

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2019-12-02

Plats och tid Bonaren, måndagen den 2 december 2019 kl 13:00-14:00
 Beslutande Urban Persson
 Elisabeth Strid
 Ann-Sofie Törnqvist
 Ingela Berglund
 Jenny Svanqvist
 Ann-Britt Holmstedt
 Birgitta Yngvesson
 Dag Svensson

Urban Persson
 Lärarnas Riksförbund

Elisabeth Strid
 Lärarförbundet

Jenny Svanqvist
 Kommunal

Ann-Britt Holmstedt
 Vårdförbundet

Birgitta Yngvesson
 SSR

Dag Svensson
 Vision

Underskrifter

| | | | |
|-------------|--------------------|------------|----------|
| Sekreterare | | Paragrafer | §§ 61-63 |
| | Madelene Wallenius | | |
| Ordförande | | | |
| | Eva Gustavsson | | |
| HR-konsult | | | |
| | Susanne Nilsson | | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---------------------------------|--|
| Beslutande organ | Samverkan inom Barn & Utbildning (FÖSAM) |
| Sammanträdesdatum | 2019-12-02 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset |
| Underskrift | Madelene Wallenius |

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

**Innehållsförteckning**

| | | |
|------|--|---|
| § 61 | Ärenden vid BUNAU 2019..... | 3 |
| § 62 | Tf rektor till vux våren 2020 | 6 |
| § 63 | Övriga ärenden vid samverkansmöte 2019 | 7 |

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr 2019-000048

BUN § 61 Ärenden vid BUNAU 2019

Beslut

a) Aktuell förskolekö och elevstatistik 2019

Barn- och utbildningsnämnden föreslås notera redovisad statistik, avseende antalet inskrivna barn i förskola/fritidshem, aktuell barnomsorgskö samt antal barn födda 2003 – 2019 boende i Tibro kommun.

Arbetsutskottet vill ha en redovisning av beläggning/vistelsetid vid respektive förskoleenhet – att redovisas vid arbetsutskottets sammanträde den 2020-02-11.

b) Kontroll av skoljuridiska beslut 2019

Sammanställningen över anmälda delegeringsbeslut till barn- och utbildningsnämnden per delegat för september 2019 noteras.

Arbetsutskottet konstaterar brister i ärendehantering av olika dignitet men konstaterar samtidigt att förvaltningen har vidtagit åtgärder så snart dessa brister har upptäckts.

Arbetsutskottet vill under våren 2020 få en redovisning från varje rektor av enhetens hantering kring kränkande behandling av barn/elev. Skolan inleder redovisningen och därefter följer förskolan.

- Nyboskolan den 12 februari
- Ransberg den 10 mars
- Smuleberg 14 april
- Häggetorp 12 maj.

c) Internkontrollplan 2020 för barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden föreslås fastställa internkontrollplan för 2020.

d) Förändrad uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete för förskolan

Barn- och utbildningsnämnden föreslås godkänna förändrad uppföljning gällande det systematiska kvalitetsarbetet för förskolan, att gälla från januari 2020.

Ny uppföljning av förskolan innefattar:

- Förskolans servicekvalitet – hur vårdnadshavare uppfattar kvaliteten i förskolan.
- Förskolans förutsättningar – hur förutsättningarna är för att bedriva verksamhet av hög kvalitet.


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2019-12-02

- Förskolans processkvalitet – hur förskolans personal arbetar för att ytterligare utveckla kvaliteten i förskolan.

Syftet med förändringen är att politik ska kunna ta sitt uppföljningsansvar samt fatta beslut för att fortsätta utveckla kvaliteten i verksamheterna och att man i dessa beslut beaktar olika kvalitetsdimensioner och verksamheter.

e) Systematiskt kvalitetsarbete 2019 – uppföljning 3

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta godkänna redovisad uppföljning av nämndens verksamhetsområde för verksamhetsåret 2018/19 utifrån nämndens systematiska kvalitetsarbete.

f) Delutvärdering av försteläraryuppdragen 2018-2020

Delredovisningen av uppföljningen kring försteläraryuppdragen 2018-2020 noteras. Arbetsutskottet kommer att delta vid den slutgiltiga utvärderingen under våren 2020.

Lärare inom grundskola, grundsärskola, gymnasium och vuxenutbildning har under 2018 - 2020 specifika uppdrag, utifrån behov i verksamheterna. Under september 2019 har grupperna redogjort för nuläge, vilka åtgärder och aktiviteter som genomförts hittills för att nå projektmål samt kortfattat för hur innehållet i planen framåt ser ut.

Förbättringsarbetet handlar dels om att förbättra rutiner och processer av samarbets- och stödkaraktär och dels av rena undervisningsfrågor som ligger i lärarens yrkesprofession.

Alla grupper har kommit en bit på vägen mot uppsatta mål.

g) Ekonomisk månadsuppföljning, barn- och utbildningsnämnden 2019

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett underskott om - 4 712 tkr per oktober månad 2019.

Arbetsutskottet konstaterar en minskning av underskottet och därmed ett förbättrat resultat gentemot septembers månads uppföljning med 87 tkr.

Barn- och utbildningsnämndens budgetuppföljning per oktober 2019 godkänns.

h) Lednings- och skolorganisation inom Barn & Utbildning

Informationen noteras om förvaltningens arbetsprocess kring ledningsorganisationen inför 2020.

Skolchefen för Barn & Utbildning har fått i uppdrag av barn- och utbildningsnämnden att se över organisationen och anpassa den till de ekonomiska förutsättningarna 2020 och framåt.

| | |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|---------------------|--------------------|


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2019-12-02

I arbetet med att se över organisationen kan konstateras att förändringarna kommer att bli omfattande. I arbetet har arbetsmiljö för chefer särskilt beaktats utifrån den enkät som gjordes hösten 2018 och som visade på brister i arbetsmiljön för chefer inom förvaltningen. Vidare har beaktats hur kvalitét och utveckling fortsatt ska kunna upprätthållas. Förändringarna kommer dock att innebära en mycket slimmad organisation.

Konkret kommer organisationsförändringarna att innebära övertalighet av personal samt även en översyn av kompetenskrav för stödfunktioner. Målet är att ett förslag till ny organisation ska förhandlas i december 2020 för att budget 2020 ska motsvara den nya organisationen. Omställningsarbetet kommer sedan ske under det första halvåret 2020. Omställningen kommer sedan att pågå under 2020 och eventuellt in på 2021 beroende av uppsägningstider.

En preliminär tidsplan är upprättad. Tidsplanen är ett arbetsdokument som uppdateras kontinuerligt.

i) Tillkommande information, inbjudningar och rapporter nummer 11, 2019

Tillkommande information:

a) Styrmodell för Tibro kommun, projektplan för målstyrning, Kommunstyrelsen 2019-11-12, KS § 164

Redovisning av uppdrag att se över Tibro kommuns styrmodell

b) Statsbidrag för maxtaxa 2020

Utan beredning i arbetsutskottet kommer barn- och utbildningsnämnden att få fatta beslut om nytt avgiftstak för barnomsorgsavgift (maxtaxa) att gälla från och med 1 januari 2020 till den 31 december 2020 vid nämndens sammanträde i december. Anledningen är att Skolverket har låtit meddela att inkomsttaket per månad för 2020 delges först under december 2019.



Dnr 15910

§ 62 Tf rektor till vux våren 2020

Beslut

Tillförordnad rektor för vux våren 2020 blir Mattias Gustavsson.



Dnr 2019-000049

§ 63 Övriga ärenden vid samverkansmöte 2019**Beslut**

- a) **Kommunernas kompetensförsörjning, partgemensamt arbetsmaterial (SKL, LR LF)**
Efterfrågar hur det går med kompetensförsörjningsplanen.
Tf. förvaltningschef tar till sig frågan och tycker att skolutvecklingsgruppen bör återskapas.
- b) **Flytt av årskurs 6 (LR)**
Efterfrågas hur det går med flytten av årskurs 6.
Tf. förvaltningschefen tar till sig frågan och ska efterfråga en rapport samt en redovisning av utvecklingsgruppen för flytten av årskurs 6 till FÖSAMs möte i januari.
- c) **MBL**
Tf. förvaltningschef kallar till en MBL måndag den 9 december för en påbörjad förhandling för att se över organisationen för Barn & Utbildning.
- d) **Arbetsmiljöutredning**
Tf. förvaltningschef tar upp att en arbetsmiljöutredning bör startas för Ransbergs skola. Tf. förvaltningschef bokar Avonova och kallar till möte.
-