

Datum

2026-01-07

Ärende nr

2026-000513

Plan mot kränkande behandling, trakasserier och aktiva åtgärder mot diskriminering

Introduktionsprogrammen

Beslutad av: Rektor

Gäller från och med: 2026-08-18

Tidpunkt för aktualisering: 2027-01

Dokumentägare: Rektor

TIBRO

Tibro kommun
543 80 TIBRO

www.tibro.se
kommun@tibro.se

Växel: 0504-180 00



1. Inledning

1.1 Lagstiftning

Skolan har i uppdrag att arbeta för en skolmiljö som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Bestämmelser om detta finns i:

- Barnkonventionen
- 6 kap Skollagen (2010:800)
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Grundskolans läroplan Lgr22

Enligt 6 kap skollagen ska varje verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever samt genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. I skollagen anges också att trakasserier och sexuella trakasserier ska motverkas i enlighet med bestämmelser i diskrimineringslagen.

Varje skolenhet ska årligen upprätta en plan med en översikt av de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av åtgärderna som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. I planen ska det också finnas en rutin för akuta situationer. Rutinerna ska vara kända av all personal.

I skollagen framhålls även skyldigheten för all personal att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier som sker i samband med verksamheten och se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras.

Personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för *allvarlig* eller *upprepad* kränkande behandling/trakasserier/sexuella trakasserier i samband med verksamheten är skyldig att informera rektor om detta. Om en elev anser sig ha blivit utsatt av personal ska rektor alltid informeras.

Rektor är skyldig att anmäla *allvarliga* eller *upprepade* kränkningar/trakasserier/sexuella trakasserier till huvudmannen samt om en elev anser sig ha blivit utsatt för liknande händelser av personal. Rektor ska se till att omständigheterna kring händelserna utreds och se till att de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden vidtas.

I 3 kap *diskrimineringslagen* finns regler om aktiva åtgärder mot diskriminering. Skolan har en skyldighet att aktivt arbeta med åtgärder riktade mot de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Arbetet med aktiva åtgärder innebär att arbeta förebyggande och främjande. Löpande dokumentation ska genomföras och arbetet ska ske i samverkan med elever och personal på skolan.

I det främjande arbetet ska samtliga diskrimineringsgrunder beaktas och arbetet ska integreras i den vardagliga verksamheten, i undervisningen, i personalens förhållningssätt, i den fysiska lärmiljön och i valet av pedagogiskt material.



Det förebyggande arbetet ska inriktas på risk- eller problemområden som identifieras genom kartläggning av verksamheten. Kartläggning kan göras på olika sätt genom till exempel enkäter, organiserade samtal med elever och personal eller trygghetsvandringar. Kartläggningarna ska analyseras och utifrån analysen ska varje skolenhet sätta upp mål för sitt förebyggande arbete. Skolenheten ska också besluta om vilka åtgärder som ska genomföras för att nå målen. Det ska framgå vem som är ansvarig för åtgärderna, när och hur de ska utvärderas.

1.2 Definitioner

Diskrimineringslagen skiljer på 6 olika diskrimineringsformer:

Direkt diskriminering: När en elev behandlas sämre än någon annan i jämförbar situation och missgynnandet har samband med någon av de 7 diskrimineringsgrunderna (att behandla lika olika).

Indirekt diskriminering: När tillämpning av bestämmelser eller kriterier framstår som neutrala men i praktiken missgynnar eleven i relation till någon av de 7 diskrimineringsgrunderna (att behandla olika lika).

Bristande tillgänglighet: När en elev med funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att eleven ska komma i en jämförbar situation med en elev utan denna funktionsnedsättning som är skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållanden eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse.

Trakasserier: En enskild handling som kränker en elevs värdighet utifrån en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker en elevs värdighet.

Instruktioner att diskriminera: Att ge order eller instruktioner till någon i lydnads- eller beroendeförhållande att diskriminera någon utifrån de olika diskrimineringsformerna.

Andra definitioner:

Kränkande behandling är när en elevs värdighet kränks, men kränkningen inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Vid bedömning av kränkande behandling ska stor vikt fästas vid elevens upplevelse.

Främjande insatser: Det främjande arbetet har fokus på det positiva, att skapa en tillitsfull skolmiljö och respekt för allas lika värde. Det främjande arbetet förstärker sådant som fungerar och som vi vill se mer av.

Förebyggande åtgärder: Det förebyggande arbetet har fokus på att identifiera och avvärja risker för kränkningar, trakasserier och diskriminering i utbildningen.



1.3 Målsättning

Planen ska vara en hjälp i arbetet med att:

- **Främja** likabehandling och jämställdhet
- **Förebygga och förhindra** diskriminering, trakasserier och kränkande behandling
- **Förankra** arbetet hos samtliga elever, medarbetare och vårdnadshavare
- **Följa upp** de insatser som genomförts.

1.4 Planens innehåll

Planen har följande uppbyggnad:

- Främjande insatser
- Förebyggande åtgärder
- Resultat av kartläggningar från föregående läsår
- Utvärdering av mål från föregående läsår
- Mål och planerade insatser
- Riktlinjer och rutiner för att förhindra kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier
- Rutiner för åtgärder i akuta situationer
- Årshjul som sammanfattar arbetet utifrån planen (Bilaga 1).

1.5 Delaktighet och förankring

Enligt skollagen och diskrimineringslagen ska arbetet med planen involvera både elever, personal och vårdnadshavare.

På skolenheten ges **eleverna** möjlighet att vara delaktiga i planen i samband med kartläggningar; till exempel genom att delta i trygghetsvandringar och enkäter. Det vardagliga arbetet ska också präglas av ett förhållningssätt som visar att elevernas tankar, idéer och åsikter är av stor vikt.

Vårdnadshavare kan ta del av planen på respektive skolenhets hemsida och deltar i kartläggningen genom att årligen besvara en enkät. Enkäten innehåller bland annat frågor om trygghet och kränkande behandling. På utvecklingssamtal lyfts alltid frågor kopplat till trygghet.

All **personal** får information om planen vid läsårsstart. Arbetet utifrån planen synliggörs i ett årshjul samt dokumenteras i verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetssättet utifrån planen utvärderas i trygghetsteamet en gång per år på respektive skolenhet.



2. Främjande insatser

Enligt skollagen ska all personal främja grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna. Vårt främjande arbete syftar till att förstärka respekten för allas lika värde. All personal på skolenheten ska vara goda förebilder och ha ett förhållningssätt som överensstämmer med de grundläggande värden som lyfts fram i läroplanerna för samtliga skolformer:

- människolivets okränkbarhet
- individens frihet och integritet
- alla människors lika värde
- jämställdhet mellan kvinnor och män
- solidaritet mellan människor.

Skolenhetens personal ska också förmedla de värden och rättigheter som uttrycks i barnkonventionen och utgå från vad som är barnets bästa.

Skolenhetens främjande arbete sker kontinuerligt under läsåret på följande sätt:

- Första veckorna på läsåret arbetar introduktionsprogrammen mer intensivt med värdegrundsarbete i syfte att lära känna varandra och skapa trygghet i gruppen.
- Pedagogassistent är anställd för att kunna finnas som stöd för eleverna på raster och på lektioner.
- Gemensamma klassdagar under läsåret.

3. Förebyggande åtgärder

3.1 Kartläggningar och observationer

Skolenheten arbetar aktivt med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten hos eleverna.

Kartläggningar som genomförs:

- September: Trygghetsvandringar för elever för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga. Trygghetsvandringarna görs fysiskt eller digitalt.
- Februari: Trygghetsvandringar för elever för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga (sker fysiskt eller digitalt).
- Februari-mars: Enkät till elever och vårdnadshavare. Resultatet från enkäterna analyseras på varje skolenhet.
- Vår och höst: Samtal om trygghet och studiero på utvecklingssamtal.

3.2 Andra förebyggande åtgärder

- Ordningsregler finns uppsatta i klassrummen
- Förväntansdokument



- Introduktionsprogrammen kommer från och med läsåret 26-27 ha egna lokaler benägna vid Tibro kompetenscenter, i lokalerna finns utrymme för rastaktiviteter och anpassad yta för socialt samspel.
- Lärsamtal med mentor genomförs kontinuerligt under läsåret

4. Resultat och analys av kartläggningar

Resultat från trygghetsvandringar HT25 och VT26

HT25

Trygghetsvandring genomförs digitalt med bildstöd med totalt 17 frågor om inomhus, - och utomhusmiljön på skolan. 12 elever har besvarat enkäten. De platser som eleverna skattar något lägre trygghetsmässigt, där värdet är under 2,5 av totalt 3,0 är:

- Matsal 1 (2,25/3,0)
- Matsal 2 (2,17/3,0)
- Utanför matsalen (2,17/3,0)
- Toaletterna vid cafét (2,25/3,0)
- Cafét (2,17/3,0)
- Biljardbordet (2,17/3,0)
- Pingisbordet (2,17/3,0)
- Dusch (1,83/3,0)
- Cykelställerna (2,25/3,0)
- Gungorna (2,33/3,0)
- Pingisborden utomhus (2,33/3,0)
- Skolans ingång från skolgården (2,25/3,0)
- Ingången IM-huset (2,33/3,0)

VT26

Trygghetsvandring genomförs digitalt med bildstöd med totalt 17 frågor om inomhus, - och utomhusmiljön på skolan. 10 elever har besvarat enkäten. De platser som eleverna skattar något lägre trygghetsmässigt, där värdet är snitt under 2,5 av totalt 3,0 är:

- Matsal 1 (2,30/3,0)
- Matsal 2 (1,80/3,0)
- Utanför matsalen (2,30/3,0)
- Toaletterna vid cafét (2,40/3,0)
- Cafét (2,10/3,0)
- Biljardbordet (2,10/3,0)
- Pingisbordet (2,00/3,0)
- Dusch (2,10/3,0)
- Gungorna (2,40/3,0)
- Pingisborden utomhus (2,3/3,0)
- Skolans ingång från skolgården (2,3/3,0)



Analys

Resultaten visar en tydlig kontinuitet i vilka platser som upplevs som mindre trygga, då majoriteten av dessa återkommer i båda mätningarna. Det tyder på att otryggheten i dessa miljöer är relativt stabil över tid.

De mest återkommande otrygga områdena är:

- Matsalsmiljöer (matsal 1, matsal 2 och utanför matsalen)
- Caféområdet (inklusive toaletter)
- Sociala aktivitetsytor (biljard, pingis)
- Omklädnings- och duschutrymmen
- Entréer och övergångsytor
- Vissa delar av skolgården (gungor, pingisbord)

Förändringar mellan HT25 och VT26 där vi ser en försämring gällande tryggheten i:

- Matsal 2: tydlig nedgång från 2,17 till 1,80 → ett av de mest otrygga områdena VT26.
- Pingisbord inomhus: minskat från 2,17 till 2,00
- Café och biljardbord: kvarstår på låg nivå och visar ingen tydlig förbättring.

Detta tyder på kvarstående eller ökade utmaningar i socialt intensiva miljöer.

Vi kan se förbättringar gällande ökad trygghet i:

- Duschutrymmen: ökat från 1,83 till 2,10 (men fortsatt lågt)
- Toaletter vid café: förbättring från 2,25 till 2,40
- Utanför matsalen och gungor: viss förbättring

Detta indikerar att vissa insatser kan ha haft effekt, men att tryggheten fortfarande inte är tillräcklig.

Analysen pekar på två tydliga riskfaktorer:

1. Sociala miljöer med hög aktivitet, som matsal, café, biljard och pingis kännetecknas av:

- många elever samtidigt
- låg vuxenstyrning
- ökad risk för konflikter och otryggt beteende

Otryggheten är sannolikt kopplad till social dynamik snarare än fysisk miljö.

2. Övervakade eller halvstrukturerade ytor som entréer, områden utanför matsal och skolgårdsytor.

Dessa är typiska övergångszoner, där ansvar och närvaro ibland är otydlig.

Under nästa läsår kommer IM att få nya lokaler och kommer då vara belägen i anslutning till Tibros kompetenscenter och TTC, detta tror vi kommer påverka upplevelsen av trygghet för eleverna då det dels kommer att vara bättre förutsättningar för vuxennärvaro vid de sociala ytorna liksom att lokalen inte är belägen i samband med högstadieskolan.

De socialt intensiva miljöerna kommer även att minska då interaktionen främst kommer ske mellan elever och personal på IM.

Enkätresultat VT26

Enkätresultat VT26

10/20 elever, 6 pojkar och 4 flickor har besvarat enkäten

- 8/10 elever är alltid eller oftast trygga på skolan.
- 9/10 elever är alltid eller oftast trygga i sin klass.



- 2/10 elever uppger att de inte har kompisar på skolan
- 1/10 elever uppger att hen inte har kompisar i klassen.
- 6/10 elever uppger att de inte utsatts för kränkande behandling, 1 elev uppger att det skett ofta och 3 elever uppger att det skett någon gång.
- 2 elever uppger att de utsatts för trakasserier, en elev uppger att det sker ofta och en elev att det skett någon gång. En elev uppger att det är på grund av vilket kön hen identifierar sig som och en elev uppger att det är på grund av ålder.
- 1 elev uppger att hen ofta utsatts för diskriminering och då på grund av vilket kön hen identifierar sig som.
- 4/10 elever känner inte till skolans plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.
- Majoriteten av eleverna vet vem man kan vända sig till om man blir utsatt.
- Majoriteten av eleverna upplever att vuxna på skolan gör det som krävs för att hen ska känna sig trygg.

Analys av enkät

Utifrån aktuellt enkätresultat kan vi inte se att tryggheten generellt skiljer sig åt mellan könen. I jämförelse med föregående läsårs enkätresultat kan vi se att likvärdiga resultat av upplevelsen av trygghet som enligt resultaten är hög vilket indikerar på att skolan har en grundstruktur som skapar en generell känsla av trygghet för majoriteten av eleverna. Framgångsfaktorer är strukturerade lektioner, förutsägbarhet, trygga relationer till lärare och samverkan med vårdnadshavare liksom rutiner för hantering av kränkningar, trakasserier och diskriminering. Två elever uppger att de inte har kompisar på skolan och en elev uppger att hen inte har kompisar i klassen. Faktorer som kan påverka detta är att eleven kommit in sent på IM, inte har tidigare relationer till andra elever samt att man inte behärskar det svenska språket vilket också påverkar det sociala samspelet. Vi kan se en skillnad gällande resultatet i aktuell enkät jämförelsevis med trygghetsvandringen där vi ser att eleverna uppger flera otrygga platser jämförelsevis då 8/10 uppger att de känner sig trygga på skolan. Detta skulle kunna förklaras av att enkäter mäter en övergripande känsla medens trygghetsvandring fångar situationsspecifik otrygghet.

Anmälningar av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

	Antal anmälningar av kränkande behandling 2508–2603			Antal anmälningar som har bedömts som en kränkning
	Totalt	Pojkar	Flickor	Totalt
IM	3	3		2

Det totala antalet anmälningar har minskat jämförelse med tidigare läsårs. Samtliga anmälningar är upprättade utifrån händelser berörande elever som går första året på IM. Samtliga anmälningar rör pojkar. Två anmälningar gäller verbal kränkning och en anmälan gäller fysisk kränkning. Ingen av anmälningarna bedöms ha samband med diskrimineringsgrunderna, vilket inte heller förekom föregående läsårs. Det finns ingen



plats som sticker ut, de platser som angivits är entré/kapprum/korridor, skolgården och klassrummet.

5. Utvärdering av mål från HT25–VT26

Mål 1: Öka elevernas självkänedom och valkompetens

Följande insatser har genomförts

- Val för livet
- Det syns inte
- Arbete för att synliggöra – genus och fördomar – yrke och yrkesval utifrån framtaget material
- Yrkesambassadörer
- Studiebesök
- UF

Resultat och analys av genomförda insatser

Det syns inte- har inte givit önskat resultat och kommer inför kommande läsår inte fortsätta, påverkansfaktorer är troligtvis att det är en valfri aktivitet. Vi bedömer att eleverna behöver erbjudas fortsatt kunskap därför kommer vi under kommande läsår arbeta mer riktat med livskunskap utifrån efterfrågan av eleverna.

Gällande arbetet med att synliggöra genus och fördomar – yrke och yrkesval kan vi även se resultat i enkät och trygghetsvandring då tryggheten inte skiljer sig mellan könen tyder på att skolans arbete med likabehandling fungerar relativt väl.

Övriga insatser kan antas ha givit positiva resultat utifrån självkänedom och valkompetens där arbetet med UF varit särskilt framgångsrikt.

Följande behov/utvecklingsområden har uppmärksammats

- Livskunskap blir ett arbete för motivationsskapande insats, konkreta praktiska frågor som efterfrågas från eleverna.

Mål 2: Motivation och närvaro

Följande insatser har genomförts

- Körkortsteori för motivationsskapande insats
- Tydliga med syftet av uppgifter och arbetsmoment (systematiskt)
- Bibehålla goda relationer med vårdnadshavare för att främja närvaro
- Vid läsårsstart genomföra enskilda samtal med samtliga vårdnadshavare för att skapa relation, samsyn och därmed skapa förutsättningar för en god relation.



- Möta frågor och funderingar från vårdnadshavare och elever genom att bjuda in till IM's lokaler inför läsårsstart.
- Gemensaksfrämjande aktiviteter tex fiske, frisbeegolf och minigolf

Resultat och analys av genomförda insatser

Körkortsteorin ses som mest effektivt och då eleverna är medvetna om fördelarna med detta i framtiden. Skapa och bibehålla goda relationer arbetas återkommande med hela läsåret och ses som ett väl implementerat förhållningssätt. Detta återspeglas även i resultaten av enkäten där en av framgångsfaktorerna pekar mot ett relationsbaserat och strukturerat arbetssätt vilket blir särskilt viktigt för elever där skolbakgrund kan variera.

Arbetet med närvaro är en central del på IM där frånvaron för vissa av eleverna är hög samtidigt som vi kan se att flera elever med hög frånvaro under åk 7-9 generellt har en högre närvaro sedan start på IM.

Följande behov/utvecklingsområden har uppmärksammats

- Livskunskap, motivationsskapande insats, konkreta praktiska frågor som efterfrågas från eleverna.
- Fortsatt arbeta med motivation och närvaro, enligt ovan.

6. Mål och planerade insatser HT26–VT27

Genomförda kartläggningar samt utvärdering av tidigare mål har resulterat i att följande mål har formulerats för läsåret 26/27.

Mål 1: Skapa trygghet i IM's nya lokaler

Planerade insatser/aktiviteter:

- Mentorsamtal, öppna samtal utifrån behov. *Ansvarig: Mentorerna, följs upp juni 2027.*
- Tydlighet kring skolregler och förväntningar. *Ansvarig: Rektor, all personal, följs upp december 2026.*
- Utveckla trygghetsvandring med anpassningar utifrån nya lokaler: *Ansvarig: EHT och teamledare, följs upp december 2026.*

Mål 2: Motivation och närvaro

Planerade insatser/aktiviteter:

- Livskunskap, motivationsskapande insats, konkreta praktiska frågor som efterfrågas från eleverna. *Ansvarig: All personal, följs upp juni 2027.*
- Tidiga insatser vid frånvaro. *Ansvarig: EHT, all personal, följs upp kontinuerligt under läsåret.*
- Körkortsteori. *Ansvarig: Undervisande personal, följs upp juni 2027*
- Bibehålla goda relationer med vårdnadshavare för att främja närvaro. *Ansvarig: All personal, följs upp juni 2027.*



- Vid läsårsstart genomföra enskilda samtal med samtliga vårdnadshavare för att skapa relation, samsyn och därmed skapa förutsättningar för en god relation. *Ansvarig: Mentorerna, följs upp juni 2027*
- Möta frågor och funderingar från vårdnadshavare och elever genom att bjuda in till IM's lokaler inför läsårsstart. *Ansvarig: Rektor och personal, följs upp juni 2027*
- Gemensaksfrämjande aktiviteter tex fiske, frisbeegolf och minigolf. *Ansvarig: All personal, följs upp juni 2027.*



7. Riktlinjer och rutiner för att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

För att förhindra kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller diskriminering arbetar vi utifrån ett förhållningssätt med närvarande personal. Det finns vuxennärvaro under hela skoldagen, inklusive raster, och flertalet pedagoger äter pedagogisk lunch tillsammans med eleverna. På raster erbjuds olika aktiviteter. Vi involverar elever i trygghetsvandringar för att få reda på vilka platser som kan upplevas som otrygga och personal är därefter extra uppmärksamma på dessa platser.

En elev som berättar att hen känner sig kränkt, ledsen, arg, sårad eller skadad ska alltid tas på allvar. All personal är skyldig att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten och se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras.

Att *aktivt uppmärksamma* händelser innebär till exempel att vara uppmärksam på:

- signaler som indikerar att en elev är ensam eller utsatt
- om det finns konflikter i elevgruppen som det finns skäl att ingripa i
- om det finns en jargong eller språkbruk i elevgruppen som inte står i överensstämmelse med utbildningens värdegrund och de normer och värden som ska präglade verksamheten.

Att *motverka* denna typ av händelser innebär att all personal reagerar genom att ingripa och avbryta handlingen.

Om en vårdnadshavare känner oro eller uppmärksammat någon form av kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller diskriminering vänder de sig till sin klasslärare/mentor. Om de upplever att personal är inblandad i händelserna kontaktas ansvarig rektor.

Om en elev anser sig ha blivit utsatt för *allvarlig* eller *upprepad* kränkande behandling/trakasserier/sexuella trakasserier i samband med verksamheten är all personal skyldig att informera rektor. Detta görs via det digitala systemet DF Respons.

I regeringens proposition 2025/26:196 ges exempel på att *allvarlig* kränkning kan vara att en elev:

- anser sig utsatt för behandling som kan misstänkas utgöra ett brott (undantaget bagatellartad brottslighet vid enstaka tillfällen)
- uppges bli utsatt av flera andra elever
- är betydligt yngre än de som uppges kränka
- är särskilt sårbar och därför kan tänkas bli mer utsatt och reagera mer kraftigt (t.ex. elev som tidigare har varit utsatt för kränkande behandling på en annan skolenhet eller elever med funktionsnedsättningar).



Om en elev anser sig ha blivit utsatt för flera handlingar som i sig kan framstå som ringa, men har skett vid upprepade tillfällen ska rektor informeras. Rektor ska också informeras om personal noterar att en elev ofta är ensam och blir utesluten ur gruppen.

Om en elev anser sig ha blivit utsatt av personal ska rektor alltid informeras via DF Respons och sådana händelser ska alltid utredas.

Rektor är skyldig att anmäla *allvarliga* eller *upprepade* kränkningar/trakasserier/sexuella trakasserier till huvudmannen samt om en elev anser sig ha blivit utsatt för liknande händelser av personal. Rektor ska se till att omständigheterna kring händelserna utreds och se till att de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden vidtas.



8. Rutiner för åtgärder i akuta situationer

Personal uppmärksammar elev som kränker/trakasserar andra elever

1. Gå in och bryt om du ser en handling som kan vara en kränkning/trakasserier. Tillkalla andra vuxna om du inte kan hantera situationen på egen hand.
2. Prata med inblandade parter.
3. Kontakta klasslärare/mentor som bedömer om vårdnadshavare ska informeras.
4. Bedöm om händelsen är att betrakta som *allvarlig* eller *upprepad*. Ta hjälp av kollegor i bedömningen vid behov. Om händelsen bedöms som *allvarlig* eller *upprepad* ska rektor skyndsamt informeras via DF Respons. <https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx>
5. Rektor tar emot informationen och utser en eller flera utredare i DF Respons. Systemet skickar automatiskt e-post till huvudmannen.
6. Den/de som utreder samlar in tillräckligt med information för att bedöma om eleven har blivit utsatt för kränkande behandling/trakasserier/sexuella trakasserier. Utredaren dokumenterar vilka åtgärder som behöver genomföras för att få stopp på kränkningarna. Inblandade elever ska involveras i utredningen och vårdnadshavare ska informeras.
7. Ansvarig utredare bedömer om händelsen är att betrakta som kränkande behandling/trakasserier/sexuella trakasserier, avslutar utredningen och bedömer om en uppföljning behövs.
8. Ärendet följs upp vid behov. Uppföljningar dokumenteras i DF Respons.
9. Rektor granskar utredningen och uppföljningar samt avslutar ärendet alternativt ger förslag till ytterligare åtgärder och uppföljning.
10. Om handlingen bedöms kunna utgöra ett brott tar rektor ställning till om en polisanmälan ska göras samt om socialtjänsten behöver informeras genom en orosanmälan.

Elev eller vårdnadshavare uppmärksammar elev som kränker/trakasserar elev

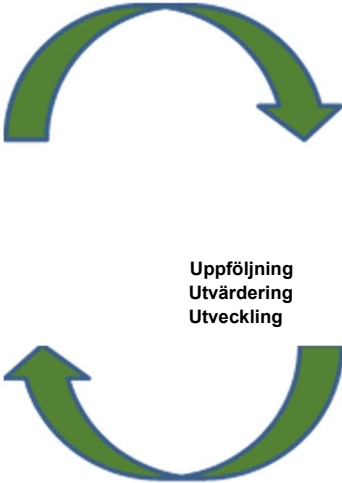
1. Elev och/eller vårdnadshavare kontaktar ansvarig klasslärare/mentor.
2. Klasslärare/mentor agerar i ärendet genom att prata med blandade parter.
3. Klasslärare/mentor gör en bedömning om rektor ska informeras via DF Respons.
4. Följ steg 4–10 ovan.

Elev, vårdnadshavare eller personal uppmärksammar personal som kränker/diskriminerar elev

1. Rektor kontaktas.
2. Rektor genomför samtal med berörd vuxen.
3. Rektor informerar vårdnadshavare.
3. Rektor gör en anmälan i DF Respons: <https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx>
4. Rektor utreder händelsen. Systemet skickar automatiskt e-post till huvudmannen.
5. Rektor följer steg 6–10 ovan.



Bilaga: Årshjul utifrån plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Augusti	September	Oktober
Fortsatt planering av aktiviteter utifrån nya mål. Team/arbetslag tar hänsyn till målen i sin planering för undervisningen i respektive ämne.	Rektor ser till att den nya planen mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering publiceras på skolans hemsida. Vårdnadshavare informeras av rektor via Infomator om att planen finns på hemsidan. Varje skolenhet börjar arbeta med de planerade insatserna. Trygghetsvandringar genomförs under september/oktober.	Verksamhetschef för grundskolan reviderar den gemensamma mallen, presenterar för grundskolans ledningsgrupp och lägger ut reviderad mall på Inredan. Resultaten av trygghetsvandringar sammanställs och dokumenteras i planen för kommande läsår.
Juli	 Uppföljning Utvärdering Utveckling	November
		Personal och elever informeras om resultat från trygghetsvandringar. Enkätperiod för elever och vårdnadshavare: 2/11–18/11.
Juni		December
Trygghetsteamet slutför uppföljningen av nuvarande mål och insatser. Nya mål och insatser/aktiviteter formuleras till kommande läsår.		Trygghetsteamet tar del av enkätresultat och påbörjar analys. Resultat och analys skrivs in i planen för kommande läsår.
Maj		Januari
Resultat från Skolinspektionens enkät publiceras (vartannat år), analyseras av trygghetsteamet och dokumenteras i planen för kommande läsår.		Resultat och analys av enkäten presenteras för all personal. Elever får del av resultat från enkäten. Skolinspektionens enkät genomförs vartannat år.



April	Mars	Februari
Trygghetsteamet får del av underlag från DF Respons, analyserar antalet ärenden om kränkande behandling (augustimars) samt dokumenterar i planen för kommande läsår. Trygghetsteamet följer upp mål och planerade insatser samt dokumenterar i planen för kommande läsår. Rektorer deltar i trygghetsdialog på nämndsmöte där mål och insatser i nuvarande plan presenteras samt analys från trygghetsvandringar och enkät.		