

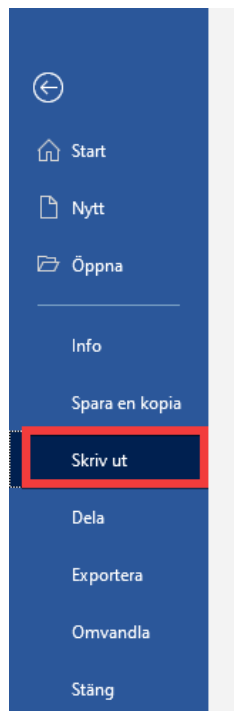
# Tagg - konfiguration

Onsdag 31 mars 2021

<p><b>Info</b></p> <p><b>OBS!</b> Du behöver installera din skrivare innan du kan följa denna guide.</p> <p>Guide för att installera skrivare finns precis över denna guide på <a href="http://www.tibro.se/edu">www.tibro.se/edu</a>.</p>	
<p><b>Steg 1</b></p> <p>Kontakta vaktmästaren på din arbetsplats för att få ett passerkort eller tagg.</p>	
<p><b>Steg 2</b></p> <p>1. Öppna <b>Word</b>.</p>	
<p><b>Steg 3</b></p> <p>1. Skriv lite text.</p>	
<p><b>Steg 4</b></p> <p>1. Klicka på <b>Arkiv</b> högst upp till vänster i menyn.</p>	

## Steg 5

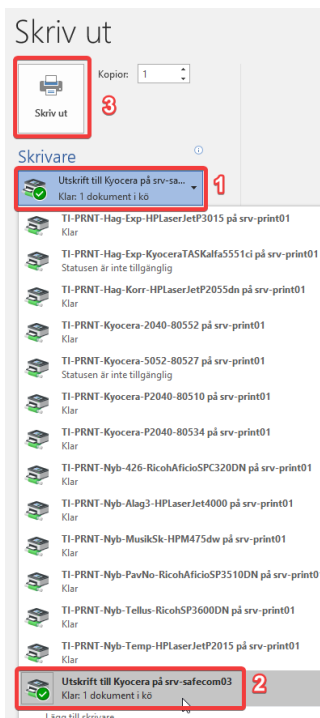
1. Klicka **Skriv ut**.



## Steg 6

Din skrivare ska vara förvald. Men om det inte skulle vara fallet hittar du din skrivare så här:

1. Klicka på listan för **Skrivare**.
2. Välj din skrivare.
3. Klicka **Skriv ut**.



<p><b>Steg 7</b></p> <p>Nu ska du få ett mail i Outlook från servicedesk-it@skovde.se.</p> <p>Innehållet ska se ut som bilden --&gt;</p> <p><b>Problem</b></p> <p>Ifall du inte får detta mail, mailar du IT så skickar de PUK-koden för din tagg. Ange vilken skrivare du försöker ansluta till. T.ex. Kyocera eller Sharp.</p>	<p><i>Hej på dig!</i></p> <p><i>För att nyttja skrivarfunktionerna behöver ni registrera er tagg/elektronisk nyckel eller SITHS/passerkort på närmsta multifunktionsskrivare.</i></p> <p><i>Följ instruktion nedan:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Visa/dra er tagg/elektronisk nyckel eller SITHS/passerkort på skrivarens avläsningsskärm.</i></li> <li><i>2. Skriv in er personliga PUK-kod "<b>123456789</b>", tryck Spara.</i></li> <li><i>3. Skriv in valfri fyrsiffrig kod som PIN-kod, tryck Spara.</i></li> <li><i>4. Repetera PIN-koden, tryck Spara, tryck Ok.</i></li> <li><i>5. Er tagg/elektronisk nyckel eller SITHS/passerkort är nu kopplat till skrivaren.</i></li> </ol>
<p><b>Steg 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gå till skrivaren.</li> <li>2. Håll din <b>tagg</b> mot avläsaren för Safecom.</li> </ol>	
<p><b>Steg 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ange din <b>PUK-kod</b> som du fick i mailet.</li> <li>2. Välj en 4-siffrig PIN-kod.</li> <li>3. Klicka <b>OK</b>.</li> </ol>	
<p><b>Steg 10</b></p> <p>Nu är du klar!</p> <p><b>OBS!</b> Det kan stå att registreringen misslyckades. Men testa att håll upp taggen ändå. Ibland kommer man in trots felmeddelandet.</p> <p>Blir det fel testa mata in PUK-koden igen.</p> <p>För mer hjälp, kontakta <b>servicedesk-it@skovde.se</b>.</p>	