

Datum

2018-11-12

*Plats & tid*Kommunhuset, Svarvaren,
kl 13.00-14.50*Närvarande:*Pähr Nyström, Malena Lundberg, Elizabeth
Stridh, Ann-Sofie Törnquist, Jenny Svanqvist,
Birgitta Yngvesson, Ann-Britt Holmstedt, Anders
Larsson, Urban Persson, Ingela Berglund,
Marina Karlsson

Förvaltningssamverkan

§ 1 Föregående mötes protokoll

Genomgång av mötesprotokoll från samverkan den 15 oktober 2018.

§ 2 Ärenden vid BUNAU 2018-11-06

a) Motion – utreda införande fokusbibliotek på en eller flera grundskolor

Med hänvisning till att nämnden har valt att prioritera andra utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse så föreslår arbetsutskottet att motionen avslås. Att starta en utredning skulle innebära att nuvarande prioriteringar måste ändras.

b) Funktionsprogram vid Kompetenscenter samt IM-programmen

Funktionsprogrammen ska fungera som ett styrdokument och ett underlag för kommunikation mellan de personer som berörs vid utformande av Kompetenscenter och IM-programmen; vid beställning, planering, utformning, upphandling och uppförande av lokaler ämnade för dessa verksamheter. Förslaget är att fastställa funktionsprogrammen.

c) AMEs uppdrag kontra drift av Minizoo

Minizoo drivs idag av Arbetsmarknadsenheten (AME) med resurser för arbetsmarknadsinsatser, dvs till största delen av personer i olika åtgärdsanställningar. För 2019 föreligger förändrade ekonomiska förutsättningar för att driva MiniZoo pga minskade kommunala resurser men även av minskade externa resurser i form av olika statsbidrag. De resurser som AME förfogar över behöver användas till andra insatser än att driva MiniZoo på ett professionellt sätt utan att vara beroende av olika åtgärdsanställda. Förslag finns därmed om att avveckla Minizoo.

Arbetsutskottet framhåller att MiniZoo kan och bör drivas av annan aktör. Vidare anser arbetsutskottet att avvecklandet av MiniZoo ankommer inte på nämnden att fatta beslut om utan hänskjuter frågan till kommunfullmäktige.

d) Utredningsuppdrag

Förvaltningen har tidigare fått i uppdrag att utreda möjligheten och kostnaderna för att erbjuda fritidsverksamhet på obekvämt arbetstid vid kommunens fritidshem.



Förslag föreligger om att lägga ner utredningen pga de stora besparingar som måste göras inom alla verksamhetsområden för att få budget i balans 2019 samt att de ekonomiska förutsättningarna inte tillåter att nämnden erbjuder fritidsverksamhet på obekvämt arbetstid.

e) Uppföljning av Internkontrollplanen för 2018

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll så har nämnderna det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde är tillräcklig. Inför varje år ska nämnden upprätta och anta en internkontrollplan samt även utvärdera den föregående planen.

Uppföljningen av nämndens internkontrollplan 2018 föreslås godkännas.

f) Sammanträdestider för 2019

Förslaget till sammanträdestider 2019 för arbetsutskott, nämnd samt förvaltningsövervakning föreslås fastställas enligt nedan:

Arbetsutskottet Tisdag, kl 08.30	Samverkan Måndag, kl 13-15	Nämnden Tisdag, kl 13.00
	2019-01-21	2019-01-22 - heldag
2019-02-05	2019-02-18	2019-02-26
2019-03-12	2019-03-18	
2019-03-26	2019-04-01	2019-04-09
2019-04-23		
2019-05-07	2019-05-13	2019-05-21
2019-06-04	2019-06-10	2019-06-18
2019-08-20	2019-08-26	2019-09-03
2019-09-17	2019-09-23	2019-10-01
2019-10-15	2019-10-21	2019-11-05
	2019-11-18	
2019-11-26	2019-12-02	2019-12-10

§ 3 Information om rekrytering förskolechef

Arbetsgivaren har utsett Therese Lundmark som förskolechef. Arbetsgivaren redogör för urvalskriterierna. Anställningen kommer att påbörjas i februari 2019.

§ 4 Information om rekrytering rektor Ransberg

Johan Wernvik blir ställföreträdande rektor under nuvarande befattningshavares föräldraledig.

Arbetsgivarens högsta prioritet är att hantera lärarbristen vid Ransbergs skola – såväl kort- som långsiktig lösning jobbas det på. Det kan innebära att arbetsgivaren tillfälligt måste omflytta personal från andra skolenheter till Ransberg.



§ 5 **Avtal planeringstid förskollärare och fritidspersonal**

Arbetsgivaren hittar inget avtal om planeringstid för förskolelärare och fritidspersonal – en fråga som lyfts vid ett föregående samverkansmöte. Arbetsgivaren kan heller inte finna att denna fråga är reglerad.

Läraryrket anser att en lika hantering/samsyn om planeringstid inom kommunen bör eftersträvas för såväl förskolelärare och fritidspersonal.

Arbetsgivaren uppmanar Läraryrket att tillsammans med Kommunal inkomma med en gemensam förhandlingsframställan till arbetsgivaren.

§ 6 **Återkoppling rektorstöd Smuleberg**

Arbetsgivaren påtalar att frågan om rektorstöd bör tas upp med berörd rektor för lokal samverkan inom skolenheten.

Arbetsgivaren har godkänt ett rektorstöd motsvarande 50 %.

Parterna lyfter bemanningen vid särskolan "Gärdsmygen". 50 % har inte återbesatts vid Gärdsmygen när Daniel Bodin blev tf rektor i Ransberg.

Arbetsgivaren måste inhämta mer information i frågan och ber att få återkomma.

§ 7 **Ransbergs personalresurser**

Arbetsgivaren påtalar att elevpengssystemet redovisar att Ransberg tilldelas mer medel än övriga skolenheter.

Läraryrket påtalar att det ändå saknas personal - vart tar de tilldelade medlen vägen?

Arbetsgivaren uppmanar att ta upp frågan med berörd rektor för lokal samverkan inom skolenheten.

§ 8 **Anpassningar/besparingar budget 2019**

Arbetsgivaren redogör för prioriterade anpassningar/besparingar i nämndens budget 2019 motsvarande 14 miljoner kronor enligt nedan:

<u>Verksamhet</u>	<u>Anpassningar</u>
Förskolan	2 miljoner
Grundskolan	1 miljon
Gymnasiet – inkl. IM	5,5 miljoner
Kompetenscenter – Vux	3 miljoner
Kompetenscenter – AME	2,5 miljoner / inkluderat praktiksamordnare och MiniZoo

Nämnden föreslås besluta fastställa förslaget till anpassningar och besparingar för budget 2019, med undantag av förslaget om ett avvecklande av MiniZoo, där nämnden föreslås avvakta beslut från kommunfullmäktige.

Redovisat förslag till anpassningar/besparingar av nämndens budget 2019 anses därmed som samverkad.

Arbetsgivaren kallar till Risk- och konsekvensanalys den 19 november 2018.

Parterna har att utse representanter samt meddela sitt deltagande till arbetsgivaren (HR).



§ 9 Övriga frågor

a) Utbildningen till VFU-handledare

Lärarförbundet anser att inläsningstiden för utbildning till VFU-handledare är för snålt tilltagen.

Arbetsgivaren har hörsammat inkomna synpunkter och har ökat tilldelad inläsningstid från 6 timmar till 12 timmar.

§ 10 Mötet avslutas

Nästa samverkan sker den 3 december 2018, kl 13.00.

Justeras

Pähr Nyström
Ordförande

Malena Lundberg
Sekreterare

Elizabeth Stridh
Lärarförbundet

Urban Persson
Lärarnas riksförbund

Birgitta Yngvesson
SSR

Jenny Svanqvist
Kommunal

Ann-Britt Holmstedt
Vårdförbundet

Marina Karlsson
Vision