SAMORDNINGS-
FÖRBUNDET
Skaraborg

PROTOKOLL 5

2026

powered by Zigned Digitally signed and sealed via Zigned. Reference: cmwnef1nt02cf8k9z2fye8778

Protokoll 5

Plats och tid
Styrelsemöte Samordningsförbundet Skaraborg
Tisdagen den 17 november kl. 9:00–12:00

Paragrafer
§ 1 - § 10

Beslutande
Malin Jalonen Nilsson, Försäkringskassan, ordförande
Ingvor Bergman, Västra Götalandsregionen, vice ordförande
Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen
Cliff Nyqvist, Essunga kommun
Sture Olsson, Falköpings kommun
Björn Thodenius, Gullspångs kommun
Ann-Christine Fredriksson, Hjo kommun
Monica Staudinger, Karlsborgs kommun
Kristin Persson, Lidköpings kommun
Linnea Wall, Mariestads kommun
Anita Löfgren, Skövde kommun
Peter Friberg, Tidaholms kommun
Linn Brandström, Töreboda kommun
Elin Härling, Vara kommun

Ordförande
Malin Jalonen Nilsson, Försäkringskassan

Justerare
Monica Staudinger, Karlsborgs kommun

Sekreterare
Amanda Hermansson, Samordningsförbundet Skaraborg

Ersättare
Carina Karlsson, Arbetsförmedlingen
Isabel Khan, Försäkringskassan
Lars Holmberg, Västra Götalandsregionen
Jenni Gustrand, Gullspångs kommun
Merja Wester, Hjo kommun
Kenneth Källström, Skövde kommun

Övriga deltagare
Jonas Lundquist, förbundschef
Samordningsförbundet Skaraborg
Amanda Hermansson, administratör
Samordningsförbundet Skaraborg

Anmält förhinder
Anne-Charlotte Granander, Götene kommun
Anna Zöögling, Tidaholms kommun
Richard Thorell, Mariestads kommun
Marie Nilsson, Skara kommun
Anna Dalström, Götene kommun
Ann Ohlsson, Tibro kommun
Maria Henriksson, Falköpings kommun
Michael Karlsson, Skara kommun
Bengt-Göran Henningsson, Essunga kommun
Hilkka Eskelinen, Karlsborgs kommun
Tommy Larsson, Lidköpings kommun
Ann-Charlott Karlsson, Töreboda kommun
Fredrik Pettersson, Vara kommun
Maria Maric, Tibro kommun

Anslag/bevis

Organ	Samordningsförbundet Skaraborg
Sammanträdesdatum	2026-11-17
Anslaget under tiden	2026-11-23–2026-12-14
Förvaringsplats för protokoll	Samordningsförbundet Skaraborg, S:t Sigfrids gata 8, Skövde

Digitally signed and sealed via Zigned. Reference: cmwnef1nt02cf8k9z2fye8778
powered by Zigned

§1. Sammanträdet öppnas

Malin Jalonen Nilsson, ordförande, hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§2. Val av justerare

Monica Staudinger väljs till justerare.

§3. Förra mötets protokoll

Läggs till handlingarna.

§4. Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

§5. Rapporter

a. Föregående beredningsgruppsmöte

På beredningsgruppens förra möte låg fokus på uppstart av den nya insatsen SamSteg. Beredningsgruppen delades in i grupper utifrån de styrgruppsområden som blir aktuella i insatsen; norr, väst och öst, och fick i dessa grupper diskutera och planera uppstart. Beredningsgruppen fick även komma med önskemål och behov till vårterminens kompetensutveckling.

Det framkommer önskemål från styrelsen att SamSteg ska ha en stående punkt på styrelsemötena där förbundschef rapporterar om nuläget.

b. Internkontrollplan 2026

På mötet får styrelsen en rapport om årets internkontrollplan.

Förbundschef har följt upp punkten kring att eventuellt fel deltagare remitteras till våra insatser på styrgruppsmöten, och bedömer att det är rätt deltagare som remitteras in; samtliga deltagare i insatserna tillhör finsams målgrupp.

Avseende punkten kring sjunkande deltagande i beredningsgrupp, styrgrupper samt arbetsgrupper är det fortfarande delvis ett problem, då det saknas representation från vissa medlemmar exempelvis på grund av personalomsättning. Ordförande gör ett medskick om att styrelsen behöver vara vaksam och se till att det finns representation från sin egen medlem.

Digitally signed and sealed via Zigned. Reference: cmwnef1nt02cf8k9z2fye8778
powered by Zigned

§6. Beslutsärenden

a. Ansökan SamSteg Essunga

Essunga kommun har gett besked om att de vill ingå i vår nya insats SamSteg, och ansökan behandlas på mötet.

Styrelsen beslutar att

Bevilja ansökan.

b. Budgetplan 2027–2029

Förbundschef går igenom föreslagen budgetplan för 2027–2029 på mötet.

Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättad budgetplan för 2027–2029.

c. Verksamhetsplan 2027

Förbundschef går igenom föreslagen verksamhetsplan för 2027 på mötet.

Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättad verksamhetsplan för 2027.

§7. Informationsärenden

a. Medelstilldelning

I medelstilldelningen för 2027 visade det sig att SCB hade räknat fel i befolkningsunderlaget för Skaraborg vilket medfört att Samordningsförbundet Skaraborg fått för mycket tilldelat från de statliga parterna. Efter dialog med Försäkringskassan får vi behålla tilldelningen 2027 och till 2028 får vi rätt tilldelning igen. Det blir ett marginellt högre belopp kommunerna ska betala 2027 jämfört med tidigare år.

Ett medskick från styrelsen är att notera detta i årsredovisningen som en del i förklaringen till varför förbundets egna kapital fortfarande är för stort.

b. Ledningsgrupp personligt ombud

Förbundschef informerar om dialog som förts gällande att samordningsförbundets beredningsgrupp informellt agerar ledningsgrupp åt personligt ombud.

Efter diskussion på mötet ges förbundschef ett uppdrag att utreda förutsättningarna för förbundet att fortsatt agera ledningsgrupp, samt vilka fördelar och nackdelar som finns.

c. Samverkansteam

Ulla-Karin Cannervik informerar kort om nuläget i Samverkansteam.

Digitally signed and sealed via Zigned. Reference: cmwnef1nt02cf8k9z2fye8778
powered by Zigned

d. Styrelseberedningens sammansättning 2027

Enligt beslutad rotationsordning är det Skövde, Essunga och Götene kommuner (samt Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och regionen) som utgör styrelseberedningen nästa år.

e. Mariestads kommun drar tillbaka sin ansökan

Mariestads kommun har önskat dra sig ur SamSteg, detta med anledning att de har ett ESF-projekt som sträcker sig till och med maj 2028. Mariestad har visat intresserade av att gå med i SamSteg efter att deras ESF-projekt har avslutats.

§8. Diskussionsärenden

a. Utvärdering

Under mötet utvärderar vi hur styrelsearbetet har fungerat under mandatperioden; introduktion, agenda, förberedelser, etc. Styrelsen får diskutera med bordsgrannarna samt skicka in svar i en enkät, sen får de som vill delge hela gruppen vad de pratat om. Förbundschef avslutar punkten med att visa finsam.se och den webutbildning som finns där, och rekommenderar både nya och gamla styrelsemedlemmar att gå den, eller meddela sina efterträdare att den finns.

§9. Övrigt

§10. Mötet avslutas

Nästa sammanträde i styrelsen:

9 mars kl. 9:00–12:00

Digitally signed and sealed via Zigned. Reference: cmwnef1nt02cf8k9z2fye8778
powered by Zigned

Certification

Reference: cmwnef1nt02cf8k9z2fye8778

Document

Filename: Protokoll_261117.pdf

Fingerprint: HpoHewmbQ//s2TNl1Yxi6eGD6ekX6sZ8p888PLtw7KE=

Amanda Hermansson

Signer

Personal number

19961011-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-11-19 11:21:05

Monica Staudinger

Signer

Personal number

19730711-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-11-19 11:34:01

Jonas Lundquist

Signer

Personal number

19800519-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-11-19 13:29:19

Malin Jalonen Nilsson

Signer

Personal number

19720104-****

Signed with

Swedish Mobile BankID (AES)

Signed at

2026-11-19 16:20:21

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package

powered by Zigned

Important Information About Your Digitally Signed Document

Treat with Care

This document contains Personally Identifiable Information (PII). It is crucial to manage it with utmost care to prevent any unauthorized access or exposure.

Always Keep a Digital Copy of This Document

This document contains critical digital signatures and security features that are only preserved in its digital format. To ensure the integrity of the document, you must retain a digital copy for your records.

Handling and Storage

This digitally signed document is considered an original. Any alterations to the document will compromise its validity. It is your responsibility to ensure that it is stored securely to maintain its original condition.

Verification

Independently verify the document using industry-standard tools such as Adobe Acrobat. For added convenience, Zigned provides a validation service to confirm the integrity and validity of your signed document. Visit **zigned.se/verify** to access this feature.

Document Contents

Included within this digitally signed document are:

- All signature information
- Original documents
- Comprehensive audit logs

Each of these components is secured with a digital signature and timestamp, backed by certificates accredited on the European Union Trusted Lists (EUTL), ensuring compliance with EU regulations and providing unparalleled security.

About Zigned

Zigned AB (Reg. no. 559279-9224), established in Sweden in 2020, is a leader in web-based digital signing technologies. We are dedicated to delivering secure, efficient, and user-friendly digital signing solutions. Learn more at **zigned.se.**

Zigned