

Dokumentansvarig:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Gäller för: Läkare och sjuksköterskor

Verksamhetschef Vårdcentral

Gäller från: 240101 till och med 241231

Överenskommelse med Hälsocentralen om läkarmedverkan i Tibro kommunal hälso- och sjukvård

Hälsocentralen Tibro ansvara för rond och medicinska vårdplaneringar i den kommunala hemsjukvården för Hälsocentralens listade patienter.

Hälsocentralen har en utsedd läkare som fast läkarkontakt för patienter i gruppen och denne ska samordna den medicinska vården.

Fast läkarkontakt: Anna Biernacka Ostach

Vid frånvaro ersätts den fasta läkarkontakten av Specialist eller ST läkare i tjänst

SSK enhetens enhetschef kommer i god tid få information om ersättare kommer bli aktuellt vid längre tid, så även vid akuta tillfällen. Detta sker via mail.

Tillgänglighet till läkare för akuta frågeställningar och akuta hembesök utöver planerade hembesök och rondtid.

- Akuta medicinska frågor som uppkommer utöver rondtid hänvisas till fast vårdkontakt Telefon: 0504-494302 (obs fast telefon varav ej svar om läkare är på plats)
- Vid akuta medicinska telefonkonsultationer som ej kan vänta ring 0504-494333 (Medicinskt Sekreterare kan bistå med läkarkontakt)
- Vid efterfrågan gällande journalkopior etcetera kan telefonnummer 0504-494333 (Medicinskt Sekreterare)



- Akuta hembesök utöver planerade ska möjliggöras genom att sjuksköterska tar kontakt med fast läkarkontakt som bedömer om och när akut hembesök kan utföras, kan bli aktuellt att annan läkare får utföra hembesöket
- Sjuksköterska ska i möjligast mån använd beslutstödet BVIS vid akuta läkarkonsultationer.
- Läkarkonsultationer måndag-fredag efter 17.00 samt helger hänvisas till beredskapsjouren.
- Vid akuta tillstånd som ej kan vänta ring 112.

Rond och Medicinska vårdplaner

- Ronder sker avseende listade patienter fredagar 09.30 – 10.30
- Ronder avseende Bäckliden – Uppföljning utifrån antal patienter som ändrar sitt vårdval.
- Medicinska vårdplaner/årskontroller utförs fredag 10.30 -12.00. Vid behov av andra tider kommer detta överens i god tid med fasta läkarkontakten
- PAS (Patientansvarig sjuksköterska) planerar sin rondverksamhet och årskontroller/MVPL –
- Sjuksköterskorna ska inför rondens förmedla aktuella ärenden för rond genom fax dagen innan, faxas senast torsdag kl 15.00
Faxnumret är: 0504–14520

Framtaget dokument Rond kommunal hälso-sjukvård används för detta, här uppges även önskan om provsvar, receptförnyelse.

- PAS bokar in och förbereder inför årskontroller/MVP (tex prover, Phase-20 och anhörigkontakt/inform/inbjudan mm) samt ansvarar för att patienterna bokas in för årskontroll inkl provtagning inom en 12 månaders period.
- Journalkopia från rond och MVPL faxas/skickas snarast därefter till ansvarig sjuksköterska i Kommunal HSV.

Annicka Klar
Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Saša Lazic
Vice Verksamhetschef