många på enheten som riskbedömts

Antalet riskbedömningar för ni sedan in i en egen rapport Lägesrapport Tibro kommun där ni kan följa antal riskbedömningar i hela kommunen.



”Lägesrapport Tibro kommun” ska redovisas månadsvis. Senast den 15:e påföljande månaden ska rapporten vara ifylld

För SÄBO och korttid redovisas antal riskbedömningar som är gjorda i procent av antalet personer som för tillfället vistas på enheten.

För Hemvård och dagverksamheter redovisas antal riskbedömningar som är gjorda i procent av antalet aktuella vårdåtaganden HSL.

Lägesrapporten ligger under Gemensam soc/soc-RE

- Gå in på aktuell månad och skriv in uppgifterna från Senior alert dels för varje avd/vån/område för sej och sammanräknat för hela enheten.

När ni fyller i tabellen så tänk på följande:

Enhet	okt-12	
	antal	%
Korttiden	14	
	14	100,00%
Anemonen	7	
	7	100,00%

Diagram illustrating the table structure and data flow:

- Totalt antal vårdtagare/vårdåtaganden på enheten** (Green box) points to the 'antal' column for 'Korttiden' (14).
- Att det är rätt månad** (Yellow box) points to the 'okt-12' header.
- Totala antalet riskbedömningar** (Light green box) points to the 'antal' column for 'Anemonen' (7).
- Antal vårdtagare på avd/ antal vårdåtagande** (Blue box) points to the 'antal' column for 'Anemonen' (7).
- Här fyller ni i antal gjorda riskbedömningar** (Cyan box) points to the 'antal' column for 'Anemonen' (7).
- Procenten behöver ni aldrig korrigera, det sköter excel filen** (White box) points to the '%' column.



- Det procenttal ni då får skriver ni in under fliken Sammanställning. Ni kan sedan i diagrammet få en god uppfattning hur det går med registreringen i kommunen.
- När ni skrivit in siffran i rutan under rubriken % registrerade, kommer stapeln i diagrammet automatiskt att ändras.

Resultat

Registrering i Senior alert ger möjlighet att följa varje enhets kvalitetsarbete för att nå målet med riskbedömning av alla som får hälso- och sjukvårdsinsatser via Tibro kommun.

- Resultatet på enhetsnivå ska återkopplas till verksamheten löpande under året. Resultatet ska användas i förbättringsarbetet kring enhetens förebyggande arbete.
- Resultatet sammanställs även övergripande av MAS/MAR och redovisas en gång om året i Patientsäkerhetsberättelsen.

Vi kommer också, när vi börjat arbeta med rapporter, att ha möjlighet att följa hur många personer vi har med risk för fall, undernäring och trycksår och i vilken utsträckning vi sätter in åtgärder och följer upp detta.