

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-10-30

Plats och tid	Svarvaren, måndagen den 30 oktober 2023 kl 14:00 – 16:45, paus 15:35-15:40
Beslutande	Anna Camilla Andersson (S), Ordförande Maria Maric (KD), 1:e vice ordförande Jonna Holmberg (C) ersätter Lina Dahm (S) Peter Söderlund (L) ersätter Agneta Olsson (S) Hanna Ward (C) Ulla Wallin (L) Urban Samuelsson (M) Ulf Lindström (SD) Hans Nyman (SD) ersätter Towe Ljunggren (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Bodil Olsson (M) Kjell Hultsten (KD)
Övriga deltagande	Rikard Strömqvist, socialchef §§ 133, 136, 142 och 143 Linda Batshon Nilsson, förvaltningssekreterare §§139, 141, 144-147 Elin Zell, verksamhetschef IFO/FN §§ 133, 135-138, 142 Annika Klar, MAS/ kvalitetsutvecklare §134 Jenny Nilsson, verksamhetschef VO §136 Emma Nilsson, samordnare Vuxen IFO §§ 137-139 Cecilia Ramsén, HR konsult § 140 Tove Gardberg Rydbom, förvaltningsekonom § 136
Datum för justering	
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.
Sekreterare	Paragrafer §§ 131-148
Ordförande	Linda Batshon Nilsson
Justerare	Anna Camilla Andersson Maria Maric

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-10-30

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-10-30		
Anslagsdatum	2023-11-06	Anslag tas ner	2023-11-28
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens kansli		
Underskrift	Linda Batshon Nilsson		


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-10-30

Innehållsförteckning

SN § 131	Val av justerare	4
SN § 132	Godkännande av dagordning	5
SN § 133	Information från socialchef och ordförande.....	6
SN § 134	Rapport om patientsäkerhet	7
SN § 135	Samverkansavtal gemensam familjerätt	8
SN § 136	Ekonomi - åtgärdsplan, beslut om åtgärder samt redovisning.....	9
SN § 137	Ledningssystem handläggning Ekonomiskt bistånd.....	11
SN § 138	Ledningssystem handläggning Våld i nära relation.....	12
SN § 139	Delegationsförteckning.....	13
SN § 140	Årlig uppföljning SAM	14
SN § 141	Avgifter för vård och omsorg.....	16
SN § 142	Mål 2024	17
SN § 143	Samverkansavtal Familjecentraler.....	18
SN § 144	Förteckning av inkomna meddelanden	20
SN § 145	Inkomna domar 2023	21
SN § 146	Delegationsbeslut 2023	22
SN § 147	Arbetsutskottets protokoll	23
SN § 148	Övrigt	24



Dnr 2023-000001

SN § 131 Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att välja Maria Maric till mötets justerare.

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2023-000003

SN § 132 Godkännande av dagordning**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att godkänna dagordningen med tillägg under punkten övrigt om socialnämndens sammanträdestider.

Ärendet**Beslutsunderlag**



Dnr 2023-000002

**SN § 133 Information från socialchef och
ordförande****Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen från socialchef och ordförande

Ärendet

På socialnämndens sammanträde informerades ledamöterna om:

- Rekryteringar, samarbeten, sambu, återkoppling kontaktpersoner och Folkhälsoråd

Beslutsunderlag**Beslut delges**

Diariet



Dnr 2023-000112

SN § 134 Rapport om patientsäkerhet**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera rapporten

Ärendet

Ge socialnämnden information om det aktuella läget utifrån patientsäkerhet inom den kommunala hälso-sjukvården

Beslutsunderlag

Rapport till socialnämnden utifrån patientsäkerhet

Beslut delges

Annicka Klar - Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Rikard Strömqvist - Socialchef



Dnr 2023-000108

SN § 135 Samverkansavtal gemensam familjerätt**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Tibro kommun tillsammans med Töreboda, Mariestad, Gullspång och Karlsborg skapar en gemensam organisation för familjerätten med Mariestad som värdkommun.
- Samverkansavtalet gemensam familjerätt Mariestad, Töreboda, Gullspång, Karlsborg och Tibro kommuner godkänns.
- Uppdrag till verksamhetschef för området att teckna ovan nämnda avtal.
- Den nya organisationen träder i kraft 1 januari 2024.

Ärendet

För mindre kommuner i Skaraborg är familjerätten oftast en liten del av verksamheten som sällan genererar en heltidstjänst. Detta medför svårigheter att lösa bemanningen, liksom svårigheter att erbjuda en stabil och stimulerande arbetssituation för denna medarbetare. Idén om en gemensam familjerätt har lyfts vid flera tillfällen mellan olika kommuner. Frågan väcks igen under början av 2023 då flera kommuner har behov av att köpa tjänsten familjerätt och har löst detta genom antingen tjänsteköp från annan kommun eller externa konsulter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Gemensam organisation och samverkansavtal familjerätt

Samverkansavtal

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000043

SN § 136 **Ekonomi - åtgärdsplan, beslut om åtgärder samt redovisning**

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att återremittera ärendet till nästa socialnämnd den 27 november samt
- Att ge förvaltningen uppdrag att se över 5 st utvalda områden för ytterligare fördjupning.

De utvalda områdena är:

- Solsidan
- Terrassen
- Resurs barn
- Familjecentralen
- Generell minskning av personal

Ärendet

Socialchef har fått i uppdrag av socialnämnden att ta fram möjliga besparingsåtgärder och konsekvensanalys kopplat till förslagen.

Socialnämnden står inför stora ekonomiska utmaningar och med en negativ prognos med 29,6 mkr tertial 2. Utöver konsekvensanalys, kopplat till varje åtgärdsförslag, ges först en omvärldsanalys, samt framtidsanalys som är av vikt för vidare politiska beslut.

Omvärldsanalysen består i ny socialtjänstlag, omställning nära vård, befolkningsprognos Tibro, verksamhetsplan 2024 och patientsäkerhet.

Förvaltningen har också fått i uppdrag att redovisa merkostnader för konsulter, specificerat på olika yrkesgrupper, merkostnad för övertid, samt kostnader för placeringar.

Förvaltningen redovisar åtgärdsplan månatligen.

Möjliga besparingar

Förvaltningen har tagit fram följande förslag på besparingsmöjligheter inom ej lagstyrd verksamhet och andra områden. Kopplat till varje förslag finns en konsekvensanalys, samt att bakgrundstext innehåller övergripande delar som måste tas i beaktande.

De identifierade verksamheter där förändring, utifrån ekonomiskt spar kan göras är redovisade nedan:

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-10-30

1. Solsidan
2. Demensdagverksamhet
3. Generell minskning av personal
4. Staben
5. Familjecentralen
6. Resurs barn
7. Terrassen
8. Resurs vuxen
9. Personliga ombud
10. Skolsocialt team
11. Familjerätt

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens förslag till besparingsåtgärder för Socialnämnden.
- Åtgärdsplan
- Redovisning av merkostnad för konsulter, övertid och placeringar.

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000109

**SN § 137 Ledningssystem handläggning
Ekonomiskt bistånd****Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att anta det reviderade Ledningssystemet handläggning inom ekonomiskt bistånd
- Att ersätta det tidigare ledningssystem dnr 2019-000139

Ärendet

Ledningssystemet reviderades senast 2019 och sedan dess har ändrade bestämmelser skett och tydliggjorts i ledningssystemet.

Socialnämnden beslutar om riktlinjer i följande dokument, dokumentet innehåller även rutiner och dessa kan komma att ändras löpande.

Beslutsunderlag

Ledningssystem handläggning inom ekonomiskt bistånd

Beslut delges

Myndighetsenheten

Diariet



Dnr 2023-000110

SN § 138 Ledningssystem handläggning Våld i nära relation

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att anta det reviderade Ledningssystemet handläggning inom våld i nära relation
- Att ersätta det tidigare ledningssystem dnr 2020-00019.750

Ärendet

Ledningssystemet reviderades senast 2019.

Socialnämnden beslutar om riktlinjer i följande dokument, dokumentet innehåller även rutiner och dessa kan komma att ändras löpande.

Det reviderade ledningssystemet har fått en tydligare begreppsförklaring och en beskrivning om särskilt utsatta grupper.

Ett stycke om vad som åligger socialtjänsten när det kommer till att utreda och erbjuda insatser för barn som har utsatts eller bevittnat våld har lagts till med en tydlig ansvarsfördelning mellan myndighetsenhetens områden.

Vidare har beskrivning om ansvarsfördelning gällande överlämning av ärende till annan kommun tydliggjorts.

Beslutsunderlag

Ledningssystem för handläggning inom Våld i nära relation.

Beslut delges

Myndighetsenheten

Diariet



Dnr 2023-000111

SN § 139 Delegationsförteckning**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att anta revidering av delegationsförteckning.
- Att ovanstående börjar gälla från 1 november 2023
- Att ovanstående ersätter tidigare förteckning, beslut 2021-02-23 SN § 117

Ärendet

Delegationsförteckningen har inte reviderats sedan 2021. Förvaltningen har sett ett stort behov av en större översyn av förteckningen. Den är därför grundligt genomarbetad och hela strukturen är omgjord för att få den lättöverskådlig. Paragraferna har också setts över. Dokumentet har varit på remiss i verksamhetens olika delar inklusive HR och ekonomienheten. Den tidigare förteckningen har funnits stora brister i utifrån otydlig struktur och delegat. Förteckningen som antogs 2021 har förvaltningen haft som grund till det nya förslaget. Beslutsordning är inte ändrad utan punkter har lagts till i dokumentet då verksamheten har saknat delegation på beslut.

Beslutsunderlag

Delegationsförteckning reviderad

Delegationsförteckning 2021-02-23

Beslut delges

Myndighetsenheten

Diariet



Dnr 2023-000107

SN § 140 Årlig uppföljning SAM**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen och lägga den till handlingarna

Ärendet

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) är den aktivitet där Tibro kommun kontrollerar att arbetsmiljöarbetet bedrivs i enlighet med Arbetsmiljöverkets krav samt enligt föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1).

Den årliga uppföljningen har genomförts under våren 2023 via en webbenkät som har skickas till alla chefer i kommunen via HR-enheten. Enkäten har besvarats av chef och skyddsombud. Uppföljning genomförs på kommun-, förvaltnings- och enhetsnivå.

Sammanställningen av resultatet ska utmynna i en handlingsplan för arbetsmiljöarbetet inom respektive enhet, förvaltning samt på kommunnivå. Eventuella förbättringsområden och/eller brister ska föras in i en handlingsplan.

Socialförvaltningen noterar en något förbättrad svarsfrekvens än förgående års årliga uppföljning, då 13 av 16 chefer har besvarat enkäten för 2023. Detta kan jämföras med 2022 års enkät då 12 av 16 chefer genomförde den årliga uppföljningen. Värt att notera är att förvaltningen vid svarstillfället hade tre vakanser inom chefsledet, vilket är en trolig orsak till att svar inte har inkommit från samtliga enheter. Samtliga chefer har dock svarat.

Vidare har svar inkommit för 16 av 22 arbetsplatser inom förvaltningen vilket motsvarar 73 % i svarsfrekvens. Detta är en förbättring från förgående års enkät, då svar inkom från 14 av 22 arbetsplatser inom förvaltningen (svarsfrekvens 64 %).

Socialförvaltningens chefer konstateras ha en god kunskap och kännedom om hur det systematiska arbetsmiljöarbetet ska bedrivas. Av enkätresultatet framgår att sociala, fysiska och organisatoriska arbetsmiljöförhållanden tas i beaktning när arbetsmiljöfrågor hanteras i verksamheten.

Likt resultatet från 2022 genomförs APT fortsatt regelbundet inom förvaltningen.

APT bedöms vara aktiva forum för arbetsmiljöfrågor. Samtliga svarande chefer anger att medarbetarsamtal genomförs årligen enligt årshjul för SAM. Vid dessa samtal lyfts arbetsmiljöfrågan som en särskild punkt. Av resultatet framgår att arbetsmiljöpolycyn är känd i verksamheten.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-10-30

En förbättring som kan tydas från förgående års enkätuppföljning är att förvaltningen i ännu större utsträckning har blivit bättre på att informera nya medarbetare om hur arbetsmiljöarbetet bedrivs på den aktuella enheten som man arbetar inom. Förvaltningens chefer har även markant förbättrat sitt arbete med att upprätta handlingsplaner efter genomförda arbetsmiljöronder, som var ett av de områden som fördes in i handlingsplan för 2022 års enkät.

Ytterligare ett förbättringsområde som identifierades i 2022 års enkät var uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter från chef till medarbetare. Enbart 8 av 14 svarande arbetsplatser uppgav då att samtliga medarbetare på enheten hade mottagit skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter. I årets enkät angav 10 av 16 svarande enheter att samtliga medarbetare har mottagit skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter. Med anledning av detta ser förvaltningen att denna del återigen behöver föras in i handlingsplan som ett fokusområde att arbeta vidare med.

Merparten av cheferna anger att man arbetar aktivt med verksamhetens mål och uppdrag samt att man har tillräckliga kunskaper, resurser och befogenheter att bedriva ett säkert arbetsmiljöarbete. Dock konstaterar cheferna att man i viss utsträckning upplever att man som ansvarig chef inte har tillräckliga resurser för att säkerställa en god arbetsmiljö i alla lägen utifrån svårigheter med personalförsörjning/bemanning. Det svåra rekryteringsläget och utmaningen att hitta vikarier medför att omfördelning av personal får göras i större utsträckning än tidigare. Detta leder till en större sårbarhet i verksamheten och påverkar arbetsmiljön.

I resultatet från 2023 års enkät framgår vidare att chefer och skyddsombud upplever att förvaltningen överlag kan bli bättre på att följa upp mål och uppdrag för att nå en ökad tydlighet i organisationen.

Likt förgående år visar resultatet att cheferna i mycket stor utsträckning genomför fysiska-, organisatoriska- och sociala arbetsmiljöronder enligt kommunens årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), samt att skyddsombud involveras i arbetet.

Även i årets enkät framgår att cheferna har en fortsatt god kännedom och kunskap om hur arbete med sjukfrånvaro och rehabilitering av medarbetare ska genomföras utifrån lagkrav och kommunens rehabiliteringsriktlinje.

Beslutsunderlag

Presentation SAM

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000106

SN § 141 Avgifter för vård och omsorg**Beslut**

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Att anta reviderade reglemente för avgifter för vård och omsorg som gäller från 2024-02-01.
- Att ovanstående ersätter reglemente beslutad av KF § 90 2023-06-12

Ärendet

Socialförvaltningen har gjort en översyn av reglementet för avgifter inom vård och omsorg. Under våren bytte förvaltningen verksamhetssystem och efter driftsättningen upptäcktes det att det krävdes manuell handpåläggning när det gäller avgiften för kommunal hälsa- och sjukvård och därför reviderades dokumentet i våras. Den översynen som förvaltningen har gjort under hösten resulterar i att förvaltningen inte önskar att byta hur avgifterna debiteras utan förslaget som ligger avser att dokumentet ska vara mer pedagogiskt för den enskilde medborgaren. Idag får förvaltningen många frågor om avgifter från enskilda. Förvaltningen har som förslag att en broschyr ska skapas under första delen av 2024 för ytterligare underlätta förståelsen för avgiftssystemet. Orsaken till att förvaltningen inte väljer att ändra avgiftssystemet är att intäkterna skulle minska avsevärt och det krävs en stor förändring inom förvaltningens arbetssätt att genomföra den förändringen och de resurser som kräver för detta, finns inte idag.

Beslutsunderlag

Reglemente för vård och omsorg nytt förslag

Reglemente beslutad av KF § 90 2023-06-12

Beslut delges

Kommunfullmäktige



Dnr 2023-000095

SN § 142 Mål 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera diskussion avseende Mål 2024

Ärendet

Verksamhetschef Elin Zell besöker socialnämnden för en diskussion om de strategiska målen utifrån de prioriterade målen.

Beslutsunderlag

Mål 2024

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000131

SN § 143 Samverkansavtal Familjecentraler

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att ställa sig bakom samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland och anta avtalet.

Ärendet

Det politiska samrådsorganet (SRO) och VästKom har ställt sig bakom det slutliga förslaget på samverkansavtal och rekommenderar parterna att fatta beslut. På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) har ett förslag på ett Samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland tagits fram. En familjecentral / familjecentralsliknande verksamhet är en verksamhet och en mötesplats där föräldrar och barn kan träffas, utbyta erfarenheter och där det finns kompetens i nära samverkan. Ingående basverksamheter är barnhälsovård, öppen förskola och /eller mödrahälsovård och/eller socialtjänst. Verksamheten ska vara hälsofrämjande, generell, förebyggande och stödjande. Målet med verksamheten är att, utifrån hela familjens livssituation, främja en god hälsoutveckling hos barn och föräldrar. Verksamheten ska vara lättillgänglig och oberoende av familjers ekonomiska förutsättningar, kulturtillhörighet, etnicitet etcetera. De senaste åren har rapporter och utredningar, bland annat från Göteborgs Stad och Västra Götalandsregionen, visat på behov av att skapa en gemensam grund för struktur, organisation och styrning av familjecentraler i länet. Syftet med ett läns-gemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet i Västra Götaland är: ? att tydliggöra uppdrag och förväntningar ? att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna ? att kvalitetssäkra verksamheterna Detta för att genom familjecentraler / familjecentralsliknande verksamheter bidra till att utjämna hälsoklyftor i befolkningen. Under hösten 2022 har förslaget till samverkansavtal har varit hos parterna på remiss. Det var sammanlagt 41 kommuner och 8 instanser hos VGR som svarade. Generellt var de inkomna synpunkterna positiva med ett samverkansavtal som tydliggör uppdraget, skapa ett likvärdigt innehåll och kvalitetssäkrar verksamheterna. Parterna ställer sig positiva till innehållet och att svårigheter kring kompetensförsörjning belyses samtidigt som ett samverkansavtal främjar långsiktig samsyn och stabilitet för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-10-30

Beslutsunderlag

Samverkansavtal

Protokollsutdrag

Västkoms styrelse FC-avtalet

Beslut delges

Västkom

Vardagsnära stöd



Dnr 2023-000006

SN § 144 Förteckning av inkomna meddelanden**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera inkomna meddelanden

Ärendet

Inkomna meddelanden:

Beslut om klimatlöften KF

Beslut om avsägelse av uppdrag samt ersättande KF beslut

Protokollsutdrag från regionen avseende Fokusområden barn och unga

Beslutsunderlag

Beslut om klimatlöften KF

Beslut om avsägelse av uppdrag samt ersättande KF beslut

Protokollsutdrag från regionen avseende Fokusområden barn och unga.

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000005

SN § 145 Inkomna domar 2023

Beslut

Det finns inga domar att notera

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2023-000004

SN § 146 Delegationsbeslut 2023

Beslut

Det finns inga delegationsbeslut att notera

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2023-000019

SN § 147 Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att notera arbetsutskottets protokoll från 2023-10-17

Ärendet

Ärendet

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll



Dnr 2023-000007

SN § 148 Övrigt**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera beslut om att ändra sammanträdestid av socialnämndens sammanträde den 27 november till förmiddag istället för eftermiddag.

Ärendet

Maria Maric (KD) väcker frågan om det är möjligt att de sammanträden som sammanfaller samma dag som kommunfullmäktige kan ändras till förmiddag istället för eftermiddag. Ordförande Anna-Camilla Andersson (S) beslutar om att nästkommande socialnämnden den 27 november kommer att genomföras på förmiddagen. Förvaltningen kommer att ta fram förslag inför 2024.

Beslutsunderlag