



Omval – moderna språk

Elevens uppgifter

För- och efternamn	Klass
--------------------	-------

Önskemål om byte av språkval

Från	Till
Skäl till byte (fylls i av elev och vårdnadshavare)	

Språkvalsbyte har diskuterats under utvecklingssamtalet

Start för nya elever i grupperna efter omval är första språkvalslektionen efter höstlov, jullov och sportlov.

Underskrift

Datum och elevens underskrift	Datum och vårdnadshavarens underskrift
-------------------------------	--

Vid byte till Svenska/Engelska

Kunskapskrav eleven behöver uppnå för att nå betyg E i svenska (fylls i av lärare i svenska)
--

Kunskapskrav eleven behöver uppnå för att nå betyg E i engelska (fylls i av lärare i engelska)
--

Vid byte mellan olika moderna språk

För att eleven ska kunna följa med i undervisningen behöver eleven arbeta extra med

Beslut och underskrift

<input type="checkbox"/> Tillstyrker
<input type="checkbox"/> Avslår
Underskrift av klassföreståndaren

<input type="checkbox"/> Tillstyrker
<input type="checkbox"/> Avslår
Underskrift av lärare i nuvarande ämnen



<input type="checkbox"/> Tillstyrker
<input type="checkbox"/> Avslår
Underskrift av lärare i mottagande ämnen

<input type="checkbox"/> Godkänns
<input type="checkbox"/> Avslår
Underskrift av skolläda

Beslutsdatum	Gäller from
--------------	-------------



Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att verksamheten behöver uppgifterna för att kunna besluta om ändrat språkval.
- Behandlingen grundar sig på laglig grund enligt artikel 6c fullgörande av rättslig förpliktelse samt 6e utförande av en uppgift av allmänt intresse.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner.
- Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se www.tibro.se/personuppgifter