

2023-06-12

Dokumentansvarig:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Legitimerad personal

Enhetschef SSK Rehabenhet

Dokumentation - Tjänsteköp region och kommun (icke kommuninvånare)

Bakgrund

Dokumentation gällande tillfälliga hälso-sjukvårdsinsatser som utförs efter överenskommet tjänsteköp mellan vårdgivare tillika region eller kommun, enligt nedan möjliga förekommande.

- **När överenskommelse skett i enskilda fall att utföra planerade och/eller förutsägbara hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet under kvälls- och nattetid för patienter som normalt besöker VGR:s vårdcentraler. Under mottagningarnas öppethållande har VGR hälso- och sjukvårdsansvaret för dessa patienter.**
- **Hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet till patienter på permission från sluten vård som inte kan ta sig till mottagning. Detta gäller endast under förutsättning att en överenskommelse skett som stöd för de kommunala insatserna**
- **Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska varje region erbjuda en god hälso- och sjukvård åt dem som är bosatta i regionen. Det innebär att kommunerna i Västra Götaland ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte. Kommunen kan inte neka insats till "icke kommuninvånare" med hänvisning till resursbrist utan alla sökanden ska behandlas lika**



Syfte

Syftet med att föra hälso- och sjukvårdsjournal enligt 3 kap. 2 § patientdatalagen (2008:355) är i första hand att bidra till en god och säker vård av patienten. Journalen är ett arbetsinstrument för den som ansvarar för patientens vård. En väl förd hälso- och sjukvårdsjournal har stor betydelse för patientsäkerheten och ökar tryggheten för personalen inom hälso- och sjukvård. Patienten ska alltid informeras när en hälso- och sjukvårdsjournal öppnas. Kommunen ska vid övertagande av hälso- och sjukvårdsansvar öppna en journal i aktuellt dokumentationssystem.

Aktuellt

Utföra insatser - VGR vårdcentraler

Kontakt tas från annan vårdgivare om behovet av att kommunal hälso-sjukvården /primärvården skall utföra planerade och / eller förutsägbara insatser, detta skall föregås med meddelande vård och omsorg /planering i SAMSA.

När överenskommelse är uppgjord / avtal skrivet gällande planerade och/ eller förutsägbara insatser har den kommunala hälsosjukvården hälso-sjukvårdsansvaret gällande det som är angivet i SAMSA / avtalet varav en journal skall öppnas i verksamhetssystemet Lifecare – Journal öppnas av ssk som tar emot och handlägger ärendet i SAMSA. Journal öppnas under enhet tjänsteköp

Avsluta Hälso- och sjukvårdsjournalen

Hälso- och sjukvårdsjournalen avslutas då hälso- och sjukvårdsinsatsen upphör varav efter avslutad insats skall kommunen dokumentera skriftlig sammanfattning/epikris detta utförs i SAMSA – genom meddelande vård och omsorg. Och efter behov även journalkopior som är av vikt för att säkerställa en god och säker vård vid vårdövergångar

Utföra insatser – permission från VGR slutenvård

Kontakt tas från annan vårdgivare om behovet av att kommunal hälso-sjukvården /primärvården skall utföra planerade och eller förutsägbara insatser, detta skall föregås med meddelande vård och omsorg /planering i SAMSA.

När överenskommelse är uppgjord / avtal skrivet gällande planerade och/ eller förutsägbara insatser har den kommunala hälsosjukvården hälso-sjukvårdsansvaret gällande det som är angivet i SAMSA / avtalet. varav en journal skall öppnas i



verksamhetssystemet Lifecare – Journal öppnas av ssk som tar emot och handlägger ärendet i SAMSA. Journal öppnas under enhet tjänsteköp.

Dokumentation utförs i SAMSA

Avsluta Hälso- och sjukvårdsjournalen

Hälso- och sjukvårdsjournalen avslutas då hälso- och sjukvårdsinsatsen upphör varav efter avslutad insats skall kommunen dokumentera skriftlig sammanfattning/epikris detta utförs i SAMSA under det ärendet som slutenvårdstillfället gäller – genom meddelande vård och omsorg. Och efter behov även journalkopior som är av vikt för att säkerställa en god och säker vård vid vårdövergångar

Utföra insatser, övertag kommunal hälso-sjukvård från annan kommun

Kontakt tas från annan vårdgivare, kommun om behovet av kommunal hälso-sjukvård, detta skall föregås med kontakt med enhetschef för legitimerad personal och när överenskommelse är uppgjord /avtal skrivet från annan kommun (icke kommuninvånare) tex vid sommarboende har Tibro kommuns hälso-sjukvårdsansvaret varav journal öppnas i verksamhetssystemet Lifecare under tillhörande område av patientansvarig sjuksköterska.

Avsluta Hälso- och sjukvårdsjournalen

Vid övertag av kommunal hälso-sjukvård från annan kommun där övertaget skall avslutas, avslutas då även hälso- och sjukvårdsjournalen

Överrapportering tillbaka till huvudansvarig kommun sker genom muntlig och så även skriftlig sammanfattning/epikris och journalkopior efter behov så som hälsoplaner / utredande och behandlande planer

Journal avslutas av patientansvarig sjuksköterska

Viktigt att känna till

Enhet tjänsteköp utförs endast av legitimerad vårdpersonal, varav där är det inte möjligt att ordinera/ delegera ut till utförare, annan personal.

Vid ex permission där patient kommer att skrivas in i kommunal hälsosjukvård och insatser så som administrera läkemedel får journal öppnas under tillhörande område av patientansvarig sjuksköterska



Patienten skall i samtliga fall informeras om att en hälso-sjukvårdsjournal har öppnats i den kommunal hälso-sjukvården och detta skall dokumenteras i journal

När tjänsteköp görs, utförs såväl som när insatser görs inom egen vårdgivare, ansvarar den utförande yrkesutövaren för att bedöma om och när uppföljning av insatsen ska göras, i enlighet med sitt yrkesansvar