

Plats och tid Mästaren, måndagen den 9 december 2024 kl 13:30-15:05

Beslutande Rolf Eriksson (S), Ordförande
Per-Olof Andersson (M), Vice ordförande
Sofia Thorsell (S)
Ingemar Löf (C)
Peter Söderlund (L)
Hanna-Maria Verdonck Pihlström (KD)
Kristian Johansson (SD)

Ej tjänstgörande ersättare Ewa Jägevall (L)
Marcus Lindström (SD)

Övriga deltagande Yllka Myha, ekonom § 103
Kim Olsson, plan- och byggchef § 103-104
Andreas Ernestam, fastighetschef § 103, 105
Gunnar Carlsson, samhällsbyggnadschef § 103, 107
Niclas Elwing Saxius, måltidschef § 106
Johanna Hannerfors, förvaltningssekreterare § 108

Datum för justering 2024-12-16

Underskrifter **Protokollet har justerats med digital signering.**

Sekreterare Paragrafer §§ 100-111

Johanna Hannerfors

Ordförande

Rolf Eriksson

Justerare

Ingemar Löf

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-12-09

Anslagsdatum 2024-12-16

Anslag tas ner 2025-01-07

Förvaringsplats för protokollet Samhällsbyggnadsförvaltningen

Underskrift

Johanna Hannerfors



Innehållsförteckning

SHBN § 100	Närvarokontroll och upprop	3
SHBN § 101	Val av protokolljusterare	4
SHBN § 102	Godkännande av dagordning	5
SHBN § 103	Projektuppföljning/Information 2024	6
SHBN § 104	Prissättning av tomter, Tibro kommun	7
SHBN § 105	Svar på inkommen skrivelse från Raneshamnens Hamnförening ang. ansvarsfrågan gällande piren i Bråbacka hamn	8
SHBN § 106	Måltidspolicy, Tibro kommun	10
SHBN § 107	Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för Samhällsbyggnadsnämnden	12
SHBN § 108	Revidering av dokumenthanteringsplan för Samhällsbyggnadsnämnden	14
SHBN § 109	Delegationsbeslut 2024	16
SHBN § 110	Meddelanden och skrivelser 2024	17
SHBN § 111	Övriga frågor 2024	18



Dnr 2024-000001

SHBN § 100 Närvarokontroll och upprop

Beslut

På dagens sammanträde genomförs upprop av närvarande ledamöter och ersättare enligt närvaroförteckning.



Dnr 2024-000002

SHBN § 101 Val av protokolljusterare**Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att utse Ingemar Löf (C) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.



Dnr 2024-000003

SHBN § 102 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs i enlighet med upprättat förslag.



Dnr 2024-000004

SHBN § 103 Projektuppföljning/Information 2024**Beslut**

Informationen noteras.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden informeras om följande ärenden:

- Ekonomisk uppföljning, "Lightprognos" inför bokslut 2024
- Novab och markanvisningsavtal för kv. Blåmesen
- Rivning av Vita villan
- Införande av vattenmätare i Tibro kommun



Dnr 2024-000172

SHBN § 104 Prissättning av tomter, Tibro kommun**Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att fastställa följande tomtpriser:

- Basen 2 215 080 kr
- Fagersanna 2:105 60 000 kr
- Fagersanna 2:111 90 000 kr
- Fagersanna 2:127 60 000 kr

Ärendet

Tidigare i år beslutade Samhällsbyggnadsnämnden priset för tomterna Basen 3 och 4 till 190 kr/kvm och eftersom Basen 2, med en areal om 1 132 kvm, har samma förutsättningar är det rimligt att den får samma prissättning och därmed ett tomtpris om 215 080 kr.

I Fagersanna längs Kullavägen finns tre strötomter som varit till salu under lång tid utan intresse varför marknadsvärdet då rimligen bör betraktas som lågt. En tomt längs Mörtgatan som har ett mycket bättre läge har varit till försäljning under en tid för 400 000 kr och inte blivit såld. Strötomterna vid namn Fagersanna 2:105 och Fagersanna 2:127 ligger endast 30 meter från väg 49 och kommer ha utmaningar med buller vilket bör återspeglas i marknadsvärdet. Fagersanna 2:111 ligger på andra sidan gatan men kan också ha problem med buller.

Även om Fagersanna är attraktivt har det varit utmanande att få dessa tomter sålda, varför de bör prissättas lågt i syfte att få dem bebyggda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnad, 2024-11-20

Bilaga - Karta Basen 2

Bilaga - Karta Fagersanna

Beslut delges

Plan- och byggchef



Dnr 2024-000113

SHBN § 105 Svar på inkommen skrivelse från Raneshamn Hamnförening ang. ansvarsfrågan gällande piren i Bråbacka hamn

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag på svar på inkommen skrivelse från Raneshamn Hamnförening, inkommen 2024-10-28.

Ärendet

Raneshamn Hamnförening har den 2024-10-28 inkommit med en skrivelse till Samhällsbyggnadsnämnden rörande brister vid Bråbacka hamn. I skrivelsen anges "att den nya piren har brister i konstruktionen och skall förstärkas och att detta ankommer på kommunen".

Raneshamn Hamnförening arrenderar Bråbacka hamn från Tibro kommun sedan 2020-01-01. Hamnen består av 62st båtplatser, fyra stycken bodar samt en mindre byggnad.

Vid tecknande av arrendeavtalet genomfördes en tillträdessyn. Syftet med tillträdessynen var att besiktiga anläggningens skick. Vid ett eventuellt framtida upphörande av arrendet, förväntar sig kommunen som ägare till fastigheten att anläggningen återlämnas i samma skick som den hade vid tillträdet. Arrendavgiften är låg och har satts för att föreningen genom uthyrning av båtplatser och bodar ska få ett ekonomiskt utrymme för underhåll av hamnen inklusive bodar.

I arrendeavtalet anges även att en årlig syn av Bråbacka hamn med tillhörande byggnader ska genomföras. En sådan syn genomfördes 2021-03-24. I protokollet från "synen" anges att piren bör förstärkas.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag på svar på skrivelsen från Raneshamn Hamnförening där man föreslår att nämnden och kommunens hållning är att underhållsåtgärden ska bekostas av arrendatorn, helt i enlighet med arrendeavtalet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnad, 2024-11-21

Bilaga - Förslag på svar på skrivelse från Raneshamn Hamnförening

Bilaga - Arrendeavtal Bråbacka hamn, 2019-11-14

Bilaga - Skrivelse till SHBN från Raneshamn Hamnförening, 2024-10-28



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-12-09

Bilaga - Bilaga till skrivelse från Raneshamnens Hamnförening

Beslut delges

Raneshamnens Hamnförening



Dnr 2024-000036

SHBN § 106 Måltidspolicy, Tibro kommun**Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

- att anta Måltidspolicy för Tibro kommun, att gälla från med 2025-03-01,
- att Måltidspolicy och riktlinjer för måltidsverksamhet inom Tibro kommun, antagna av Kommunfullmäktige 2019-10-28 § 129, därmed slutar att gälla.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2019 om Måltidspolicy och riktlinjer för måltidsverksamhet inom Tibro kommun. Tibro kommuns måltidspolicy uttrycker den politiska viljan, anger övergripande mål samt värdegrund för måltider inom kommunens alla verksamheter.

I samband med behov av att revidera delar av innehållet har samhällsbyggnadsförvaltningen i dialog med kommunstyrelseförvaltningen diskuterat en uppdelning av styrdokumentet till två separata styrdokument.

Av Tibro kommuns riktlinjer för styrdokument framgår att en policy anger förhållningssätt till ett område eller ger direkt för hur en tjänst eller service ska utföras. Den anger vägledning inom område, vilka allmänna mål som ska eftersträvas och vilka värden som ska beaktas. Det framgår vidare att en policy ska vara kortfattad och att den kan konkretiseras i andra styrdokument. En policy beslutas av kommunfullmäktige.

Syftet med riktlinjer är att reglera den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet. Riktlinjer ska ge konkret stöd och kan ange vilken typ av åtgärder och tillvägagångssätt förvaltningen bör välja, och att sätta gränser i olika omfattning, även om den lämnar visst utrymme för handläggare eller verksamhet att utforma detaljer. Riktlinjer kan beslutas av en nämnd.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har därför arbetat fram en renodlad policy för måltidsverksamheten, för beslut i kommunfullmäktige. I samband med beslutet behöver kommunfullmäktige också besluta om att nuvarande styrdokument ska upphöra att gälla.

Resterande del av nuvarande styrdokument har omarbetats till riktlinjer för måltidsverksamheten, för beslut i samhällsbyggnadsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden har getts möjlighet att lämna synpunkter på förslag till policy och riktlinjer.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnad, 2024-11-15

Bilaga - Förslag till ny Måltidspolicy, Tibro kommun från 2025-03-01

Bilaga - Gällande Måltidspolicy och riktlinjer för måltidsverksamhet, Tibro kommun

Beslut delges

Kommunfullmäktige



Dnr 2024-000164

SHBN § 107 Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för Samhällsbyggnadsnämnden

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för Samhällsbyggnadsnämnden.

Notering

Per-Olof Andersson (M), Hanna-Maria Verdonck Pihlström (KD) och Kristian Johansson (SD) deltar ej i beslutet gällande budget 2025-2027 för Samhällsbyggnadsnämnden, men godkänner verksamhetsplanen i övrigt.

Ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till verksamhetsplan och budget 2025-2027 för Samhällsbyggnadsnämnden. Verksamhetsplanen baseras på Tibro kommuns vision och de strategiska mål som antogs av Kommunfullmäktige 2024-06-17.

Förslagen över Samhällsbyggnadsnämndens prioriterade uppdrag och områden utifrån de strategiska målen, har under hösten arbetats fram av såväl politiker som tjänstepersoner på samhällsbyggnadsförvaltningen.

Föreslagna utvecklingsområden är framtagna utifrån prioriteringar i Kommunfullmäktiges beslut om budgeten den 2024-06-17 samt utifrån omvärlds- och invärldsanalys och tidigare måluppföljningar.

Mål 1 - Alla är självförsörjande och har en meningsfull vardag

- Lokaleffektivisering
- Kompetensförsörjning
- Verksamhetsmark
- Infrastruktur

Mål 2 - Tibro är en livskraftig boendekommun

- Fokusera på att genomföra investeringar utifrån fastställd budget
- Centrumutveckling



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-12-09

Mål 3 - Vi levererar kvalitativ välfärd med invånaren i centrum

- Energi
- Digitalisering

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnad

Bilaga - Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för Samhällsbyggnadsnämnden

Beslut delges

Kommunstyrelsen



Dnr 2024-000170

SHBN § 108 Revidering av dokumenthanteringsplan för Samhällsbyggnadsnämnden

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar:

- att anta reviderad dokumenthanteringsplan för Samhällsbyggnadsnämnden,
- att planen tillämpas för handlingar som har inkommit eller upprättats från och med 2024-01-01 samt
- att handlingar med bevarandeklassning endast lagras digitalt i dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron från och med 2024-01-01.

Ärendet

Enligt Samhällsbyggnadsnämndens reglemente ska en dokumenthanteringsplan finnas som beskriver hur allmänna handlingar hanteras inom myndigheten. Planen ska beskriva hur olika handlingar förvaras och om handlingen ska bevaras (arkiveras) eller om den ska gallras och i så fall när. Planen ska ses över och revideras kontinuerligt.

Den nuvarande dokumenthanteringsplanen gäller från och med 2023-06-01 och samhällsbyggnadsförvaltningen har nu tagit fram förslag på en reviderad plan.

Revideringen är framför allt föranledd av förändringar kring hanteringen av handlingar med bevarandeklassning i dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron. Eftersom kommunarkivet idag utgörs av pappersarkiv har handlingar som ska bevaras i Ciceron även skrivits ut på papper. I framtiden kommer kommunen i stället att ha ett digitalt slutarkiv. I dokumenthanteringsplanen anges därför redan nu att handlingar som bevaras i Ciceron endast lagras digitalt fram till dess.

Utöver ovanstående förändringar föreslås ytterligare några ändringar av mindre karaktär.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnad, 2024-11-20

Bilaga - Förslag till Dokumenthanteringsplan för Samhällsbyggnadsnämnden



Beslut delges

Samhällsbyggnadsförvaltningen



Dnr 2024-000005

SHBN § 109 Delegationsbeslut 2024**Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av delegationsärenden och förteckningen över delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendet

Tjänstepersoner anmäler i bifogade förteckningar, ärenden inom nämndens ansvarsområde där delegationsbeslut har fattats.

Beslutsunderlag

Bilaga – Delegationsbeslut SHB, 2024-12-09

Bilaga – Delegationsbeslut ER nr 24121-24140, 2024-12-09



Dnr 2024-000006

SHBN § 110 Meddelanden och skrivelser 2024

Beslut

Informationen noteras.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden informeras om inkomna meddelanden och skrivelser.

Beslutsunderlag

Bilaga – Meddelanden och skrivelser, 2024-12-09



Dnr 2024-000008

SHBN § 111 Övriga frågor 2024

Beslut

Inga övriga frågor anmälda.

Undertecknat av följande personer

ROLF GUNNAR ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-12-10 17:52:33

Transaktionsidentitet: 8A1D26E1914D715DB4C735ECE626D139084E47AA0A

INGEMAR LÖF

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-12-10 14:21:40

Transaktionsidentitet: 8F8451B3B66DAFEF64E455686312BE66FC297E8F3A

Johanna C T Hannerfors

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-12-12 13:44:51

Transaktionsidentitet: 6f0d3f62806d0c38b02a6a090a29ad8dbe7300337772c1d31b36c41ce2f99ec2

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se