

Datum

2025-10-15

Plan mot kränkande behandling, trakasserier och aktiva åtgärder mot diskriminering

Fågelvikskolan

Beslutad av: Rektor

Gäller från och med: reviderad oktober 2025

Dokumentägare: Rektor

TIBRO

Tibro kommun
543 80 TIBRO

www.tibro.se
kommun@tibro.se

Växel: 0504-180 00



Innehåll

1. Inledning.....	3
1.1 Lagstiftning	3
1.2 Definitioner	4
1.3 Målsättning	4
1.4 Planens innehåll.....	5
1.5 Delaktighet och förankring	5
2. Främjande insatser.....	6
3. Förebyggande åtgärder	7
3.1 Kartläggningar och observationer	7
Skolan arbetar aktivt med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten hos eleverna.....	7
3.2 Andra förebyggande åtgärder	7
4. Resultat och analys av kartläggningar HT24-VT25	9
5. Utvärdering av mål från HT24–VT25	12
6. Mål och planerade insatser HT25–VT26.....	14
8. Rutiner för åtgärder i akuta situationer.....	16
Bilaga: Årshjul utifrån plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering...	17
Årshjul Systematiskt Trygghetsarbete höstterminen 2025	17
Vecka.....	17
Månad	17
Aktivitet	17
Årshjul Systematiskt Trygghetsarbete vårterminen 2026	18
Vecka.....	18
Månad	18
Aktivitet	18



1. Inledning

1.1 Lagstiftning

Skolan har i uppdrag att arbeta för en skolmiljö som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Bestämmelser om detta finns i:

- **Barnkonventionen**
- **Skollagen 6 kap. (2010:800)**
- **Diskrimineringslagen (2008:567)**
- **Grundskolans läroplan Lgr22**

Enligt 6 kap. skollagen ska varje verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling samt genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling.

Det ska varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av åtgärderna som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. I planen ska det också finnas en rutin för akuta situationer så att personal vet hur de ska agera. Rutinerna ska vara kända av all personal. I skollagen framhålls även skyldigheten att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

I 3 kap. diskrimineringslagen finns regler om aktiva åtgärder mot diskriminering. Skolan har en skyldighet att aktivt arbeta med åtgärder riktade mot de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Arbetet med aktiva åtgärder innebär att arbeta främjande och förebyggande. Löpande dokumentation ska genomföras och arbetet ska ske i samverkan med elever och personal på skolan.

I det främjande arbetet ska samtliga diskrimineringsgrunder beaktas och arbetet ska integreras i den vardagliga verksamheten, i undervisningen, personalens förhållningssätt, i den fysiska lärmiljön och i valet av pedagogiskt material.

Det förebyggande arbetet ska inriktas på risk- eller problemområden som identifieras genom kartläggning av verksamheten. Kartläggning kan göras på olika sätt genom till exempel enkäter, organiserade samtal med barn och personal eller trygghetsvandringar. Kartläggningar ska analyseras och utifrån analysen ska varje skola sätta upp mål för sitt förebyggande arbete. Skolan ska också besluta om vilka åtgärder som ska genomföras för att nå målen. Det ska framgå vem som är ansvarig för åtgärderna, när och hur de ska utvärderas.



1.2 Definitioner

Diskrimineringslagen skiljer på 6 olika diskrimineringsformer:

Direkt diskriminering: När en elev behandlas sämre än någon annan i jämförbar situation och missgynnandet har samband med någon av de 7 diskrimineringsgrunderna (att behandla lika olika).

Indirekt diskriminering: När tillämpning av bestämmelser eller kriterier framstår som neutrala men i praktiken missgynnar eleven i relation till någon av de 7 diskrimineringsgrunderna (att behandla olika lika).

Instruktioner att diskriminera: Att ge order eller instruktioner till någon i lydnads- eller beroendeförhållande att trakassera eller direkt/indirekt diskriminera.

Trakasserier: En enskild handling som kränker en elevs värdighet utifrån en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker en elevs värdighet.

Bristande tillgänglighet: När en elev med funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att eleven ska komma i en jämförbar situation med en elev utan denna funktionsnedsättning.

Kränkande behandling är när en elevs värdighet kränks, men kränkningen inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Vid bedömningen av kränkande behandling mellan elever ska stor vikt fästas vid elevens upplevelse. Det är den som upplever sig utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är kränkande.

Andra definitioner:

Främjande insatser: Det främjande arbetet har fokus på det positiva, att skapa en tillitsfull skolmiljö och respekt för allas lika värde. Det främjande arbetet förstärker sådant som fungerar och som vi vill se mer av.

Förebyggande åtgärder: Det förebyggande arbetet har fokus på att identifiera och avvärja risker för kränkningar, trakasserier och diskriminering i utbildningen.

1.3 Målsättning

Målsättningen med planen är att den ska vara en hjälp i arbetet med att:

- **Främja** likabehandling och jämställdhet
- **Förebygga och förhindra** diskriminering, trakasserier och kränkande behandling
- **Förankra** arbetet hos samtliga elever, medarbetare och vårdnadshavare
- **Följa upp** de insatser som genomförts



1.4 Planens innehåll

Planen har följande uppbyggnad:

- Främjande insatser
- Förebyggande åtgärder
- Resultat av kartläggningar från föregående läsår
- Utvärdering av mål från föregående läsår
- Mål och planerade insatser
- Riktlinjer och rutiner för att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling
- Rutiner för åtgärder i akuta situationer
- Årshjul som sammanfattar arbetet utifrån planen (Bilaga 1)

1.5 Delaktighet och förankring

Enligt skollagen och diskrimineringslagen ska arbetet med planen involvera både elever, personal och vårdnadshavare.

I skolan ges **eleverna** möjlighet att vara delaktiga i planen i samband med kartläggningar; till exempel genom att delta i trygghetsvandringar och enkäter. Det vardagliga arbetet ska också präglas av ett förhållningssätt som visar att elevernas tankar, idéer och åsikter är av stor vikt.

Vårdnadshavare kan ta del av planen på respektive skolas hemsida och deltar i kartläggningen genom att årligen besvara en enkät. Enkäten innehåller bland annat frågor om trygghet och studiero. På utvecklingssamtalen lyfts alltid frågor kopplat till trygghet.

All **personal** får information om planen vid läsårsstart. Arbetet utifrån planen synliggörs i ett årshjul samt redovisas/dokumenteras i verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetssättet utifrån planen utvärderas i trygghetsteamet en gång per år på respektive skola.



2. Främjande insatser

Vårt främjande arbete syftar till att förstärka respekten för allas lika värde. All personal på skolan ska vara goda förebilder och ha ett förhållningssätt som överensstämmer med läroplanens värdegrund. Personal ska arbeta aktivt med att vara medvetna om sitt eget beteende och agerande i skolan.

För att främja en trygg lärmiljö utgår grundskolorna i Tibro kommun från följande tre gemensamma regler:

- Alla får alltid vara med i gemenskapen
- Ingen elev bestämmer över någon annan elev
- Stopp betyder stopp

Skolans främjande arbete sker kontinuerligt under läsåret på följande sätt:

- Egen uppstart för åk7, i syfte att låta eleverna bekanta sig med skolbyggnaden och sina respektive klasser
- Olika aktiviteter för att skapa och främja en känsla av tillhörighet som:
 - Inomhusorientering
 - Polonäs
 - Maskeradbrändboll
 - YAM i åk.8
 - Aktivitet- & temadagar
- Lättillgänglig vuxenkontakt under hela skoldagen
- I uppstart går alla igenom skolans ordningsregler samt gemensamma förhållningsregler för hemklassrum.
- Delaktighet via Elevrådet



3. Förebyggande åtgärder

3.1 Kartläggningar och observationer

Skolan arbetar aktivt med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten hos eleverna.

Kartläggningar som genomförs:

- September: Trygghetsvandringar för elever för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga. Trygghetsvandringar görs digitalt.
- Februari: Enkät till elever och vårdnadshavare. Analys av resultat från enkäterna görs på varje skolenhet.
- Mars: Trygghetsvandringar för elever för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga. Trygghetsvandringar görs digitalt.
- Vår och höst: Samtal om trygghet och studiero genomförs på utvecklingssamtal.

3.2 Andra förebyggande åtgärder

Tydligt rastvärdsschema

Skolan har en ökad vuxennärvaro utanför klassrummen i form av rastvärdar. Dialog om vad som ingår i rastvårdsuppdraget förs med teamledare som i sin tur förmedlar vidare till arbetslaget. Det finns även ett förstärkt rastvärdsschema under särskilda tillfällen så som schemabrytande aktiviteter, skolavslutning samt vid behov av ökad trygghet.

Trygghetsteam

Trygghetsteamet stödjer elever som upplever sig otrygga eller är inblandade i upprepade konflikter. Trygghetsteamet vidtar åtgärder vid behov och bistår skolans personal vid utredningar av kränkande behandling och trakasserier.

Socialpedagoger

Skolan har tre socialpedagoger. Socialpedagogerna medverkar i Trygghetsteamet i syfte att planera samt följa upp skolans förebyggande, främjande och åtgärdande insatser kopplat till trygghet.

Fritidsledare och rastaktiviteter

Skolan har en fritidsledare som arbetar med främjande och förebyggande insatser kopplat till trygghet och ingår i Trygghetsteamet. Fritidsledaren arbetar för att utveckla skolans rastaktiviteter samt andra elevaktiviteter, exempelvis i samband med skolstart samt under skolavslutningsveckan. Fritidsledaren arbetar även för att främja och utveckla elevinflytande, bland annat via Elevrådet.

**Tydlig arbetsgång med upprättande och förankring av ordningsregler**

Skolans har bearbetat en tydligare arbetsgång med ordningsregler som bland annat inkluderar att varje mentor på ett tydligt sätt går igenom ordningsreglerna med sin klass. Genom Elevrådet har eleverna möjlighet att lämna synpunkter och på så sätt delta i utformningen av skolans ordningsregler.



4. Resultat och analys av kartläggningar HT24-VT25

Trygghetsvandringar

Under vårterminen 2025 genomfördes en digital trygghetsvandring på skolan med samtliga elever.

Trygghetsvandringen visar att:

- Skåpen på våning 2 upplevs som den mest otrygga platsen av elever i samtliga årskurser. Skåpen har identifierats som en ny plats som särskilt utmärker sig i årets resultat och upplevs som otrygg av en större andel elever.
- Andra platser som sticker ut för åk 7 och 8 är biljardbordet.
- Majoriteten av eleverna tycker att det inte är tillräckligt med vuxna som har koll på vad som sker på rasterna.

Analys: Genomgående ökad trygghet och inte lika många otrygga platser.

I åk 7 och 8 visar trygghetsvandringen att biljardbordet är ett ställe som många upplever som otrygga, men i åk 9 har tryggheten ökat. När det kommer till området vid biljardbordet så har det samlats fler elever än vad aktiviteten var lämplig för. Detta gjorde att incidenter eskalerade snabbt.

Samtliga elever vistas i främst på övervåningen före och efter klasstiden. Detta bidrar till att miljön där upplevs som särskilt stökig under raster, då många elever samlas samtidigt i samma utrymme.

Åtgärd: Vid behov, exempelvis i samband med situationer eller i miljöer som upplevs som otrygga, förstärks bemanningen genom ett utökat rastvärdsskap.

Tätare samarbete och kommunikation mellan representanter i Trygghetsteamet, samt hur Trygghetsteamet och övrig skolpersonal fördelar arbetet vid konflikter.

Skolans Trygghetsteam har under läsåret rört sig i korridorerna och ordnat aktiviteter på Torget vilket resulterar i gemenskap. Trygghetsteamet har en aktiv roll i att arbeta uppsökande och stödjande för elever och därigenom arbeta förebyggande och främja med tryggheten på skolan.

- Duscharna och omklädningsrum i sporthallen upplevs som den mest otrygga platsen bland elever i åk 7 och 8.

Analys: Mobiltelefoner i omklädningsrum gör att elever upplever en otrygghet. Flertalet elever avstår från att duscha efter idrotten. Duscharna och omklädningsrum är platser som många upplever som otrygga, men i åk 9 har tryggheten ökat. Troligen har elever



blivit tryggare i sina klasser/grupper och även med sig själva.

Åtgärd: Duschbås förväntades komma under 2024, det är fortsatt inte klart. Dialog förs kring hantering av mobiltelefoner i samband med lektioner i idrott.

Enkätresultat

Under vårterminen 2025 genomfördes kommunens skolgemensamma enkät för årskurs 7, 8 och 9.

Kommunens skolgemensamma svarsfrekvensen visar att:

- 87% av eleverna känner sig oftast eller alltid trygga på skolan.
- 66% har aldrig blivit kränkt, 22% någon gång 7% flera gånger och 4% ofta.
- 91% uppger att dom aldrig blivit diskriminerade, bland dom som utsätts är utifrån funktionsvariation eller ålder som sticker ut.
- 20% av eleverna vet inte vem de ska vända sig till om de blivit utsatta och hälften känner inte till Plan mot kränkande behandling.
- Ovårdat språkbruk anser majoriteten av eleverna att det förekommer ofta samt att de upplever att vuxna inte agerar tillräckligt.
- 98,5% av eleverna har kompisar på skolan och 97% av eleverna har kompisar i klassen.

Anmälningar av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Under perioden augusti 2024 - juni 2025 har 153 ärenden om utredningar av kränkande behandling registrerats. 94 av dessa ärenden bedöms som kränkningar. Av 94 bedömda kränkningar är 2 ärenden kopplat till sexuell läggning, 6 till etisk tillhörighet samt 3 till funktionsvariation.

Antalet ärenden om utredningar av kränkande behandling är fördelat utifrån kön enligt följande:

Pojkar 107

Flickor 45

Annat kön 1

I årskurs 7 finns 88 registrerade ärenden.

I årskurs 8 finns 48 registrerade ärenden.

I årskurs 9 finns 17 registrerade ärenden.

Resultatet visar att antalet ärenden är betydligt större i årskurs 7 jämfört med årskurs 8 och 9. Av antalet ärenden som bedömts som kränkande handlingar består 37,9% som verbala kränkningar och 30% av fysiska kränkningar. Könsord, nedlåtande uttryck om sexuell läggning samt hot om våld förekommer i ärendena. Underlaget visar att



kränkningarna förekommer både under lektioner och raster där torsdagar är den veckodag när flest händelser inträffar.



5. Utvärdering av mål från HT24–VT25

- **Mål 1:** Det totala antalet ärenden som bedöms vara kränkningar ska tydligt minska.

Följande insatser har genomförts

- Lektionsupplägg om trygghet och säkerhet på nätet har genomförts i årskurs 7.
- Befintliga insatser inom ämnen kopplade till diskrimineringsgrunderna som etnisk tillhörighet, kön och könöverskridande identitet samt sexuell läggning kommer att arbetas vidare med av förstelärare i värdegrund och trygghetsteamet.

Analys av genomförda insatser

Lektionsupplägg om trygghet och säkerhet på nätet har genomförts i åk.7. Av antalet bedömda kränkningar förekommer fler kränkningar på skolan än på sociala medier. Vid 60,8% har personal funnits på plats vid händelsen, de flesta har skett under lektionstid. Genomgående i alla årskurser är det flest pojkar som blivit utsatta, vad gäller tillvägagångssätt är pojkar mest utsatta inom alla tillvägagångssätt förutom skadegörelse och stöld. Vårterminen har färre anmälningar än höstterminen.

Under höstterminen gjordes ett förtydligande i att särskilja på konflikt och kränkande behandling vilket haft lett till minskning av antal DF ärenden. Elever har tillsammans med personal fått verktyg i att hantera situationer och konflikter genom exempelvis handlingsplaner för att förebygga konflikter.

Nya klasser i åk7 kan vara en orsak till fler antal ärenden då sammanhållning i klassen inte etablerats.

Kameraövervakning i skolan lett till färre kränkingsärenden men också varit ett komplement i utredningar om kränkande behandling.

Skolans tre socialpedagoger och fritidsledare har under läsåret rört sig i korridorer och ordnat aktiviteter på torget vilket resulterar i att det blir ett lugn i korridorerna.

Socialpedagoger och fritidsledaren har varit aktiva i att söka upp elever som verkar upprörda, rört sig på skolans område där det samlas grupperingar samt kontinuerligt sökt kontakt med elever som har lättare för att hamna i konfliktfyllda situationer i ett sätt att arbeta förebyggande och främja tryggheten på skolan.

Följande behov/utvecklingsområden har uppmärksammat

- Utveckla hur Trygghetsteamet arbetar med elever med ordningsstörande beteende och förekomst i kränkingsärenden, genom att se över hur vi säkerställer vilka olika typer av insatser som vidtas. Följa "en grön linje" i ärendegången till EHT för hur vi ska arbeta, så att insatser görs kontinuerligt i syfte att ge dessa elever verktyg att ändra sitt beteende. Utveckla och följa checklista.



- Utifrån Trygghetsteamets resultat och analyser samt det interna arbetet visar sig pojkar förekomma bland ärenden och incidenter i större utsträckning.
- Tidiga insatser av skolpersonal för att motverka ordningsstörande beteende och disciplinära åtgärder.
- Direkt från skolstart i åk7 stötta mentorer och undervisande lärare i övningar för att öka gruppsammanhållning.

Mål 2: Hanteringen av kränkningsärenden ska kvalitetssäkras

Följande insatser har genomförts

- För att öka likvärdigheten i dokumentation och säkerställa hanteringen av kränkningsärenden, kommer skolkurator vid APT för alla medarbetare gå igenom den lathund för ärendehantering och DF-Respons som tagits fram.
- Lathunden ska finnas lättillgänglig för alla medarbetare att ta stöd av.

Analys av genomförda insatser

Lathund för hantering av kränkningsärenden har tagits fram, presenterats av skolkurator för personal under APT. Den ligger tillgänglig för personal att ta del av i skolans rutiner. Det finns en variation i hanteringen av dokumentation bland personalen. Representanter från Trygghetsteamet har en stor roll i hanteringen av dokumentation vid kränkningsärenden.

Följande behov/utvecklingsområden har uppmärksammats

- Fortsätta använda lathunden som ett verktyg.
- Trygghetsteamet ska se till att nyanställd personal får ta del av rutinen och hur den ska hanteras.



6. Mål och planerade insatser HT25–VT26

Genomförda kartläggningar samt utvärdering av tidigare mål har resulterat i att följande mål har formulerats för läsåret 2025–2026. Uppföljning sker i april 2026 och genom det systematiska kvalitetsarbetet, trygghetsteamets analysrapport vid avslutat läsår.

Mål 1: Minska antalet ärenden om kränkande behandling bland pojkar genom att utveckla och implementera riktade främjande och förebyggande insatser, i syfte öka studiero och trygghet för alla elever.

Planerade insatser/aktiviteter:

- Trygghetsteamet ska göra en fördjupad analys av trygghetsärenden för att identifiera mönster i när, var och hur pojkar förekommer i ärenden.
- Trygghetsteamet ska utveckla rutiner och strategier i att föra förtroendestärkande samtal med social färdighetsträning på grupp- och individnivå i syfte att stärka självbild samt ge verktyg i känsloreglering och konflikthantering.
- Normkritiska övningar i klassrummet av undervisande lärare för att synliggöra normer, känslouttryck och gruptryck.

Mål 2: Stärka elevernas förmåga att använda ett respektfullt språk genom att arbeta språkutvecklande, normmedvetet och relationsstärkande, i syfte att minska antalet verbala kränkningar och skapa ett tryggare skolsammanhang.

Planerade insatser/aktiviteter:

- Representanter från Trygghetsteamet tar fram material som kan användas för att belysa språkets betydelse, diskutera hur språket påverkar och hur det kan användas som ett verktyg.
- Snabb återkoppling på olämpligt språk, gemensam strategi för skolans personal att på ett konstruktivt sätt uppmärksamma och justera önskat språkbruk.

Insatserna följs upp av Trygghetsteamet under april 2026.



7. Riktlinjer och rutiner för att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

För att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling arbetar vi utifrån ett förhållningssätt med närvarande pedagoger. Det finns vuxennärvaro under hela skoldagen, inklusive raster, och flertalet pedagoger äter pedagogisk lunch tillsammans med eleverna. På raster erbjuds olika aktiviteter. Vi involverar elever i trygghetsvandringar för att få reda på otrygga platser så att vi som pedagoger är extra uppmärksamma på dessa platser.

En elev som berättar att hen känner sig kränkt, ledsen, arg, sårad eller skadad ska alltid tas på allvar. Varje incident av kränkande behandling ska resultera i en omedelbar reaktion från personal i skolan.

Personal som blir vittne till diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ingriper omedelbart genom att tydligt avbryta handlingen.

Så snart skolan får kännedom om att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling har eller kan ha skett ska en anmälan göras och uppgifterna utredas. Utredningen ska dokumenteras.

Om en vårdnadshavare känner oro eller uppmärksammat någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling vänder de sig till sin mentor på skolan. Om de upplever att personal är inblandad i diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling kontaktas ansvarig rektor.



8. Rutiner för åtgärder i akuta situationer

Personal uppmärksammar elev som kränker/trakasserar andra elever

1. Gå in och bryt om du ser en handling som kan vara en kränkning/trakasserier.
Tillkalla andra vuxna om du inte kan hantera situationen på egen hand.
2. Prata med inblandade parter.
3. Kontakta klasslärare/mentor som i sin tur informerar vårdnadshavare.
4. Du som uppmärksammade kränkningen gör en anmälan i DF-Respons:
<https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx> Anmälan ska ske skyndsamt.
5. Rektor tar emot anmälan och utser en eller flera utredare i DF-Respons. Systemet skickar automatiskt e-post till huvudman.
6. Den/de som utreder samlar in tillräckligt med information för att bedöma om eleven har blivit utsatt för en kränkning/trakasserier/diskriminering. Utredaren dokumenterar vilka åtgärder som behöver genomföras för att få stopp på kränkningarna. Inblandade elever ska involveras i utredningen.
7. Ansvarig utredare bedömer om händelsen var kränkande behandling/trakasserier, avslutar utredningen och bedömer om en uppföljning behövs.
8. Vid behov följs ärendet upp en eller flera gånger. Uppföljningar dokumenteras i DF-Respons.
9. Rektor granskar utredning och uppföljningar samt avslutar ärendet alternativt ger förslag till ytterligare åtgärder och uppföljning.

Elev eller vårdnadshavare uppmärksammar elev som kränker/trakasserar elev

1. Elev och/eller vårdnadshavare kontaktar ansvarig klasslärare/mentor.
2. Klasslärare/mentor gör en anmälan i DF-Respons:
<https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx>
3. Följ steg 5–9 ovan.

Elev, vårdnadshavare eller personal uppmärksammar personal som kränker/trakasserar/diskriminerar elev

1. Rektor kontaktas.
2. Rektor genomför samtal med berörd vuxen.
3. Rektor informerar vårdnadshavare.
3. Rektor gör en anmälan i DF-Respons: <https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx>
4. Rektor utreder händelsen. Systemet skickar automatiskt e-post till huvudman.
5. Rektor följer steg 6–9 ovan.
6. Om handlingen anses vara ett brott kontaktas sociala myndigheter och polis.



Bilaga: Årshjul utifrån plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Årshjul Systematiskt Trygghetsarbete höstterminen 2025

Vecka	Månad	Aktivitet
	Aug	▪ Grundskolans ledningsgrupp publicerar den nya gemensamma planen mot diskriminering och kränkande behandling på kommunens hemsida samt gör den synlig och tillgänglig för vårdnadshavare på infomentor på respektive skolenhet. ▪ Åk 7 start skolan 2 timmar tidigare än övriga årskurser för en introduktion. ▪ Vårdnadshavare får kännedom om att det finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling i samband med föräldramöten och utvecklingssamtal. ▪ Klasstid: mentor har genomgång av plan mot diskriminering och kränkande behandling. ▪ Skolenhet börjar aktivt jobba med de utvalda målen som har framkommit i enkätresultaten. Detta görs i samband med läsårets start.
	Sep	▪ Digital trygghetsvandringar för elever genomförs för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga. ▪ Genomgång och eventuell revidering av TT årshjul.
	Okt	▪ Sammanställer och analyserar resultatet från trygghetsvandring samt vidtar åtgärder. ▪ APT: återkoppling från genomförs trygghetsvandring. ▪ Trygghetsvandring: resultat och åtgärder presenteras för elever och vårdnadshavare på InfoMentor.
	Nov	▪ APT: repetition av Arbetsgång vid kränkningsärenden.
	Dec	▪



Årshjul Systematiskt Trygghetsarbete vårterminen 2026

Vecka	Månad	Aktivitet
	Jan	▪ Avstämning: höstterminens kränkingsärenden.
	Feb	▪ Kommungemensam enkäter: trygghet och studiero för elever och vårdnadshavare genomförs på alla skolor. ▪ Årskurs 8: varannat år genomförs Skolinspektionens skolenkät kring trygghet och studiero.
	Mars	▪ Resultat från kommungemensam enkät trygghet och studiero analyseras. ▪ Trygghetsvandringar för elever genomförs vid behov för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga samt följa upp om tidigare åtgärder har fått avsedd effekt. ▪ Sammanställer och analyserar resultatet från trygghetsvandring samt vidtar åtgärder.
	April	▪ Den gemensamma planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas och revideras. Varje skola följer upp åtgärderna och utvärdering sker av utvalt/utvalda mål. ▪ Skolenhetens plan mot diskriminering och kränkande behandling revideras och nya mål utformas inför kommande läsår.
	Maj	▪ Elevråd: plan mot diskriminering och kränkande behandling presenteras. Dialog förs med elevrådets representanter ▪ Försättningsplan: plan mot diskriminering och kränkande behandling inför kommande läsår revideras.
	Juni	▪ Den nya gemensamma planen mot diskriminering och kränkande behandling inför kommande läsår ska vara sammanställd och klar för publicering i augusti.