



Datum

2018-08-15

Namn:

M5xx

xx

Avtal lån av iPad

Avtal mellan Tibro kommun (kommunen) och användaren, som denna dag har ingått avtal om lån av en iPad, och medföljande tillbehör och programvara (härefter utrustningen) i syfte att disponeras av användaren som ett arbetsredskap i sitt uppdrag som förtroendevald i kommunen.

1. Bakgrund

Kommunen tillhandahåller Apple iPad till ledamöter/ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, byggnads- och trafiknämnden, samhällsbyggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden samt revisionen. Detta för att utveckla arbetssätt samt rationalisera arbetsprocesser och rutiner inom administrationen.

2. Förutsättningar

Genom detta avtal ges användaren rätt att disponera utrustningen enligt nedan givna villkor.

Kommunen svarar för kostnader för nyttjande av utrustningen för avsett ändamål (se punkt 5. "Användningsområde").

Kostnader förbundna med annan användning svarar användaren själv för.

3. Avtalstid

Avtalet gäller fr.o.m. utlämningsdatum t.o.m. 2022-12-31.

TIBRO

Tibro kommun
543 80 TIBRO

www.tibro.se

kommun@tibro.se

Växel: 0504-180 00

Bankgiro: 221-4286

Org nr: 212000-1660



4. Vård av utrustningen

Användaren ska, under den tid som utrustningen lånas, vårda den väl samt förvara den på ett säkert sätt. Särskilt ska användaren ta hänsyn till att utrustningen är stöldbegärlig.

För det fall utrustningen förstörs/skadas genom vårdslöshet eller oaktsamhet från användarens sida är användaren ersättningskyldig gentemot kommunen.

Vid stöld ska en polisanmälan göras och kopia av polisanmälan ska lämnas till IT-supporten.

5. Användningsområde

Utrustningen är ett av kommunen tillhandahållit arbetsredskap och är avsedd att användas i samband med användarens politiska uppdrag för att ta del av information och beslutsunderlag.

För att säkerställa att inte obehöriga får åtkomst till information som lagras eller kan nås via utrustningen ansluts utrustningen till kommunens supportsystem för hantering av mobila enheter.

Det är tillåtet för användaren att själv ladda ner och installera appar. Om det blir aktuellt att installera appar, som medför en kostnad, så ligger ansvaret på användaren att själv betala.

Tilläggskostnader för användning debiteras användaren.

6. Uppkoppling mot nät

iPad'en är försedd med SIM-kort, som ansluter surfplattan till Internet via mobilnätet. Utrustningen kan också kopplas upp mot trådlösa nätverk när detta finns tillgängligt.

7. Programvara

Några särskilda appar krävs inte för att fullgöra uppdraget som förtroendevald. Surfplattan används främst för åtkomst till information i Ciceron Assistent, som kan nås via webbadressen politikerportalen.tibro.se.

8. Uppdatering och backup

Användaren är ansvarig för att operativsystemet (iOS) i paddan uppdateras när nya versioner kommer. Uppdateringar är oftast självinstruerande och enkla att göra. Du har själv ansvar för backup av information på surfplattan, det gäller t.ex. bilder och dokument du sparar. Sparad information kan gå förlorad vid en fabriksåterställning, t.ex. i samband med support.



9. Support

Sekreteraren för aktuell nämnd kontaktas vid frågor kring Ciceron Assistent, systemet där de politiska handlingarna görs tillgängliga.

IT-supporten kontaktas vid frågor i övrigt om iPad'en. IT-supporten nås på telefon 0504-181 83, på plats i Kommunhuset vid angivna öppettider eller i Skövde Stadshus vardagar kontorstid.

11. Äganderätt

Utrustningen ägs av kommunen. Användaren får inte sälja, hyra ut, pantsätta, låna ut eller på annat sätt överlåta den.

Skulle utmätning företas hos användaren eller denna försättas i konkurs, är användaren skyldig att omedelbart informera kommunens IT-chef om detta, samt visa detta avtal för att upplysa kronofogdemyndigheten respektive konkursförvaltaren om kommunens äganderätt.

12. Återlämnande

När användarens uppdrag upphör ska utrustningen återlämnas. Surfplatta som trots påminnelser inte återlämnas debiteras till nypris.

13. Ansvar

Användare ansvarar för skador som utrustningen kan orsaka på person eller egendom, även i vad avser tredje man, samt ska hålla kommunen helt skadelös med anledning av krav i dessa avseenden.

Om användaren bryter mot detta avtal kan användaren bli ersättningsskyldig gentemot kommunen.

14. Uppsägning av avtalet

Kommunen äger rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet om användaren utnyttjar utrustningen i strid med detta avtal. I sådant fall ska utrustningen omedelbart återlämnas till kommunen.

Kommunen har vidare rätt att när som helst under avtalstiden säga upp avtalet och begära att utrustningen återlämnas inom trettio (30) dagar.



15. Tecknande av avtal och mottagande av utrustningen

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka kommunen och användaren har tagit var sitt.

De personuppgifter som krävs för att administrera lånet och fullgöra avtalet samlas i ett register hos kommunen under avtalstiden. Mer information om behandlingen av personuppgifter lämnas av kommunledningskontoret.

Användaren har nedanstående datum tagit emot den utrustning som avses i detta.

Löpnummer iPad: M5x

Tibro 2018-08-16

Peter Legendi
IT- och kommunikationschef

Användaren

Namnförtydligande

Personnummer

Tel

Återlämnad den

Mottaget av