**Ansökan och beslut om uppskjuten skolplikt**Enligt skollagen 7 kap § 10

**Elevens uppgifter**

|  |  |
| --- | --- |
| För- och efternamn | Personnummer |
|  |  |
| Utdelningsadress | Postnummer och ort |
|  |  |
| Mitt barn är inskriven i förskola | Förskola |
|  |

**Motiv till ansökan**

|  |
| --- |
|  |

**Till ansökan ska vårdnadshavare bifoga**   
Yttrande från rektor förskola och/eller annan pedagogisk personal.

Eventuellt annan dokumentation/yttranden, t ex dokument om barnets utveckling, läkarintyg etc.

**Vårdnadshavares underskrifter**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum och underskrift | Datum och underskrift |
|  |  |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |
|  |  |

Enskild vårdnad

**Delegeringsbeslut av rektor -** enligt delegeringsordning 7.4  
Beslut kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. Se bifogat informationsblad.

|  |
| --- |
| Barnet beviljas att pga. särskilda skäl skjuta upp sin skolstart till höstterminen det kalenderår barnet fyller sju år.  Barnet beviljas inte uppskjuten skolplikt |
| Motivering |

|  |
| --- |
| Datum och underskrift |
|  |
| Namnförtydligande |
|  |

#### **Information om hur Du överklagar**

Om Du vill överklaga kommunens beslut sker detta hos Skolväsendets överklagande-nämnd.

Överklagandet ska ske skriftligt och skickas till Tibro kommun.   
Ange:

* vilket beslut som överklagas
* vem som fattat beslutet
* tala om varför Du anser att beslutet ska ändras
* ange vilken ändring Du vill ha.
* uppgifter som Du anser har betydelse och som Du inte redan har lämnat.

Underteckna skrivelsen och uppge dina personuppgifter. Om Du anlitar ombud kan istället   
ombudet underteckna skrivelsen. Sänd i så fall med fullmakt.

Ditt överklagande ***måste*** ha kommit in till kommunen ***inom tre veckor*** från den dag Du fick   
del av beslutet. Kommunen kommer därefter att ta ställning till om beslutet ska ändras. Om   
inte beslutet ändras och om överklagandet har skett i rätt tid skickar kommunen överklagandet   
vidare till Skolväsendets överklagandenämnd, som avgör om beslutet ska gälla eller inte.

**Adressat:** Skolväsendets överklagandenämnd  
 Box 23069  
 104 35 Stockholm  
 Telefon växeln: 08-729 77 60  
 e-postadress: [overklagandenamnden@overklagandenamnden.se](mailto:overklagandenamnden@overklagandenamnden.se)

**Skickas till:** Tibro Kommun  
 Barn & Utbildning  
 543 80 TIBRO

**Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen   
(Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)**

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig   
och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

* Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun.
* Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att Tibro kommun behöver uppgifterna   
  för att säkerställa att barnet pga särskilda skäl blir beviljad uppskjuten skolplikt.
* Behandlingen grundar sig på laglig grund enligt artikel 6e myndighetsutövning.
* De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner.
* Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
* Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
* Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har   
  även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
* Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att   
  överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
* Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
* Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud [dataskyddsombud@skovde.se](mailto:dataskyddsombud@skovde.se) alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [www.tibro.se/personuppgifter](http://www.tibro.se/personuppgifter)