



Anmälan sommaromsorg

Obs! Ett barn per blankett

Förskolor och fritidshem i Tibro kommun stänger sin verksamhet under vecka 28-31 2020.

En jourverksamhet är öppen för de som arbetar under dessa veckor.

Fritidsverksamheten är förlagd till Ransbergs fritidshem och gäller barn födda 2014 och tidigare.

För barn födda 2015 och senare är verksamheten förlagd till Karusellens förskola.

Anmälan ska vara inlämnad senast 31 maj till respektive förskola/fritidshem med schema som avser arbetstid och tid för lämning och hämtning.

Vecka 28

	Arbetstid fr o m – t o m	Arbetstid fr o m – t o m	Barnets tid fr o m – t o m		Arbetstid fr o m – t o m	Arbetstid fr o m – t o m	Barnets tid fr o m – t o m
Måndag				Måndag			
Tisdag				Tisdag			
Onsdag				Onsdag			
Torsdag				Torsdag			
Fredag				Fredag			

Vecka 29

Vecka 30

	Arbetstid fr o m – t o m	Arbetstid fr o m – t o m	Barnets tid fr o m – t o m		Arbetstid fr o m – t o m	Arbetstid fr o m – t o m	Barnets tid fr o m – t o m
Måndag				Måndag			
Tisdag				Tisdag			
Onsdag				Onsdag			
Torsdag				Torsdag			
Fredag				Fredag			

Vecka 31

Barnets uppgifter

För- och efternamn	Personnummer
Ordinarie förskola	Eventuella allergier

Vårdnadshavares uppgifter

För- och efternamn	För- och efternamn
Telefonnummer	Telefonnummer
Arbetsplats/skola	Arbetsplats/skola
Underskrift	Underskrift

Enskild vårdnad



Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att verksamheten behöver uppgifterna för att kunna placera ditt/dina barn inom förskolan i Tibro kommun samt för organisationsplanering. Om det gäller ett avtal och du inte lämnar dina uppgifter kan det få den påverkan att den registrerade inte kan ingå något avtal.
- Behandlingen grundar sig på laglig grundenligt artikel 6b fullgörande av avtal.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner.
- Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se www.tibro.se/personuppgifter