

Plats och tid	Svarvaren, måndagen den 7 november 2022 kl 14:00-16:05
Beslutande	Jan Hanna (S), Ordförande Mikael Faleke (M), 1:e vice ordförande Peter Söderlund (L) Carola Sundvall (C) Susanne Johansson (S) Agneta Olsson (S) Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD) ersätter Åse Nicklasson (SD) kl 14:00-15:20 Åse Nicklasson (SD) från kl 15:20 § 139 Ulf Lindström (SD) Kjell Hultsten (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Göran Kornestedt (S) Maria Maric (KD) Hanna Ward (C) Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD) från kl 15:20 § 139 Towe Ljunggren (SD) Urban Samuelsson (M)
Övriga deltagande	Marjo Koivumaa, socialchef §§136, 138 Rikard Strömqvist, verksamhetschef §§138-140 Linda Batshon Nilsson, förvaltningssekreterare §§141-145 Emma Nilsson, SAS/kvalitetsutvecklare §136 Antonia Lagerin, HR-konsult §137 Malin Ulfenborg, IT-samordnare §136
Datum för justering	
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.
Sekreterare	Paragrafer §§ 134-147
	Linda Batshon Nilsson
Ordförande	
	Jan Hanna
Justerare	
	Carola Sundvall

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-11-07		
Anslagsdatum	2022-11-14	Anslag tas ner	2022-12-06
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens kansli		
Underskrift	Linda Batshon Nilsson		


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-07

Innehållsförteckning

SN § 134	Val av justerare	3
SN § 135	Godkännande av dagordning	4
SN § 136	Information från socialchef och ordförande.....	5
SN § 137	Resultat enkät årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022, Socialförvaltningen	6
SN § 138	Information om pågående ekonomiska åtgärder.....	8
SN § 139	Överbemanna utifrån kompetensförsörjning	9
SN § 140	Månatlig rapport heltidsresan	10
SN § 141	Rapporter	11
SN § 142	Förteckning inkomna meddelanden 2022.....	12
SN § 143	Delegationsbeslut 2022	13
SN § 144	Inkomna domar 2022	14
SN § 145	Arbetsutskottets protokoll	15
SN § 146	Övrigt	16



Dnr 2022-000005 700

SN § 134 Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att välja Carola Sundvall till mötets justerare.

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2022-000006 700

SN § 135 Godkännande av dagordning**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att godkänna dagordningen justeringen att punkt 4, Samverkan med barn- och utbildningsförvaltningens tas bort..

Ärendet**Beslutsunderlag**



Dnr 2022-000007 700

**SN § 136 Information från socialchef och
ordförande****Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen från socialchef och ordförande.

Ärendet

På socialnämndens sammanträden kommer ledamöterna informeras om:

- Samrådsgruppen
- Utvecklingsdag med barn- och utbildning
- Möte med revisorerna
- Redogörelse avseende Lex Sarah och Lex Maria
- Presentation av IT-samordnare Malin Ulfenborg

Beslutsunderlag

Beslut delges

Diariet



Dnr 2022-000106 720

SN § 137 Resultat enkät årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022, Socialförvaltningen

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) är den aktivitet där Tibro kommun kontrollerar att arbetsmiljöarbetet bedrivs i enlighet med Arbetsmiljöverkets krav samt enligt föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1).

Den årliga uppföljningen har genomförts under våren 2022 via en webbenkät som har skickas till alla chefer i kommunen via HR-enheten. Enkäten har besvarats av chef och skyddsombud. Uppföljning genomförs på kommun-, förvaltnings- och enhetsnivå.

Sammanställningen av resultatet ska utmytna i en handlingsplan för arbetsmiljöarbetet inom respektive enhet, förvaltning samt på kommunnivå. Eventuella förbättringsområden och/eller brister ska föras in i en handlingsplan.

Socialförvaltningen noterar en något lägre svarsfrekvens än föregående års årliga uppföljning, då 12 av 16 chefer har besvarat enkäten för 2022. Detta kan jämföras med 2021 års enkät då 14 av 15 chefer genomförde den årliga uppföljningen. Vidare har svar inkommit för 14 av 22 arbetsplatser inom förvaltningen vilket motsvarar 64 % i svarsfrekvens. År 2021 inkom svar från 17 av 22 arbetsplatser inom förvaltningen.

Överlag konstateras en god kunskap och kännedom om hur det systematiska arbetsmiljöarbetets ska bedrivas hos förvaltningens chefer.

Bland annat konstateras att sociala, fysiska och organisatoriska arbetsmiljöförhållanden tas i beaktning när arbetsmiljöfrågor hanteras i verksamheten.

Likt resultatet från 2021 genomförs APT fortsatt regelbundet inom förvaltningen.

APT bedöms vara aktiva forum för arbetsmiljöfrågor. Samtliga svarande chefer anger att medarbetarsamtal genomförs årligen enligt årshjul för SAM. Vid dessa samtal lyfts arbetsmiljöfrågan som en särskild punkt. Vidare kan det från resultatet fastslås att arbetsmiljöpolicy är känd i verksamheten.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-07

Samtliga svarande chefer uppger att man känner till kommunens riktlinje för skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter. Dock har enbart 8 av 14 svarande arbetsplatser uppgett att samtliga medarbetare på enheten har mottagit skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter. År 2021 angav 11 av 17 svarande enheter att samtliga medarbetare mottagit skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter.

Merparten av cheferna anger att man arbetar aktivt med verksamhetens mål och uppdrag samt att man har tillräckliga kunskaper, resurser och befogenheter att bedriva ett säkert arbetsmiljöarbete.

Vidare visar resultatet att cheferna i mycket stor utsträckning genomför fysiska-, organisatoriska- och sociala arbetsmiljöronder enligt kommunens årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), samt att skyddsombud involveras i stor utsträckning.

I resultatet noteras fortsatt god kännedom och kunskap om hur arbete med sjukfrånvaro och rehabilitering av medarbetare ska genomföras utifrån lagkrav och kommunens rehabiliteringsriktlinje.

Beslutsunderlag

Presentation SAM

Beslut delges

Diariet

HR-konsult



Dnr 2022-000029 710

SN § 138 Information om pågående ekonomiska åtgärder

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att godkänna den utökade handlingsplanen för en budget i balans.

Ärendet

Socialnämnden redovisar vid delårsberättelsen med budgetuppföljning per 31 augusti en budgetavvikelse på totalt - 23,6 mnkr. Nämndens ekonomiska situation är allvarlig. Trots att åtgärder är vidtagna och pågår så kommer inte nämndens budget att hållas.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) står för den största avvikelsen och beror främst på fler och dyrare placeringsärenden. Även försörjningsstöd har en avvikelse om - 2 miljoner.

Vård och omsorgs avvikelse består till stor del på hemvården, konsultkostnader och heltidsresans införande. Funktionsnedsättnings avvikelse består av nya personlig assistans beslut.

Förvaltningen har arbetat med olika åtgärder under året och har tagit fram en utökad handlingsplan för en budget i balans.

Beslutsunderlag

Beslut delges

Kommunledningskontoret

Diariet



Dnr 2022-000114 730

SN § 139 Överbemanna utifrån kompetensförsörjning

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen och lägga till handlingarna

Ärendet

Kompetensförsörjningen inom flera olika yrkesområden inom Socialförvaltningen har under flera år varit svår. Vi ser också att det inte blir lättare i framtiden. Yrkeskategorier som sjuksköterskor, arbetsterapeuter, fysioterapeuter, undersköterskor, handläggare är svåra att rekrytera, men ännu svårare att rekrytera vid vikariat. För att möta behovet och få in kompetens så önskar förvaltningen att kunna erbjuda tillsvidare tjänster, på vissa vikariat, för att på så sätt kunna knyta upp kompetens till förvaltningen.

Beslutsunderlag

Bilaga Underlag överanställning

Beslut delges

Vård och omsorgschef

Diariet



Dnr 2022-000075 730

SN § 140 Månatlig rapport heltidsresan

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Beslutsunderlag

Beslut delges

Diariet



Dnr 2022-000017 700

SN § 141 Rapporter**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen och lägga den till handlingarna

Ärendet

Under september har 7 st beslut om särskilt boende inkommit för verkställighet. 5 st beslut har verkställts, de resterande 2 kommer att verkställas inom oktober.

Beslutsunderlag

SÄBO kösituation

Beslut delges

Diariet



Dnr 2022-000012 700

SN § 142 Förteckning inkomna meddelanden 2022**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera inkomna meddelanden och lägger den till handlingarna

Ärendet

Beslut inkommen från KS § 104 avseende sammanträdestider för 2023

Beslut inkommen från KS § 113 budget i balans.

Beslut inkommen från BUN § 89 Motionsyttrande - Språkkrav vid anställning inom skola samt vård och omsorg i Tibro kommun

Beslut inkommen från KF § 136 Avsägelse av uppdrag som ersättare i socialnämnden.

Beslutsunderlag

Beslut inkommen från KS § 104 avseende sammanträdestider för 2023

Beslut inkommen från KS § 113 budget i balans

Beslut inkommen från BUN § 89 Motionsyttrande - Språkkrav vid anställning inom skola samt vård och omsorg i Tibro kommun

Beslut inkommen från KF § 136 Avsägelse av uppdrag som ersättare i socialnämnden

Beslut delges

Diariet



Dnr 2022-000010 700

SN § 143 Delegationsbeslut 2022**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera information och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Den 14 oktober svarade socialchef Marjo Koivumaa på en begäran av arbetsmiljöåtgärd, 6 kap 6a § arbetsmiljölagen.

Den 17 oktober beslutade Socialchef Marjo Koivumaa om avstängning för en medarbetare i 30 dagar i väntan på utredning.

Beslutsunderlag

Beslut delges

Diariet



Dnr 2022-000011 700

SN § 144 Inkomna domar 2022

Beslut

Det finns inga domar att notera

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2022-000009 700

SN § 145 Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att notera arbetsutskottets protokoll från 2022-10-25

Ärendet

Beslutsunderlag

SNAU protokoll 2022-10-25

Beslut delges

Diariet



Dnr 2022-000008 700

SN § 146 Övrigt

Beslut

Det finns inga övriga frågor att notera.

Ärendet

Beslutsunderlag

Undertecknat av följande personer

Carola Patricia Sundvall

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-11-09 11:33:12

Transaktionsidentitet: F649A96CE1BEC86A5ECCDFBE94E5894D2940E7FA87

JAN HANNA

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-11-09 07:40:07

Transaktionsidentitet: 8A65762872335130619B3679C0C2C275C138AAAEC6

LINDA BATSHON NILSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-11-09 11:42:17

Transaktionsidentitet: 996780c7993bdf424244206278477ccfb6fcfd0fb249797b0ceb1b3694b31ccb

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: tibro.se