

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-03-23

Plats och tid	Svarvaren, måndagen den 23 mars 2026 kl. 09:00 – 11.10
Beslutande	Agneta Olsson (S), Ordförande Lydia Johansson (S) Jörgen Strende (S) tjug. ers. på sammanträdet Hanna Ward (C) Ulla Wallin (L) Urban Samuelsson (M) Maria Maric (KD), 1:e vice ordförande Johnny Berg (SD) Towe Ljunggren (SD) §§ 36 – 42 Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD) tjug. ers. för Towe Ljunggren (SD) §§ 43–51
Ej tjänstgörande ersättare	Anton Tranberg (L) Bodil Olsson (M) Kjell Hultsten (KD) Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD)
Övriga deltagande	Rikard Strömqvist, socialchef Gunnel Sieverthson, sekreterare Elin Zell, verksamhetschef IFO/FS §§ 36–42 Tor Kempe, verksamhetschef VO Emma Nilsson, enhetschef IFO §§ 36–38 Annicka Klar, MAS §§ 39–40 Stefanie Hallborg, SAS § 39 Hans-Erik Alin, utvecklingssekreterare § 44
Datum för justering	
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.
Sekreterare	Paragrafer § 36–51 Gunnel Sieverthson
Ordförande	Agneta Olsson
Justerare	Ulla Wallin (L)

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-03-23

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-03-23		
Anslagsdatum	2026-03-30	Anslag tas ner	2026-04-21
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens kansli		
Underskrift	Gunnel Sieverthson		


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-03-23

Innehållsförteckning

SN § 36	Val av justerare	4
SN § 37	Godkännande av dagordning	5
SN § 38	Information från ordförande och socialchef	6
SN § 39	Verksamhetsuppföljning 2026	7
SN § 40	Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2025	8
SN § 41	Riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering	9
SN § 42	Verksamhetsrapport Ungdomsmottagningar 2025 - Delregional nämnd Östra	10
SN § 43	Verksamhetsberättelse Utväg Skaraborg 2025	12
SN § 44	Återrapportering fordonsbudget 2025	13
SN § 45	Attestantförteckning 2026	15
SN § 46	Fyllnadsval till ersättande ledamot till socialnämndens arbetsutskott, SNAU.	16
SN § 47	Delegationsbeslut.....	17
SN § 48	Förteckning inkomna meddelanden 2026	18
SN § 49	Inkomna domar 2026	19
SN § 50	Arbetsutskottets protokoll 2026	20
SN § 51	Övrigt	21



Dnr 2026-000003

SN § 36 Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- välja Ulla Wallin (L) till mötets justerare.
-



Dnr 2026-000004

SN § 37 Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- godkänna dagordningen.



Dnr 2026-000005

SN § 38 Information från ordförande och socialchef

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen från ordförande och socialchef

Ärendet

Socialnämnden fick information om:

- Interpellation om fungerande fordon i hemvården
- Hemtjänsten inför valet - SPF Seniorerna
- Länsgemensam riktlinje Samtycke till Informations delning
- Verksamhetsbesök - Rutin kring besöken
- AI transkribering IFO
- Information om kostnader för placeringar och konsulter (ppt-presentation)
- Grundläggande granskning 2025 PwC
- Personalärende
- Skaraborgs tingsrätt
- Information från KPR
- Information från Tillgänglighetsrådet



Dnr 2026-000014

SN § 39 Verksamhetsuppföljning 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen och lägga den till handlingarna

Ärendet

Socialförvaltningen redovisar månadsvis de åtgärder som gjorts senaste månaderna för att nå ekonomisk balans. Socialnämnden har beslutat att månadsvis följa sjuktal för socialförvaltningen, konsulttimmar för socialförvaltningen, övertidskostnader för socialförvaltningen, totalt antal personaltimmar i vård och omsorg, totala personalkostnader för förvaltningen samt placeringskostnader för socialförvaltningen.

Februari

Förvaltningen arbetar fortsatt hårt för att nå budget i balans. Även februari har inneburit en del utmaningar med många sjuka medarbetare, men förvaltningens andra delår 2025, visade att ekonomiska effekterna av de åtgärder som genomförts börjar ge resultat. Förvaltningen går in i 2026 på ett bättre sätt än 2025, även om det fortsatt är fokus på budget i balans. Behoven inom IFO och VO, samt fortsatt behov av extrabemanning pga avancerad vård är fortsatt utmaningen

Beslutsunderlag

- Verksamhetsuppföljning Februari, tjänsteskrivelse 2026-03-09
- Verksamhetsuppföljning februari 2026, rapport

Beslutet skickas till

Diariet



Dnr 2026-000050

**SN § 40 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen
2025****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- anta Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2025
- anta mål och strategier för kommande år, 2026

Ärendet

Syftet med kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra kvaliteten och patientsäkerheten.

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) är vårdgivaren skyldig att senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Socialförvaltningen har beslutat att upprätta en gemensam kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse utifrån berörda lagstiftningar inom hela socialförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen 2025, tjänsteskrivelse 2026-02-17
- Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen 2025

Beslutet skickas till

- Kvalitetsutvecklare
 - Diariet
-



Dnr 2026-000044

SN § 41 Riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- anta riktlinjen för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering.

Ärendet

Riktlinje för hälso-och sjukvårdsuppgifter samt delegering är en beskrivning av vilka hälso- och sjukvårdsuppgifter som utförs i den kommunala primärvården samt vilka hälso- och sjukvårdsåtgärder som kan bli föremål för delegering, för att uppnå en god och säker vård.

Beslutsunderlag

- Riktlinje för hälso-och sjukvårdsuppgifter samt delegering, tjänsteskrivelse 2026-02-27
- Riktlinje för hälso-och sjukvårdsuppgifter samt delegering
- Bilaga 1 Riskbedömning inför delegering

Beslutet skickas till

- Medicinskt ansvarig sjuksköterska
- Verksamhetschef IFO/FS
- Verksamhetschef VoO
- Socialchef
- Enhetschef SSK
- Enhetschef Korttid och Rehab enheten



Dnr 2026-000047

SN § 42 Verksamhetsrapport Ungdomsmottagningar 2025 - Delregional nämnd Östra

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera verksamhetsrapport Ungdomsmottagningen 2025.

Ärendet

Tibro kommun har ett samverkansavtal med Regionen om ungdomsmottagning.

Ungdomsmottagning samverkar med kommunala aktörer som har uppdrag att arbeta med målgruppen ungdomar och unga vuxna, såsom skola, elevhälsa samt individ- och familjeomsorg.

På ungas uppdrag förmedlar Ungdomsmottagning kunskap och ger information samt tidiga insatser, stöd och behandling främst inom områdena sexuell, reproduktiv, psykosocial och psykisk hälsa. En viktig del i Ungdomsmottagnings uppdrag är att arbeta utåtriktat och hälsofrämjande.

De övergripande målen för Ungdomsmottagning är:

- Stärka ungas sexuella och reproduktiva hälsa och rättigheter
- Förbättra ungas fysiska och psykiska hälsa

Årligen gör ungdomsmottagningen en verksamhetsrapport för regionens ungdomsmottagningar, som delges kommunerna.

Under 2025 sågs en ökning av besök för tjejer med 39%, dock en minskning kring för killar med 13% i Tibro.



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Verksamhetsrapport Ungdomsmottagning 2025, 2026-02-17
- Verksamhetsrapport Ungdomsmottagning 2025

Beslutet skickas till
Diariet



Dnr 2026-000081

**SN § 43 Verksamhetsberättelse Utväg Skaraborg
2025****Beslut**

Socialnämnden beslutar att

- godkänna verksamhetsberättelse Utväg Skaraborg 2025.

Ärendet

Utväg har ett förebyggande perspektiv. De arbetar för att myndighetsgemensamt sprida information och öka kunskapen om våld i nära relation generellt i samhället och specifikt inom de samverkande myndigheterna. Utväg erbjuder stöd i form av enskilda samtal och gruppverksamhet för personer som är eller har varit utsatta för våld, personer som utövar eller har utövat våld och barn och unga som har upplevt våld.

Samverkande myndigheter är hälso- och sjukvård, socialtjänst, Polisen, Kriminalvården och Åklagarmyndigheten. Utväg är en del av Västra Götalandsregionen

Beslutsunderlag

- Verksamhetsberättelse Utväg Skaraborg, tjänsteskrivelse 2026-03-24
- Verksamhetsberättelse Utväg Skaraborg 2025

Beslutet skickas till

Diariet



Dnr 2026-000087

SN § 44 Återrapportering fordonsbudget 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Från och med den 1 januari 2025 har förvaltningen infört en central fordonsbudget. Syftet är att öka kontrollen över fordonskostnaderna, maximera och effektivisera fordonsnyttjandet samt identifiera möjligheter till besparingar.

Ekonomiskt resultat 2025

Den centrala budgeten omfattar så gott som alla fordonskostnader. Undantag är kostnader för reparationer där skadeanmälan till försäkringsbolag saknas, vilka fortfarande bekostas av respektive enhet.

Budget:	2 491 000 kr
Förbrukat:	2 237 000 kr
Överskott:	254 000 kr

Fordonskostnader 2025

Vid utgången av 2025 fanns totalt 32 fordon i förvaltningen. De största utgiftsposterna under året var:

- Leasing: 693 000 kr
- Drivmedel: 424 000 kr (varav 72 000 kr avser laddad el till förvaltningens 7 elbilar)
- Service, underhåll och felsökning: 267 000 kr. Detta inkluderar bland annat nya batterier och nya däck.
- Övriga kostnader är försäkringspremier, skatt, serviceavtal, tvätt & inköp (typ spolarvätska eller dylikt), samt administrationsavgift till Skövde kommun. Kostnader kopplat till skador redovisas särskilt här nedanför.

Kostnader för fordonsskador


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-03-23

Förvaltningen har under 2025 arbetat aktivt för att informera personalen om vikten av att anmäla alla fordonsskador. Genom att göra detta kan vi säkerställa att vi endast behöver betala självrisk, såvida inte skadekostnaden är lägre än självriskbeloppet.

Kategori skadekostnad	Kostnad
Reparation där skadeanmälan saknas	99 000 kr
Reparation uppgår ej till självrisk	33 000 kr
Självrisker	117 000 kr
Ersättningsbil under reparationstiden	95 000 kr
Totalt	344 000 kr

Skadeanmälan saknades för 3 fordon, samtliga inom hemvården.

6 fordon hade skador där kostnaden inte uppgick till självrisk.

Självriskerna är fördelade på 9 fordon, men vissa av dessa fordon kan ha haft flera självrisker under året.

Försäljningsintäkter

Under 2025 erhöll förvaltningen även intäkter på sammanlagt 316 000 kr från försäljning av tre leasade fordon, vilket var högre än förväntat. Två av dessa fordon såldes under 2024 men intäkterna bokfördes under 2025. Intäkterna har bidragit till överskottet i fordonsbudgeten.

Sammanfattning

Den centrala fordonsbudgeten har gett ett överskott på 254 000 kr under 2025. Förvaltningen har lyckats minska kostnaderna för skador där anmälan saknas genom att informera personalen om vikten av att fylla i en skadeanmälan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, 2026-03-05

Beslutet skickas till
Diariet



Dnr 2026-000074

SN § 45 Attestantförteckning 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- godkänna attestantförteckningen för år 2026.

Ärendet

Socialnämnden ska årligen fastställa attestantförteckningen. Under året kommer successivt förändringar i attestantförteckningen att göras med anledning av att nya anställningar sker. Dessa beslutas enligt delegation av socialchef.

Delegationsbeslut 2026-01-23 angående attestantförteckning för Socialnämnden enligt delegationsordning med ärendenummer 2026-000015.

Ersätter tidigare beslutad Attestantförteckning 2025 med diarienummer 2025-000168.

Beslutsunderlag

- Attestantförteckning 2026, tjänsteskrivelse 2026-02-19
- Attestantförteckning 2026

Beslutet skickas till

- Ekonomiavdelningen
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- Diariet



Dnr 2026-000110

SN § 46 Fyllnadsval till ersättande ledamot till socialnämndens arbetsutskott, SNAU.**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- välja Lydia Johansson (S) som ersättare i socialnämndens arbetsutskott.

Ärendet

Fyllnadsval till ersättande ledamot till socialnämndens arbetsutskott, SNAU.

Ordförande ber om att få förslag på ersättare.

Förslag på sammanträdet

Agneta Olsson (S) föreslår Lydia Johansson (S)

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om Lydia Johansson (S) kan väljas som ersättare i arbetsutskottet. Ordförande finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.



Dnr 2026-000006

SN § 47 Delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera redovisade delegationsbeslut

Beslutsunderlag

Förteckning över delegationsbeslut februari 2026



Dnr 2026-000007

SN § 48 Förteckning inkomna meddelanden 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera inkomna meddelanden enligt redovisning

Ärendet**Redovisning inkomna beslut**

Delgivning: Delegationsbeslut om remiss av motion om rätt att välja kön på personal vid intim omvårdnad inom Tibro kommuns verksamheter

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut om remiss av motion om att välja rätt kön på personal vid intim omvårdnad
- Motion Rätt att välja personal vid intim omvårdnad

Beslutet skickas till

Diariet



Dnr 2026-000008

SN § 49 Inkomna domar 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera inkommen dom 19 mars

Ärendet**Inkommen dom den 19 mars 2026 från Förvaltningsrätten i Jönköping**

Socialnämnden har ansökt om tvångsvård enligt 4 § första stycket punkterna 1, 2 och 3a) LVM. Förvaltningsrätten beslutar om tvångsvård med stöd av 4 § första stycket punkterna 1, 2 och 3a) LVM.

Beslutsunderlag

Inkomna domar 2026, tjänsteskrivelse 2026-03-19

Beslutet skickas till

Diariet



Dnr 2026-000009

SN § 50 Arbetsutskottets protokoll 2026

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera protokollen för socialnämndens arbetsutskott 2026-03-10



Dnr 2026-000010

SN § 51 Övrigt

Beslut

Finns inget övrigt att notera.

Undertecknat av följande personer

Ulla Christina Wallin

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-03-24 09:24:00

Transaktionsidentitet: FFF0CA6C730CD053EA801E0F980FB37D96BEABAB6E

Signe Gudrun Agneta Olsson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-03-24 08:59:35

Transaktionsidentitet: B6681B010E05056F8905E7654035D9ECEA7BDE5D0D

Anna Gunnel Sieverthson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-03-25 07:40:30

Transaktionsidentitet: 39d426f28a3fb646b39f9262252648357675549508c58fea73775d714c3ceee5

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: tibro.se