


**Ansökan om anslutningsersättning**

termin \_\_\_\_\_

**Elevens uppgifter**

För och efternamn		Personnummer	
Folkbokföringsadress		Postnummer och ort	
Gymnasieskola	Klass	Utbildningsort	

**Uppgift om busslinje och hållplats**

Buss linjenummer	Hållplatsens namn	Avstånd hemmet – hållplatsen i km (minst 6 km)
------------------	-------------------	--

**Utbetalning**

Bank	Kontonummer inklusive clearingnummer
------	--------------------------------------

Ersättningen betalas ut retroaktivt terminsvis. Ansökan ska göras efter terminens slut. Ansökan för höstterminen ska inkomma senast 28 februari och ansökan för vårterminen ska inkomma senast 31 juli.

**Underskrifter – Målsman skriver under för elev som inte är 18 år gammal**

Datum och elevens namnteckning	Elevens namnförtydligande
Datum och vårdnadshavarens namnteckning	Vårdnadshavarens namnförtydligande

Fylls i av Tibro kommun

**Utbetalning anslutningsersättning, kontantbidrag**

Antal mil å antal km	
Att utbetala för fyra månader under höstterminen	Att betala för fem månader under vårterminen

**Beslut av chef för Kompetenscenter – enligt delegeringsordning 2:24**

Beslut kan överklagas hos Förvaltningsrätten. Se bifogat informationsblad

<input type="checkbox"/> Anslutningsersättning beviljas	
<input type="checkbox"/> Anslutningsersättning beviljas inte	Motivering
Datum och chefs underskrift	Namnförtydligande



## Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att Tibro kommun behöver uppgifterna för att bereda plats inom förskoleklass eller grundskola.
- Behandlingen grundar sig på laglig grund enligt artikel 6c för att fullgöra en rättslig förpliktelse.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner.
- Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud [dataskyddsombud@skovde.se](mailto:dataskyddsombud@skovde.se) alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [www.tibro.se/personuppgifter](http://www.tibro.se/personuppgifter)



## Information om hur Du överklagar

Om Du vill överklaga kommunens beslut sker detta hos Förvaltningsrätten i Jönköping. Överklagandet ska ske skriftligt och skickas till Tibro kommun.

Ange:

- vilket beslut som överklagas
- vem som fattat beslutet
- tala om varför Du anser att beslutet ska ändras
- ange vilken ändring Du vill ha.
- uppgifter som Du anser har betydelse och som Du inte redan har lämnat.

Underteckna skrivelsen och uppge dina personuppgifter. Om Du anlitar ombud kan istället ombudet underteckna skrivelsen. Sänd i så fall med fullmakt.

Ditt överklagande **måste** ha kommit in till kommunen **inom tre veckor** från den dag Du fick del av beslutet. Kommunen kommer därefter att ta ställning till om beslutet ska ändras. Om inte beslutet ändras och om överklagandet har skett i rätt tid skickar kommunen överklagandet vidare till Förvaltningsrätten i Jönköping, som avgör om beslutet ska gälla eller inte.

**Adressat:** Förvaltningsrätten i Jönköping  
BOX 2201  
550 02 JÖNKÖPING  
tfn 036-15 65 00  
fax 036-15 66 55

**Skickas till:** TIBRO KOMMUN  
543 80 TIBRO