

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-09-29

Plats och tid Svarvaren, måndagen den 29 september 2025 kl. 09:00 – 11.00

Beslutande Maria Maric (KD), ordförande
Agneta Olsson (S)
Susanne Johansson (S)
Hanna Ward (C)
Jonna Holmberg (C), tjug.ers för Anna Camilla Andersson (S)
Ulla Wallin (L)
Urban Samuelsson (M)
Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD) tjug. ers för Johnny Berg (SD)
Towe Ljunggren (SD)

Ej tjänstgörande ersättare Anton Tranberg (L)
Kjell Hultsten (KD)
Hans Nyman (SD)

Övriga deltagande Rikard Strömqvist, socialchef
Gunnel Sieverthson, sekreterare
Elin Zell, verksamhetschef FS/IFO
Klara Jansson, controller §§ 128–130
Annicka Klar, MAS §§ 129–130
Elin von Harten, enhetschef VO § 135

Datum för justering

Underskrifter**Protokollet har justerats med digital signering.**

Sekreterare	Paragrafer	§ 125–140
Ordförande	Gunnel Sieverthson	
Justerare	Maria Maric (KD)	
	Towe Ljunggren (SD)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-09-29		
Anslagsdatum	2025-10-03	Anslag tas ner	2025-10-25
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens kansli		
Underskrift	Gunnel Sieverthson		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-09-29

Innehållsförteckning

SN § 125	Val av justerare	3
SN § 126	Godkännande av dagordning	4
SN § 127	Information från ordförande och socialchef	5
SN § 128	Delårsberättelse 2025	6
SN § 129	Tertial 2025	9
SN § 130	Verksamhetsuppföljning 2025	10
SN § 131	Ej verkställda beslut 2025.....	11
SN § 132	Remiss av betänkandet Hem för barn och unga För en trygg, säker och meningsfull vård (SOU 2025:84) S2025/01291	12
SN § 133	Slutrapport Grön arena.....	13
SN § 134	Delegationsordning 2025.....	14
SN § 135	Generationer tillsammans (Ung omsorg)	15
SN § 136	Delegationsbeslut.....	16
SN § 137	Förteckning inkomna meddelanden 2025.....	17
SN § 138	Inkomna domar 2025	18
SN § 139	Arbetsutskottets protokoll 2025	19
SN § 140	Övrigt	20

**Dnr 2025-000002****SN § 125 Val av justerare****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- välja Towe Ljunggren (SD) till mötets justerare.



Dnr 2025-000003

SN § 126 Godkännande av dagordning**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera framfört ärende och därefter godkänna dagordningen.

Ärendet

Ledamot Urban Samuelsson (M) framförde önskemål om att nämnden önskar få kallelse och underlag onsdag innan sammanträdet.



Dnr 2025-000004

**SN § 127 Information från ordförande och
socialchef****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen från ordförande och socialchef.

Ärendet

Socialnämnden fick information om:

- Rekrytering SAS
- Kommunal pensionärsrådet, KPR
- Samordningsförbundet
- Revisionen

**Dnr 2025-000196****SN § 128 Delårsberättelse 2025****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- anta delårsberättelsen 2025 samt lägga den till handlingarna.

Ärendet**Ärendet**

Enligt kommunövergripande direktiv så ska nämnden upprätta en delårsberättelse med budgetuppföljning per 31 augusti 2025. Förvaltningen redovisar enligt kommunövergripande direktiv.

Sammanfattning

Syftet med delårsberättelsen är att vara ett stöd för uppföljning och analys för perioden januari till augusti och för att visa hur mål och ambitioner samspelat med nämndens ekonomiska resultat. Vidare utgör delårsberättelsen och dess analyser underlag för nästa års verksamhetsplan.

Delårsberättelse har sin utgångspunkt i nämndens verksamhetsplan och ska lyfta nämndens ansvar att bidra till de strategiska målen och kommunens resultat. Hänsyn behöver tas till hela styrkedjan, det vill säga såväl nationell som kommunal styrning.

Ekonomiskt utfall per 2025-08-31**Budgetuppföljning med prognos**

Socialnämnden redovisar ett prognosticerat underskott på 13,5 mnkr, där individ- och familjeomsorg står för -9,7 mnkr och vård och omsorg -9,3 mnkr. Detta balanseras ut något av överskott på 1,9 mnkr på funktionsstöd samt överskott på 3,6 mnkr nämnd och gemensam adm.

Prognosen vid tertial 2 visar på en förbättring på 3,9 mnkr jämfört med tertial 1, vilket pekar på att socialförvaltningens arbete under året leder till positiva ekonomiska effekter. Detta ser vi även på budgetavvikelsen: Vid T1 hade man en budgetavvikelse på -5,6 % mot budget och vid T2 landar den på -4,4%. Det är en förbättring på 1,2%.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-09-29

Verksamhetsområde (mnkr)	Resultat 24	Budget 25	T1 2025	T2 2025	Budgetavvik. 25	Avvik %
Nämnd och gemensam adm.	6,5	14,1	10,5	10,5	3,6	25,7%
Individ och familjeomsorg	75,5	75,7	87,5	85,4	-9,7	-12,8%
Vård och omsorg	201,5	174,2	185,4	183,6	-9,3	-5,4%
Funktionsstöd	38,8	40,5	38,4	38,5	1,9	4,7%
S:a nämnd	322,2	304,5	321,8	317,9	-13,5	-4,4%

Viktiga händelser januari – augusti

Ledningsorganisation- Under delåret har ny enhetschef för korttiden och rehab anställts och även ny enhetschef för hemvården har anställts. Det innebär att stab och ledning inom socialförvaltningen är fulltaliga. I maj sade förvaltningens Socialt ansvariga samordnare (SAS) upp sig och rekrytering är påbörjad.

Effektivitet hemvården - Förvaltningen har under delåret arbetat med att höja effektiviteten inom hemvården, till socialnämndens mål 70% brukartid. Förvaltningen har nått mellan 50 - 55% och det arbetet fortgår. Även omorganisation av hemvården har genomförts under delåret. Under våren beslutade socialnämnden att förvaltningen skulle utreda poolen, vilket har gjorts under delåret.

Ny socialtjänstlag - Under våren har också arbetet med att införa den nya socialtjänstlagen påbörjats. Arbetet är uppdelat i vad som behövde vara färdigt den 1 juli, då lagen trädde ikraft och det som behöver arbetas med och förändras, som planeras presenteras för socialnämnden under hösten. Flera arbetsgrupper har bildats för att vi inom alla områden ska få fram förslag för hur vi på bästa sätt ska möta den nya lagen och de behov som finns. Ett stort arbete genomfördes i förvaltningens verksamhetssystem, samt ledningssystem för att anpassas till den nya socialtjänstlagen. Det arbetet skulle vara färdigt 1 juli och det har fungerat mycket bra. I övrigt har också förvaltningen reviderat samtliga ledningssystem under delåret.

Lokaler - Under våren har också beslut tagits om investeringsbudget för kommunens lokaler kommande åren. För socialförvaltningen är det Bäckliden, Allégården och A-huset som kommer förändras för att möta brandskydd och andra lokalkrav för verksamheten. Det arbetet har påbörjats och kommer löpa fram till 2031.

Samverkan avancerad vård - Under delåret har också ledning för Tibro kommun, samt ledning för socialförvaltningen träffat ledningen på SKAS, för att framföra synpunkter på samverkan. Det har resulterat att socialförvaltningen kan fakturera SKAS i väntan på att samverkan fungerar enligt gällande regler.

Egenkontroll Barn och unga - Under 2024 har upplevelsen av ökad oro i samhället samt ökat behov av stöd för barn och unga genomlyst arbetet på myndighetsenheten. En analys visar att andelen orosanmälningar har ökat med 40% 2024. Utifrån denna

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-09-29

bakgrund har en egenkontroll utförts vad gäller handläggning av placering utanför hemmet för barn och unga i början av 2025.

Överväganden inför verksamhetsplan 2026

Stora förändringar kommande år inom förvaltningen med anledning av ny socialtjänstlag, där förvaltningen kommer att ha stora utmaningar att nå lagens intentioner med nuvarande resurser. Arbetet är påbörjat, men förväntningen är att förändringar i organisation och arbetssätt kommer behöva genomföras. Förvaltningen har utöver det utmaningar med implementering av nära vård, större andel äldre befolkning, kompetensförsörjningsutmaning inom flera yrkeskategorier samt arbete med lokalförsörjningen. Samtidigt arbetar förvaltningen hårt med att nå budget i balans och har flera aktiviteter igång för att minska kostnaderna i förvaltningen. Förvaltningen ser att alla åtgärder börjar ge resultat, men möter samtidigt ökade behov inom IFO, främst inom barn och vuxna. Förvaltningen behöver i fortsatt samverkan med andra förvaltningar förbättra det förebyggande arbetet och stärka stödet på hemmaplan för att på så sätt minska kostnaderna. Jämfört med 2024, så minskar kostnaderna inom vård-och omsorg, men kostnaderna ökar inom barn och vuxna.

2025 års prioriterade områden är ännu inte helt uppfyllda och förvaltningen föreslår därför att kvarhålla de prioriterade områdena för 2025 att även gälla för 2026, med anledning av ovanstående.

Beslutsunderlag

- Delårsberättelse 2025, tjänsteskrivelse 2025-09-11
- Delårsberättelse 2025

Beslutet skickas till

Diariet

**Dnr 2025-000127****SN § 129 Tertial 2025****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- anta rapporten tertial 2, 2025 samt lägga den till handlingarna.

Ärendet

För att underlätta styrning och ledning av verksamheterna för socialnämnden upprättar socialförvaltningen en uppföljning tertialvis. Tertialrapporten ska även kunna användas i prognosarbetet som ett stöd för chefer och ekonom inom förvaltningen.

Parallellt har socialförvaltningen i uppdrag att månadsvis lämna en verksamhetsuppföljning. När den sammanfaller med tertial kompletteras den med en utförligare budget- och prognos del.

Denna rapport avhandlar tertial 2 (maj - augusti 2025).

Beslutsunderlag

- Tertial 2, 2025 tjänsteskrivelse 2025-09-11
- Tertial 2, rapport

Beslutet skickas till

Diariet



Dnr 2025-000015

SN § 130 Verksamhetsuppföljning 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Socialförvaltningen redovisar månadsvis de åtgärder som gjorts senaste månaderna för att nå ekonomisk balans. Socialnämnden har beslutat att månadsvis följa sjuktal för socialförvaltningen, konsulttimmar för socialförvaltningen, övertidskostnader för socialförvaltningen, totalt antal personaltimmar i vård och omsorg, totala personalkostnader för förvaltningen samt placeringskostnader för socialförvaltningen.

Augusti

Socialförvaltningen konstaterar att prognosen i augusti förbättras med 3,9 mnkr. Vi kan se att hemvården och övriga vård-och omsorg går åt rätt håll, vilket bekräftas av statistiken. Även individ och familjeomsorgen går åt rätt håll, prognosmässigt, men där ser vi fortsatt stora och ökade behov. Funktionsstöd är stabilt, men har i nuläget stora utmaningar med kompetensförsörjningen och fokus från september och framåt är att förbättra situationen.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsuppföljning augusti, tjänsteskrivelse 2025-09-18
- Verksamhetsuppföljning augusti 2025, rapport

Beslutet skickas till

Diariet



Dnr 2025-000102

SN § 131 Ej verkställda beslut 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- anta rapporten om ej verkställda beslut
- översända rapporten till kommunfullmäktige
- översända rapporten till kommunrevisionen

Ärendet

Socialnämnden ska enligt LSS, SoL och kommunallagen lämna uppgifter till kommunfullmäktige, Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och revisorerna. Uppgifterna ska innehålla hur många gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1§ SoL och enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader alternativt verkställts men avbrutits och inte åter verkställts inom tre månader.

Nämnden ska fortsätta rapportera ej verkställda beslut fram till dess att beslutat verkställts eller av annan anledning avslutats. Som konsekvens av ej verkställda beslut kan IVO hos Förvaltningsrätten ansöka om utdömande av en särskild avgift.

Kvartal 2 2025

I kvartal 2 2025 finns tre (3) beslut som inte har verkställ, alternativt avbrutits och inte verkställt igen inom tre månader. Två berör LSS-insatser och en SoL-insats.

Beslutsunderlag

- Ej verkställda beslut, kvartal 2 2025, Rapport
- Ej verkställda beslut, kvartal 2 2025, tjänsteskrivelse 2025-08-27

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen
- Diariet



Dnr 2025-000176

SN § 132 Remiss av betänkandet Hem för barn och unga För en trygg, säker och meningsfull vård (SOU 2025:84) S2025/01291**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- förvaltningen inte ska överlämna remissvar till Socialdepartementet.

Ärendet

Tibro kommun är utsedd remissinstans för betänkandet Hem för barn och unga För en trygg, säker och meningsfull vård (SOU 2025:84) S2025/01291. Innan regeringen tar ställning till ett förslag skickas det på remiss till berörda myndigheter, organisationer, kommuner och andra intressenter. Regeringen vill veta vad de som berörs tycker och vilket stöd som förslaget har.

Utredningen har haft i uppdrag att utreda en ökad differentiering av vården vid hem för vård eller boende (HVB) samt införandet av vissa särskilda befogenheter vid HVB för barn och unga. Syftet med utredningen är att säkerställa en trygg och säker vårdmiljö vid HVB och därigenom stärka HVB som en del av vårdkedjan.

Utredning

Remissinformation inkom till Socialförvaltningen i juni 2025. På grund av kort tidsfrist samt vakanser inom ledning och stort fokus på utredning ny socialtjänstlag bedömer förvaltningen att arbete med remissvar inte är genomförbart. Myndigheter under Regeringskansliet är skyldiga att svara medan andra utsedda remissinstanser ges möjlighet att svara.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Remiss av betänkandet Hem för barn och unga.

Beslutet skickas till

- Enhetschef Myndighetsenheten
- Verksamhetschef IFO/FS



Dnr 2025-000172

SN § 133 Slutrapport Grön arena**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera slutrapporten

Ärendet

Projektet Grön arena har pågått under tiden 2023-01-01—2025-06-30. Projektet har uppnått goda resultat. Av de deltagare som varit inskrivna i insatsen och avslutats är övervägande delen mycket nöjda.

Projektets övergripande mål var att förbättra deltagarnas hälsa och utveckla aktivitetsförmågan så att deltagarna förbereddes för arbetslivsinriktad rehabilitering och därigenom närmar sig eget arbete eller studier och egen försörjning har uppnåtts.

Huvudmålet att 70% av deltagarna skulle uppleva en förbättrad hälsa och uppnå en ökad aktivitetsnivå efter insatsen har uppfyllts.

Målsättningen att 50 % av deltagarna efter insatsen på 20 veckor skulle gå vidare till arbetsträning genom samverkan mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen eller motsvarande i kommunens regi, alternativt till praktik eller annan arbetsförberedande insats via Arbetsförmedlingen har uppnåtts.

Insatsens strävan efter att 90 % av deltagarna ska uppleva sig ha fått en mer strukturerad vardag efter insatsen har ej följts upp, frågan om detta har ej funnits med i utvärderingsenkäterna.

From 250701 har Arbetsmarknadsenheten tagit över avtalet kring Grön Arena där Socialförvaltningen fortsatt är en samverkande part.

Beslutsunderlag

- Slutrapport Grön arena, tjänsteskrivelse 2025-08-28
- Slutrapport Grön arena, 2025-08-29

Beslutet skickas till

- Diariet



Dnr 2025-000132

SN § 134 Delegationsordning 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- anta reviderad Delegationsordning 2025

Ärendet

Delegationsordningen som antogs av socialnämnden 2025-05-26, SN § 80, revideras med anledning av att:

- hänvisa till rätt lagrum gällande Bostadsanpassning på sidan 62.
- ändra till rätt lagparagraf och beslutsfattare gällande Beslut om disciplinär åtgärd för arbetstagare oavsett myndighetsområde på sid 68.
- Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd 12 kap 1-2§§ s. 38-39
- Beslut om bistånd övrigt 11 kap 1§ SoL s. 31

Förklaring i underlaget

Överstruken gul text = tas bort

Grön text = ny laghänvisning/ny text

Beslutsunderlag

- Delegationsordning 2025, tjänsteskrivelse 2025-09-08
- Delegationsordning 2025

Beslutet skickas till

- Socialchef
- Verksamhetschef IFO/FS
- Verksamhetschef vård och omsorg
- Medicinskt ansvarig sjuksköterska
- Enhetschefer Socialförvaltningen



Dnr 2025-000193

SN § 135 Generationer tillsammans (Ung omsorg)**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Beslut om införande av en lokal form av Ung omsorg fattades 2024 av kommunfullmäktige. Syftet är att stimulera fler ungdomar att välja vårdyrken. Ung omsorg har bytt namn till Generationer tillsammans.

I projektet "Generationer Tillsammans" kommer 20 ungdomar från årskurs 9 att arbeta på våra SÄBO. Projektet kommer att äga rum varannan lördag, med start i vecka 44.

Team och Ledare

Ungdomarna kommer att delas in i 4 team, med ett team på varje boende. Varje team kommer att ha en teamledare och fyra deltagare. Dessutom kommer det att finnas en ansvarig person som tar emot på varje boende.

Förberedelser

En riskanalys har genomförts på respektive boende för att säkerställa en trygg miljö för ungdomarna. Ungdomarna har också fått möjlighet att öva på att skriva CV och personligt brev genom att söka till projektet via en "vanlig" annons.

Intervjuer och Introdag

Intervjuer med ungdomarna kommer att äga rum under vecka 38 och 39, och kommer att genomföras av Elin Von Harten och Linda. Under vecka 44 kommer en introduktion att äga rum, där ungdomarna kommer att få en introduktion till bemötande (med Johan), basala hygienrutiner (med Anneli) och exempel på aktivister från "Solsidan" (med Annika).

Beslutsunderlag

Generationer tillsammans (Ung omsorg) tjänsteskrivelse 2025-09-02

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef VO
- Diariet



Dnr 2025-000006

SN § 136 Delegationsbeslut

Beslut

Finns inga delegationsbeslut att notera.



Dnr 2025-000005

SN § 137 Förteckning inkomna meddelanden 2025

Beslut

Finns inga meddelanden att notera.



Dnr 2025-000007

SN § 138 Inkomna domar 2025

Beslut

Finns inga domar att notera.



Dnr 2025-000019

SN § 139 Arbetsutskottets protokoll 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2025-09-23.

**Dnr 2025-000008****SN § 140 Övrigt****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera att PwC utredningen kommer som en punkt på nämndens sammanträde i oktober.

Undertecknat av följande personer

TOWE LJUNGGREN

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-09-30 08:05:33

Transaktionsidentitet: A5063E3BA77B681C7AF1BE1B5566BF23CCB9B09431

MARIA MARIC

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-09-29 15:42:26

Transaktionsidentitet: CED6CB9757BDDF0B418433ADEF7B5A8CFA7BDDDD09B

Anna Gunnel Sieverthson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-09-30 08:16:45

Transaktionsidentitet: 02656ccc203163d33cd322da2cf96baf591a4448225d1b00f4895ca06610d244

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: tibro.se