

Ärendenr
2026-000018

Riktlinjer

för placering av elev i förskoleklass, grundskola och fritidshem

Beslutat av:	Barn- och utbildningsnämnden 2026-01-19 genom delegation till barn- och utbildningsnämndens ordförande enligt punkt 1.10
Gäller för:	Barn & Utbildning
Gäller från och med:	2026-01-19
Formaliareviderat:	
Dokumentägare:	Skolchef



Innehållsförteckning

1. Förskoleklass	3
1.1 Närhetsprincipen.....	3
1.2 Regler för placering i förskoleklass.....	3
1.3 Om vårdnadshavarna inte är överens om skolvalet	3
1.4 Urvalsregler	4
1.5 Besked om slutgiltig placering	5
1.6 Byte av skola	5
1.7 Skolskjuts.....	5
2. Grundskola	6
2.1 Regler för placering i grundskola	6
3. Fritidshem.....	7
3.1 Ansökan om plats	7
3.2 Platsinnehavare	7
3.3 Kompetensutvecklingsdagar.....	7
4. Överklagan	8
4.1 Skolväsendets överklagandenämnd	8
4.2 Förvaltningsrätten	8



1. Förskoleklass

I Tibro kommun är det barn- och utbildningsnämnden som ansvarar för att alla skolpliktiga elever blir erbjudna en plats i förskoleklass. Skolplikt gäller från och med höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år.

Hur många elever som får plats vid varje skolenhet bestäms av kommunen. Kommunen ska i första hand utgå från vårdnadshavares önskemål om skolplacering.

Om det är fler som önskat placering än vad det finns platser vid skolenheten tillämpas kommunens urvalskriterier för att prioritera bland eleverna.

1.1 Närhetsprincipen

Närhetsprincipen innebär att alla elever har rätt att bli placerad i en skola nära hemmet. Det kan finnas fler skolor i kommunen som anses vara belägna nära hemmet. Principen innebär därför inte alltid att eleven blir placerad i den skola som ligger närmast hemmet. Tibro kommun utgår från elevens folkbokföringsadress vid placering.

1.2 Regler för placering i förskoleklass

I 9 kap. 15 § skollagen (2010:800) stadgas att en elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet. Kommunen får frånga elevens vårdnadshavares önskemål endast om den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

En elev som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där. Undantag kan göras om placeringen skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen (se 9 kap 15-15a §§ skollagen).

1.3 Om vårdnadshavarna inte är överens om skolvalet

Om vårdnadshavarna till en elev inte kan enas om önskemål av skolenhet agerar kommunen såsom att inget önskemål har framställts. Samma sak gäller om en av vårdnadshavarna inte har lämnat något önskemål alls.

Placeringen sker då enligt närhetsprincipen. Det behöver inte betyda att det är den skola som ligger närmast folkbokföringsadressen.



1.4 Urvalsregler

Tibro kommun försöker så långt som möjligt tillgodose vårdnadshavares önskemål gällande skolplacering. När antalet sökande till en skola är fler än antalet platser, behöver kommunen göra en prioritering enligt följande urvalsregler:

Platser tilldelas elever som bäst uppfyller följande kriterier, i angiven ordning. Ett lägre kriterium beaktas endast om högre kriterier är lika för flera elever.

1. Syskonförtur.

Med syskon menas barn som är folkbokförda i samma hushåll, oavsett om barnen är biologiska syskon eller inte och oavsett vårdnadshavare.

För att syskonförtur ska gälla måste minst ett syskon vara placerat på den önskade skolan under samma läsår som ansökan gäller.

Syskonförtur gäller för elever i förskoleklass till årskurs 3 om syskonet går i högst årskurs 3 samma läsår som ansökan gäller.

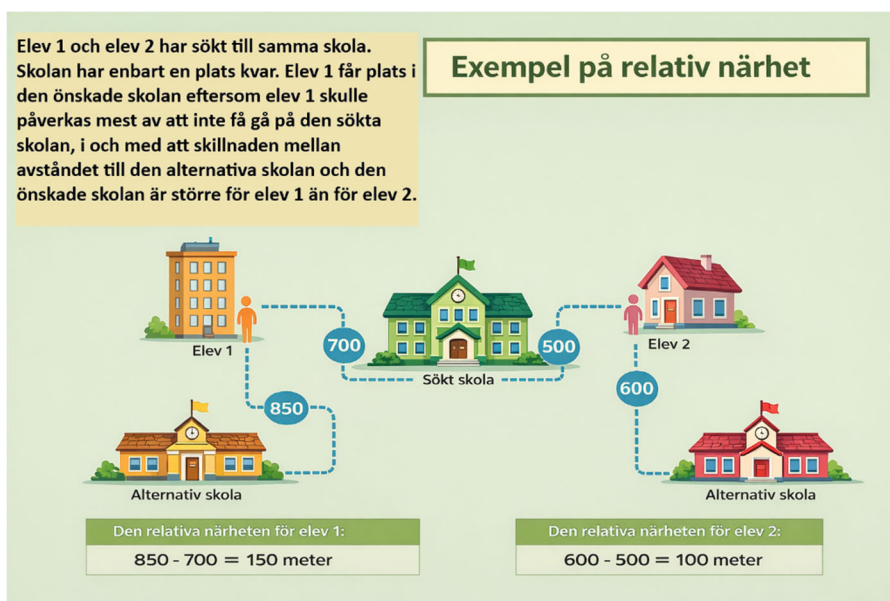
2. Elever som är folkbokförda inom skolutpagningsområdet.

Beslutade skolutpagningsområden finns publicerade på Tibro kommuns hemsida. Om platserna inte räcker till alla elever som önskat placering och som bor inom utpagningsområden fördelas platserna enligt principen om relativ närhet (se punkt 3).

3. Relativ närhet

Relativ närhet används för att visa vilken elev som påverkas mest av att inte få en specifik skolplats. Om exempelvis två elever söker till samma skola och enbart en av dem kan få en plats är det eleven som har högst relativ närhet till skolan som har rätt till platsen.

Relativ närhet beräknas genom att ta antal meter till den alternativa skolan subtraherat med antalet meter till den sökta skolan. Om den sökta skolan är den närmaste blir den näst närmaste skolan elevens alternativa skola. Om den sökta skolan är en annan skola än den närmaste blir den närmaste skolan barnets alternativa skola.



4. Lottning



1.5 Besked om slutgiltig placering

Besked om vilken skola eleven ska börja i meddelas vårdnadshavarna i mars månad. Inbjudan till informationsmöte på den skola där eleven blivit placerad sker innan sommaren.

1.6 Byte av skola

Ansökan om skolbyte kan göras när som helst under året. Vårdnadshavarna ska vara överens om att ett skolbyte ska ske och båda ska underteckna ansökan.

1.7 Skolskjuts

En elev i kommunal förskoleklass har enligt 9 kap. 15 b § skollagen rätt till kostnadsfri skolskjuts om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet (grundförutsättning).

Denna rätt till skolskjuts gäller inte för elever som väljer att gå i annan skola än den skola som kommunen annars skulle ha placerat dem vid. Dessa elever har endast rätt till skolskjuts om grundförutsättningen är uppfylld och skolskjuts kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

Observera att rätten till skolskjuts inte gäller till eller från fritids.



2. Grundskola

Enligt 10 kap. 30 § skollagen är hemkommunen skyldig att ordna en skolplacering för alla elever i grundskolan.

Hur många elever som får plats vid varje skolenhet bestäms av kommunen. Kommunen ska i första hand utgå från vårdnadshavares önskemål när en elev ges en plats vid en skola.

Elever som fått placering i förskoleklassen vid viss skolenhet har rätt att fortsätta i grundskolan vid samma skolenhet enligt 10 kap 31 § skollagen.

För inflyttade elever till Tibro kommun, anger vårdnadshavaren i inflyttningsanmälan sin kommande folkbokföringsadress och eventuellt önskad skolenhet. Om ingen skola har önskats blir eleven blir placerad efter närhetsprincipen.

2.1 Regler för placering i grundskola

I 10 kap. 30 § skollagen stadgas att en elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola. Kommunen får annars frånga elevens vårdnadshavares önskemål endast om:

1. den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen
2. det är nödvändigt med hänsyn till eleven eller till övriga elevers trygghet och studiero.

En elev som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där. Kommunen får frånga detta endast om något av ovanstående skäl föreligger (10 kap 31 § skollagen).



3. Fritidshem

Elever i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola erbjuds utbildning i fritidshem till och med vårterminen det år då eleven fyller 13 år. Plats erbjuds i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

3.1 Ansökan om plats

De elever som börjar i förskoleklass och har haft plats i förskola i Tibro kommun erbjuds plats i fritidshem, efter att vårdnadshavare anmält fortsatt behov.

I övriga fall ska en ansökan om fritidsplats skickas in. Elevens fritidshemsplacering blir i normalfallet på den enhet där eleven är skolplacerad.

3.2 Platsinnehavare

Platsinnehavare är den/de som är vårdnadshavare för eleven. Om vårdnadshavarna har delat boende, och båda är i behov av plats i fritidshemmet, är var och en platsinnehavare för sin del.

3.3 Kompetensutvecklingsdagar

Verksamheten är stängd två dagar per år då personal arbetar med planering, utveckling och utvärdering. Dagarna aviseras vid läsårsstart.

Kommunen erbjuder alternativ omsorg till de elever vars vårdnadshavare i förväg har meddelat behov av sådan omsorg. Anmälan bör göras till fritidshemmets personal senast 14 dagar innan stängningsdagen.



4. Överklagan

4.1 Skolväsendets överklagandenämnd

Beslut om placering som grundas på 9 kap. 15 § andra stycket (förskoleklass), 10 kap. 30 § andra stycket (grundskola), 11 kap. 29 § andra stycket (anpassad grundskola) skollagen kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.

Överklagandet ska ges till Tibro kommun, Barn & Utbildning, men vara ställt till Skolväsendets överklagandenämnd.

Överklagandet ska ha inkommit till Tibro kommun inom tre veckor från den dag vårdnadshavaren fick del av beslutet.

Om kommunen bedömer att överklagandet har kommit in i rätt tid skickas överklagandet vidare till Skolväsendets överklagandenämnd med de beslut och handlingar som har betydelse för ärendet.

4.2 Förvaltningsrätten

Beslut om skolplacering i kommunal skola med stöd av 9 kap. 15 § första stycket eller 10 kap. 30 § första stycket eller 11 kap. 29 § första stycket skollagen kan endast överklagas genom så kallad laglighetsprövning. Vid laglighetsprövning prövas endast beslutets laglighet, inte om beslutet är lämpligt eller skäligt.

Enligt 13 kap. 8 § kommunallagen (2017: 725) ska ett överklagat beslut upphävas om:

1. Det inte tillkommit i laga ordning,
2. Beslutet hänför sig till något som inte är en angelägenhet för kommunen,
3. Det organ som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
4. Beslutet strider mot lag eller annan författning.

I överklagandet ska det anges vilket beslut som överklagas och de omständigheter som överklagandet grundas på. Skrivelsen skickas direkt till Förvaltningsrätten i Jönköping.

Överklagandet ska ha kommit till Förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att protokollet över beslutet justerats.