

Datum

2021-11-08

*Plats*Kommunhuset, Svarvaren
Klockan 14.00-16.15*Närvarande***Fackliga representanter**

Urban Persson	Lärarnas riksförbund
Christopher Artfors	Lärarnas riksförbund
Ann-Sofie Thörnqvist	Läraryrket, kl. 14-16
Ann-Britt Holmstedt	Vårdförbundet
Elizabeth Stridh	Läraryrket
Jenny Svanqvist	Kommunal

Representanter arbetsgivaren

Zophia Zander Norell	Förvaltningschef
Olivia Karlsson	HR-konsult
Malena Lundberg	Administrativ chef

Förvaltningssamverkan

§ 1 Uppföljning frisknärvaro/sjukfrånvaro 2021

Redovisning av frisknärvaro/sjukfrånvaro för personal inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde under 2019-2021 redovisat totalt i förvaltningen samt per verksamhet förskola och grundskola, dag 0-14, dag 15-90 samt 90 dagar och mer.

Arbetsgivarens insatser och stöd till chefer i rehabiliteringsärenden:
Hälsoanalyser via företagshälsovården, projekt med försäkringskassan om samverkan kring tidiga signaler, HR-enheten stödjer, framtagande av handlingsplan för kommunens hållbara arbetsliv, utbildningsinsatser för chefer och skyddsombud.

Arbetsgivaren ämnar informera i chefsgruppen om vilka stödinsatser som finns att tillgå i chefernas rehabiliteringsansvar.

§ 2 Årlig uppföljning av det systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), läsåret 2020/2021, inklusive handlingsplan

SAM-enkäten besvarades under våren 2021 av förvaltningens chefer.

Redovisning av beslutad handlingsplan efter genomförd SAM-uppföljning och vilka åtgärder/insatser som förvaltningen måste arbeta vidare med under 2022.



§ 3 **Rekrytering biträdande rektor Baggebo**

Redogörelse för rekryteringsprocessen och utfallet. Arbetsgivaren har valt att göra en omstart.

Läraryrket ifrågasätter rektorsbemanningen på Baggeboskolan. Två biträdande rektorer borde kanske vara aktuellt på Baggebo med 550 elever och 100 personal.

Arbetsgivaren tar med sig synpunkterna. Till nästa samverkansmöte kan arbetsgivaren troligtvis presentera ett förslag till budget 2022 och därmed även ledningsorganisationen.

§ 4 **Upplägg av handlingsplan HÖK 21**

Arbetsgivaren efterfrågar hur arbetet med framtagandet av en handlingsplan enligt HÖK 21 ska ske i Tibro kommun. Handlingsplanen ska vara klar senast sista mars 2022 och omfatta fyra områden; arbetsmiljö, lönebildning, arbetstid och arbetsorganisation.

Utifrån diskussionen konstaterar arbetsgivaren att arbetet ska starta utifrån ett nolläge och påbörjas den 13 december när nyanställd HR-konsult är på plats. Senare delen av ordinarie samverkansmöten ska i första hand nyttjas för detta arbete.

§ 5 **Lägesrapport Covid-19**

Arbetsgivaren presenterar lägesrapport från och med vecka 33.

§ 6 **Redovisning av ärenden vid BUNAU 26 oktober**

- a) *Sammanträdestider för BUN 2022*
- b) *Aktuell förskolekö, barn/elevstatistik*
- c) *Barnpeng i förskolan*
- d) *Medborgarförslag om öppettider inom fritids/barnomsorg*
- e) *Uppföljning av internkontrollplan 2021*
- f) *Verksamhetsplan och budget 2022*
- g) *Tillkommande information*

§ 7 **Övriga frågor**

- a) *Pedagogers arbetsmiljö, Häggetorp*

Arbetsmiljön för pedagoger vid Häggetorpsskolan lyfts av Läraryrket. Utifrån tilldelad resurs upplevs det svårt att nå politikens mål att höja elevens meritvärden.

- b) *Budget 2022*

Ramarna är inte klara och kommer att fastställas i fullmäktige först i november 2021. Ett effektiviseringskrav kommer troligtvis inte att läggas. Arbetsgivaren redovisar orsaker till obalanser i budget 2022 och som måste



hanteras inom förvaltningen samt tillskott för särskilda insatser under 2022.

Viss omfördelning av resurser är nödvändigt.

En detaljbudget presenteras troligtvis vid nästa samverkansmöte.

§ 8 **Tider FÖSAM 2022**

Förslag på samverkandagar och tider utifrån barn- och utbildningsnämndens arbetsprocess:

a) Måndag kl 14.00-16.00

b) 10 januari, 14 februari, 14 mars, 11 april, 16 maj, 13 juni, 19 september, 17 oktober, 14 november, 12 december

Synpunkter:

Mötesdagen den 14 februari (sportlov) ändras till 21 februari.

Mötesdagen den 11 april (påsklov) löses vid nästa samverkansmöte eftersom parterna inte kommer överens om mötesdag.

§ 9 **Nästa möte**

Måndagen den 29 november, kl 14.00, Kommunhuset, Svarvaren.

§ 10 **Avslut**

Samverkansmötet avslutas.

Justeras:

Zophia Zander Norell
Arbetsgivare

Malena Lundberg
Sekreterare

Urban Persson
Lärarnas riksförbund

Ann-Britt Holmstedt
Vårdförbundet

Elizabeth Stridh
Läraryrket

Jenny Svanqvist
Kommunal