

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-04-15

Plats och tid	Galaxen, onsdagen den 15 april 2026 kl. 08:30-11:45, ajournering kl. 10:35-10:40		
Beslutande	Jan Hanna (S), ordförande Anto Dodik (S) Jonas Nilsson (S) Anne-Marie Wahlström (S) Anna-Karin Johansson (C) Peter Söderlund (L), ej § 65 p.g.a jäv Mikael Faleke (M) Hampus Borg (M) Maria Marić (KD), ersätter Björn Lagerin (KD) Åse Nicklasson (SD), vice ordförande, ej §§ 65-68 p.g.a jäv Kristian Johansson (SD), ersätter Åse Nicklasson (SD) §§ 65-68 Per-Ola Widerfalk (SD)		
Ej tjänstgörande ersättare	Kristian Johansson (SD), §§ 40-64, 69-72, däremellan tjänstgörande		
Övriga deltagande	Gustav Olofsson, kommunchef Josefin Karlsson, kommunsekreterare Zophia Zander Norell, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen, § 43 Anders Karlsson, trygghets- och säkerhetssamordnare, §§ 44-45 Frida Blomqvist, kanslichef, §§ 46-48 Rikard Strömqvist, socialchef, §§ 49-50 Johan Almgren, näringslivschef, §§ 51-52 Eva Gunnarsson Lundquist, controller, § 53 Ulf Jansson, ekonomichef, §§ 53-68		
Datum för justering	2026-04-16		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.		
Sekreterare	Josefin Karlsson	Paragrafer	§ 40-72
Ordförande	Jan Hanna (S)		
Justerare	Hampus Borg (M)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-04-15		
Anslagsdatum	2026-04-17	Anslag tas ner	2026-05-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift	Josefin Karlsson		



Innehållsförteckning

KS § 40	Val av protokolljusterare	5
KS § 41	Godkännande av dagordning	6
KS § 42	Information 2026	7
KS § 43	Återrapportering av uppdrag om förslag på kommunens framtida grundskoleorganisation	8
KS § 44	Svar på motion om tryggare cykelparkeringar genom utökad kameraövervakning	10
KS § 45	Riktlinje för krishantering Tibro Kommun	12
KS § 46	Instruktion för kommundirektören	13
KS § 47	Redovisning av uppdrag från parlamentarisk grupp för översyn av kommunens politiska organisation och ersättningsreglemente för förtroendevalda	14
KS § 48	Svar på motion om kartläggning och efterlevnad av riktlinjer för kommunens fordon.....	17
KS § 49	Svar på motion om införande av språkrav inom äldreomsorgen i Tibro kommun	19
KS § 50	Svar på motion om höjd habiliteringsersättning för daglig verksamhet....	21
KS § 51	Sommarsatsning i Tibro.....	23
KS § 52	Tibrodagarna 2026	25
KS § 53	Ekonomisk uppföljning per 31 mars 2026 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden	27
KS § 54	Inriktningsbeslut om framtida särskilt boende	28


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-04-15

KS § 55	Finansiering av förstudie nya lokaler LSS-verksamhet ur anslaget KS oförutsett	30
KS § 56	Tilläggsanslag till barn- och utbildningsnämnden i form av statsbidrag för aktivitetsansvar	31
KS § 57	Årsredovisning 2025 för AB Tibrobyggen	33
KS § 58	Årsredovisning 2025 för Tibro Elnät AB	34
KS § 59	Årsredovisning 2025 för Tibro Energi AB	36
KS § 60	Årsredovisning 2025 för Tibro Energi Service AB	38
KS § 61	Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för AB Tibrobyggen	40
KS § 62	Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för Tibro Elnät AB	42
KS § 63	Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för Tibro Energi AB	44
KS § 64	Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för Tibro Energi Service AB	46
KS § 65	Val av ombud och ersättare vid bolagsstämman med AB Tibrobyggen år 2026 samt instruktion till ombud	48
KS § 66	Val av ombud och ersättare vid bolagsstämman med Tibro Elnät AB år 2026 samt instruktion till ombud	50
KS § 67	Val av ombud och ersättare vid bolagsstämman med Tibro Energi AB år 2026 samt instruktion till ombud	52
KS § 68	Val av ombud och ersättare vid bolagsstämman med Tibro Energi Service AB år 2026 samt instruktion till ombud	54
KS § 69	Redovisning av inlämnade motioner och medborgarförslag som ännu inte har besvarats, april 2026	56

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

KS § 70	Anmälan av protokoll 2026	57
KS § 71	Delegationsbeslut 2026	58
KS § 72	Skrivelser och meddelanden 2026	59



KS § 40 **Val av protokolljusterare**

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Hampus Borg (M) att justera dagens protokoll.



KS § 41 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.



Dnr 2026-000004

KS § 42 Information 2026

Ordförande Jan Hanna (S) informerar från möte med Räddningstjänsten Skaraborg.

Anna-Karin Johansson (C) informerar från möte med Avfall & Återvinning Skaraborg.

Kommunchef Gustav Olofsson informerar om:

- Ny överenskommelse om samverkan mellan Tibro kommun och Arbetsförmedlingen Skaraborg
- Möte mellan kommunerna och regionen i Västra Götaland för regional samlad lägesbild
- Kommunalförbundet Sydarkivera har godkänt Tibro kommuns ansökan om medlemskap
- Genomförd näringslivsfrukost
- Nuläget i arbetet med centrumutvecklingen
- Tibro kommuns chefers deltagande i ledarutvecklingsprogram



Dnr 2026-000116

KS § 43 Återrapportering av uppdrag om förslag på kommunens framtida grundskoleorganisation

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna återrapporteringen av uppdraget av framtidens grundskoleorganisation.

att ge kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheterna och kostnaderna för att säkerställa Höggetorpsskolans funktion fram till dess att en ersättningslösning är klar. Uppdraget ska återrapporteras senast 2026-10-31.

att ge kommunchefen i uppdrag att fortsätta utreda alternativ för att ersätta Höggetorpsskolan på sikt.

Ärendet

I samband med budgetprocessen inför 2025 gav kommunstyrelsen kommunchefen i uppdrag att ta fram förslag på framtida grundskolestruktur. För att kunna skapa bra planeringsförutsättningar gällande såväl lokalinvesteringar som verksamhetens organisation fanns det ett behov av att få klarhet i hur barn- och utbildningsförvaltningens organisation och struktur kring grundskolorna ska se ut i framtiden.

Tjänsteorganisationen bedömer att Tibro kommun behöver kombinera kort- och långsiktiga åtgärder för att hantera både Höggetorpsskolans tekniska status och det långsiktiga kapacitetsbehovet. Befolkningsprognoserna gällande antal elever i framtiden har de senaste åren skiljt sig åt, vilket innebär att underlaget för beslut om framtida grundskolestruktur i nuläget är osäkert. Genom att invänta fler befolkningsprognoser finns möjligheten att utvecklingskurvan stabiliseras och därmed kan ge bättre underlag för analys och planering av behoven framåt.

Sammantaget föreslås en stegvis beslutsprocess med följande två huvuddelar:

1. Omgående utredning av Höggetorpsskolan, eftersom byggnadens tekniska status och paviljongens placering skapar ett tidsfönster som inte kan skjutas upp.
2. Planering av framtida kapacitet som möter behovet av 5–6 paralleller, antingen via utbyggnad av befintliga skolor eller nybyggnation, att genomföras när ytterligare prognoser finns tillgängliga.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-24
Utredning framtida grundskolestruktur i Tibro kommun
Slutlig rapport – Framtida grundskolestruktur Tibro kommun, av PWC

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2025-000117

KS § 44 **Svar på motion om tryggare cykelparkeringar genom utökad kameraövervakning**

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionens första att-sats besvarad,

att avslå motionens andra att-sats.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Per-Ola Widerfalk (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Åse Nicklassons (SD) med fleras förslag.

Ärendet

En motion om tryggare cykelparkeringar genom utökad kameraövervakning har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Kristian Johansson (SD). Motionärerna föreslår i sin motion följande:

- Att Tibro kommun utreder var kameraövervakning bäst behövs för att motverka cykelstölder.
- Att Tibro kommun, baserat på utredningens resultat, inför kamerabevakning vid de platser där behovet är som störst.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett motionen. Förvaltningen konstaterar att kravet på tillstånd för kommuners kamerabevakning numera är borttaget, men att kravet på att en noggrann utredning måste genomföras vid allt typ av kamerabevakning kvarstår. Denna utredning ska dels innehålla en laglighetsprövning för att se om kamerabevakning överhuvudtaget är förenligt med gällande lagstiftning. Sedan ska också en avvägning mellan bevakningsintresset och integritetsintresset avgöras. Vidare ska det alltid utredas och prövas vilka andra mindre ingripande insatser som kan genomföras innan kamerabevakning är aktuell.

Tibro kommun jobbar sedan en längre tid med EST (effektiv samordning för trygghet). EST är en metodik för att systematiskt undersöka och kartlägga aktuellt läge gällande trygghet och förekomst av brott i olika delar av den fysiska miljön. I arbetet deltar representanter från olika delar av kommunens förvaltningar och bolag, polismyndigheten

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

och representant från andra relevanta aktörer. Utifrån aktuell lägesbild planeras och genomförs relevanta åtgärder inom både situationell och social prevention.

Kamerabevakning kan som motionärerna skriver vara ett effektivt sätt att öka tryggheten och minska förekomsten av brott på en plats eller i ett område. Forskning och utvärderingar visar dock att användandet av kamerabevakning ger olika resultat beroende på brottslighetens karaktär och val av typ av bevakning. Det är inte alltid som brottslighet minskar eller att tryggheten ökar bara på grund av kameror.

Kommunen utreder således redan idag vilka platser som eventuellt är brottsutsatta och har ett systematiskt arbetssätt för detta arbete. I detta arbete har det inte framkommit att några specifika platser är så utsatta för brott att kamerabevakning i dagsläget skulle vara ett alternativ.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att den första att-satsen ska anses besvarad, då kommunen i det löpande brottförebyggande arbetet systematiskt undersöker brottslighetens karaktär och vilka platser som är extra brottsutsatta i kommunen. Vidare föreslår förvaltningen att den andra att-satsen ska avslås, då det inte i förväg går att fastslå att platser lämpliga för kamerabevakning kommer att identifieras.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD), med instämmande av Per-Ola Widerfalk (SD), föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklasson (SD) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-16

Motion om tryggare cykelparkeringar genom utökad kameraövervakning, 2025-04-27

Beslutet skickas till

Motionärerna



Dnr 2026-000073

KS § 45 Riktlinje för krishantering Tibro Kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinje för krishantering för Tibro kommun.

Ärendet

Riktlinje för krishantering i Tibro kommun är ett dokument som anger övergripande inriktning för ledning och hantering av kriser inom hela kommunkoncernen. Dokumentet skapar en gemensam grund för kommunkoncernens arbete före, under och efter en kris. Riktlinjen omfattar händelser utmed hela hotskalan från vardagliga händelser till högsta beredskap.

I riktlinjen beskrivs grundläggande principer för krishanteringen, vilka ledningsnivåer som kan användas vid en kris och dokumentet ger vägledning hur kommunen ska arbeta med olika planeringsinsatser och processer. Detta dokument kompletteras med dokument som planer, checklistor och händelsekort som beskriver hur denna riktlinje ska omsättas i praktiken.

Beslutsunderlag

Riktlinje för krishantering Tibro kommun

Beslutet skickas till

Trygghets- och säkerhetssamordnare, Anders Karlsson
Samtliga förvaltningar och bolag inom kommunkoncernen



Dnr 2026-000079

KS § 46 Instruktion för kommundirektören**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta instruktion för kommundirektören, att gälla från och med 2026-05-01.

Ärendet

Den gällande instruktionen för kommunchef antogs 2018. Mot bakgrund av förändrade krav på kommunal styrning, ledning och samordning har en översyn genomförts av kommunstyrelseförvaltningen. Förslaget syftar till att modernisera instruktionen, tydliggöra ansvar och roller samt säkerställa att dokumentet speglar hur kommunen leds i dag.

I samband med översynen föreslås även att titeln kommunchef ersätts med kommundirektör utifrån numera gällande norm. Förslaget innebär ingen förändring av uppdragets innehåll, ansvar, organisering eller lön.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-17
Instruktion för kommundirektören



Dnr 2025-000031

KS § 47 Redovisning av uppdrag från parlamentarisk grupp för översyn av kommunens politiska organisation och ersättningsreglemente för förtroendevalda

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att förste och andre vice ordförande införs i kommunstyrelsen från och med 2027-01-01,
att uppdragen som kommunstyrelsens ordförande samt förste och andre vice ordförande
ska beskrivas enligt den parlamentariska gruppens förslag och genom ändring av
kommunstyrelsens reglemente,

att nuvarande ordning i kommunfullmäktiges presidium ändras från och med
mandatperioden 2027-2030 till att uppdraget som förste vice ordförande innehas av en
företrädare från den politiska majoriteten/styret och att uppdraget som andre vice
ordförande innehas av en företrädare från den politiska oppositionen,

att anta förslaget till ersättningsreglemente för förtroendevalda i Tibro kommun att gälla
från och med 2027-01-01,

att anse gruppens uppdrag redovisat och därmed upplösa den parlamentariska gruppen.

Notering

Mikael Faleke (M) och Hampus Borg (M) deltar inte i beslutet.

Reservation

Maria Marić (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-24 § 18 om ledamöter och ersättare till en
parlamentarisk grupp för översyn av kommunens politiska organisation samt
ersättningsreglemente för förtroendevalda, att gälla från och med 2027. Den
parlamentariska gruppen har lämnat en redovisning av gruppens arbete och förslag.

Gruppen förslår en förändring av den politiska organisationen från och med 2027-01-01 i
form av att förste och andre vice ordförande införs i kommunstyrelsen. Enligt nuvarande
arbetssätt innehas rollen som kommunstyrelsens vice ordförande av en företrädare för
oppositionen (tillika oppositionsråd). Syftet med förändringen är att ordföranden vid


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-04-15

frånvaro i första hand ska ersättas av en företrädare från det politiska styret/den politiska majoriteten, vilket är ett vanligt arbetssätt i många kommuner. Införande av förste vice ordförande i kommunstyrelsen föreslås inte i övrigt påverka uppdraget som oppositionsråd. Förslaget är också att uppdraget som förste vice ordförande i kommunstyrelsen inte innebär något ytterligare månadsarvode än det som utgår till personen för uppdraget som ledamot i arbetsutskottet.

Därtill föreslår gruppen beskrivningar att uppdragen som kommunstyrelsens ordförande samt förste och andre vice ordförande, till kommunstyrelsens reglemente.

Förslaget till nytt ersättningsreglemente innebär i huvudsak att:

- Beloppen för sammanträdesarvode, högsta belopp för förlorad arbetsinkomst samt belopp för schablonersättning för egenföretagare bestäms för 2027 års nivå.
- Arvodet, baserat på procent av riksdagsarvodet, för merparten av de månadsarvoderade uppdragen ändras. Flertalet arvoden höjs och några sänks.
- Resekostnadsersättning endast ges för den del av resan som överstiger 6 km enkel väg, istället för att utgå för hela resan vid resor över 3 km.
- Resekostnadsersättning i samband med justering av protokoll tas bort.
- Det tydliggörs att förlorad arbetsinkomst handlar om ett faktiskt inkomstbortfall för den förtroendevalde.

I övrigt innebär förslaget till nytt reglemente några ändrade formuleringar och anpassningar till nuvarande förhållanden. Bland annat ska schablonersättningen som läggs till den förlorade arbetsinkomsten för ersättning för förlorad pensionsavsättning ändras från 4,5 % till 6 %. Detta till följd av bestämmelserna i regelverket OPF-KR25 och nuvarande pensionspolicy för förtroendevalda.

Kommunstyrelseförvaltningen har inga invändningar mot den parlamentariska gruppens förslag och noterar att den totala kostnadsökningen till följd av föreslagna förändringar av månadsarvoden är cirka 300 000 kr. Uppgiften tas med i budgetarbetet inför 2027-2029.

Förslag till beslut på sammanträdet

Maria Marić (KD) föreslår att arvodet för kommunstyrelsens ordförande ska sänkas till 60 % av gällande riksdagsarvode, att arvodet för kommunstyrelsens vice ordförande ska sänkas 50 % av gällande riksdagsarvode samt att det ska skrivas in i ersättningsreglementet för förtroendevalda att det ska göras avdrag för kaffe och fika under politiska sammanträden.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Maria Marićs (KD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-13

Redovisning av uppdrag från parlamentarisk grupp om översyn av politisk organisation
samt ersättningsreglemente för förtroendevalda, 2023-03-13

Förslag till ersättningsreglemente för förtroendevalda



Dnr 2025-000083

KS § 48 **Svar på motion om kartläggning och efterlevnad av riktlinjer för kommunens fordon**

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad i den del som rör första och andra att-satsen, att motionen avslås i den del som rör tredje att-satsen.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Per-Ola Widerfalk (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Åse Nicklassons (SD) förslag.

Ärendet

En motion om kartläggning och efterlevnad av riktlinjer för kommunens fordon har inkommit från Åse Nicklasson (SD), Towe Ljunggren (SD) och Kristian Johansson (SD).

Motionärerna uttrycker att kommunens fordon är en viktig resurs för verksamheterna och att det uppmärksammas att skador på fordonen är ett återkommande problem, som leder till ökade kostnader och minskad tillgänglighet. Motionärerna anser det vara oklart i vilken omfattning det finns tydliga riktlinjer för användning, skadehantering och uppföljning av kommunens fordon, samt hur efterlevnaden av eventuella riktlinjer säkerställs. Med anledning av detta yrkar motionärerna att:

- En kartläggning genomförs av vilka riktlinjer som finns gällande användning, skadehantering och uppföljning av kommunens fordon.
- Riktlinjer och kontrollrutiner vid behov införs eller skärps för att minska skador och förbättra ansvarsutkrävandet.
- En utredning görs gällande möjligheten att införa en rutin för regelbunden kontroll av att anställda som nyttjar kommunens fordon innehar giltigt körkort, i enlighet med gällande lagstiftning.

Kommunstyrelseförvaltningen har berett motionen och konstaterar att kommunens fordonsfrågor under en längre tid varit föremål för dialog och förbättringsarbete. Flera steg har tagits de senaste åren för en bättre hantering. Bland annat har ett systematiskt arbete gjorts inom socialförvaltningen, som är den förvaltning med flest antal personbilar, kopplat till skadehanteringen. Som komplement till den kommungemensamma riktlinjen för

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

nyttjande av tjänstebilar har verksamhetsspecifik riktlinje för resor och fordon och en rutin för anmälan och hantering av fordonsskador tagits fram. Förvaltningen har arbetat aktivt med att informera chefer och medarbetare om vikten av att anmäla skador för att sådana ska vara möjliga att hantera som försäkringsärende. Enligt socialförvaltningen har arbetet resulterat i lägre kostnader för fordonsskador.

Den kommunövergripande ambitionen är att ta ett mer samlat grepp om kommunens fordonshantering, där ett kommungemensamt rutinstöd är en del. En naturlig del i arbetet med en kommungemensam organisering blir en sådan kartläggning som föreslås i motionen. Kartläggningen får i sin tur visa vilka behov som finns av nya riktlinjer och rutiner.

Kommunstyrelseförvaltningen ser därmed att ett arbete pågår som sammanfaller med intentionen i motionens första och andra att-sats. Däremot anser inte förvaltningen att en särskild utredning ska göras enligt motionärernas förslag gällande införande av regelbunden körkortskontroll. Frågan om körkortsinnehav är i första hand en arbetsgivarfråga som får hanteras genom befintliga anställningsrutiner samt förtroendet för att anställd personal har förmåga att följa lagar och regler.

Sammanfattningsvis föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen ska anses besvarad i den del som rör första och andra att-satsen och att motionen ska avslås i den del som rör tredje att-satsen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till motionen.

Anto Dodik (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ärendet ajourneras mellan kl. 10.35 - 10.40.

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-18

Motion om kartläggning och efterlevnad av riktlinjer för kommunens fordon, 2025-03-02

Beslutet skickas till

Motionärerna



Dnr 2025-000286

KS § 49 Svar på motion om införande av språkrav inom äldreomsorgen i Tibro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Per-Ola Widerfalk (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Åse Nicklassons (SD) förslag.

Ärendet

En motion om införande av språkrav inom äldreomsorgen i Tibro kommun har inkommit från Åse Nicklasson (SD), Towe Ljunggren (SD) och Kristian Johansson (SD). Motionärerna skriver bland annat att regeringen har föreslagit ett språkrav för personal inom äldreomsorgen, med målet att stärka trygghet, säkerhet och kvalitet inom äldreomsorgen. Vidare skriver motionärerna att lagändringen föreslås träda i kraft 2026-07-01 och att kommunerna kommer att tillföras särskilda medel för att säkerställa att personal ges möjlighet att nå och upprätthålla språklig kompetens.

Motionärerna anser att Tibro kommun ska agera proaktivt inför lagändringen och föreslår därför följande:

- Att Tibro kommun tar fram en lokal handlingsplan för att säkerställa att språkravet motsvarande nivå B2 uppnås och upprätthålls av all personal inom äldreomsorgen.
- Att Tibro kommun säkerställer att relevanta språkstödande utbildningar erbjuds personal inom äldreomsorgen, med finansiering ur tillgängliga statliga stödmedel.
- Att Tibro kommun inför rutiner för uppföljning av språkkunskaper inom äldreomsorgen i enlighet med den kommande lagstiftningen.
- Att Tibro kommun säkerställer att både kommunal och enskild verksamhet inom äldreomsorgen informeras om kommande krav och erbjuds stöd i att anpassa sina rutiner.

Kommunstyrelsen ordförande beslutade 2025-11-28 att överlämna motionen till socialnämnden för beredning. Socialnämnden svarar att ett arbete enligt motionärernas

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

förslag kommer att göras till följd av lagändringen 2026-07-01 och föreslår därför kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Kommunstyrelseförvaltningen har berett motionen inför kommunstyrelsens hantering och är av samma uppfattning som socialnämnden i frågan.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-02

Socialnämndens protokoll 2026-02-23 § 29

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, 2026-02-01

Motion om införande av språkkrav inom äldreomsorgen i Tibro kommun, 2025-11-17

Beslutet skickas till

Motionärerna
Socialnämnden



Dnr 2025-000161

KS § 50 **Svar på motion om höjd habiliteringsersättning för daglig verksamhet**

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen, att kostnaden för utredningen ska rymmas inom socialnämndens budgetram, att utredningen ska redovisas för socialnämnden senast i december 2026. Socialnämnden har därefter även att fatta de beslut som krävs i frågan.

Ärendet

En motion om höjd habiliteringsersättning för daglig verksamhet har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Towe Ljunggren (SD). Motionärerna skriver bland annat att habiliteringsersättning inom daglig verksamhet är ett betydelsefullt stöd till personer med funktionsnedsättning, men att ersättningen i dagsläget är låg i förhållande till det engagemang och den närvaro som individerna inom daglig verksamhet uppvisar. Motionärerna föreslår därför kommunfullmäktige besluta följande:

- Att kommunfullmäktige ger socialnämnden i uppdrag att utreda en höjning av habiliteringsersättningen för personer inom daglig verksamhet i Tibro kommun.
- Att socialnämnden i sin utredning inhämtar erfarenheter från andra kommuner och för dialog med brukare och verksamheter för att finna en långsiktigt hållbar nivå på ersättningen.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2025-08-25 att överlämna motionen till socialnämnden för beredning. Socialnämnden ser inga hinder för att utreda frågan på så sätt som motionärerna föreslår och rekommenderar därför kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-03
Socialnämndens protokoll 2026-02-23 § 28



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-04-15

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, 2026-02-01

Motion om höjd habiliteringsersättning för daglig verksamhet, 2025-06-15

Beslutet skickas till

Motionärerna
Socialnämnden



Dnr 2026-000089

KS § 51 Sommarsatsning i Tibro

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett bidrag på 150 000 kronor till sommarsatsning i Tibro 2026. Kostnaden finansieras genom kommunstyrelsens budget för evenemang för år 2026.

Ärendet

2026 kommer Tibro kommun att satsa extra på sommaraktiviteter, med målet att skapa en meningsfull sommar för Tibros invånare och besökare. Kommunen vill skapa en sommar fylld av minnesvärda upplevelser som alla som vill kan delta i och som inspirerar till att ägna sig åt kultur-, fritids- och idrottsaktiviteter under resten av året men som också är trygghetskapande och förtroendeskapande.

Tibro kommun utgår från tidigare erfarenheter av sommarinsatser som visat behov av mer samordning, fler aktiviteter och ökad tillgänglighet. Kommunen utgår även från de övergripande mål och utvecklingsplaner som finns i kommunen, där kommunen vill stärka folkhälsa, gemenskap och attraktivitet. Satsningen knyts till att stärka Tibro som en levande boendeort med ett varierat utbud och i linje med kommunens arbete kring platsutveckling.

Identifierade behov utifrån tidigare erfarenheter är bland annat följande:

- Bättre samordning mellan kommun, föreningsliv och näringsliv
- Fler meningsfulla aktiviteter under sommaren
- Större tillgång till sommarjobb, ferietjänster och praktikplatser
- Förbättrade besöksanledningar och fler trygga mötesplatser för unga

Kommunen konstaterar ett behov av ett mer sammanhållet och omfattande sommarprogram för att möta Tibrobornas behov av sysselsättning, trygghet och inspiration under sommaren. Detta är också kopplat till folkhälsan, eftersom många verksamheter har stängt under sommaren.

Det nuvarande läget präglas av att många aktörer vill bidra, men saknar en gemensam struktur, därav satsningen på sommaraktiviteter i Tibro.

Sommarsatsningen i Tibro är en del av ett större paraply som kommer att innefatta andra satsningar på aktiviteter och evenemang från bland annat kultur- och fritidsförvaltningen, civilsamhället och näringslivet.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

Exempel på aktiviteter som kan komma att finansieras med hjälp av bidraget:

- Artistbokning(ar) under sommaren
- Sändningsrättigheter för ex. fotbolls-VM
- Tillstånd och andra avgifter
- Föreläsare
- Inspiratörer

Samt andra, övriga kostnader, som kan komma att tillkomma för att kunna genomföra aktiviteter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen 2026-03-02

Beslutet skickas till

Kommunchef
Näringslivschef
Ekonomichef
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Kultur- och fritidsförvaltningen



Dnr 2026-000066

KS § 52 Tibrodagarna 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ett bidrag på 200 000 kronor till Tibro Handel för att arrangera Tibrodagarna 2026. Kostnaden finansieras genom kommunstyrelsens budget för evenemang för år 2026.

att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta ett avtal mellan Tibro Handel och Tibro kommun gällande Tibrodagarna 2026.

Ärendet

Under flera år har Tibro Handel framgångsrikt, gemensamt med Tibro kommun och i samverkan med flera föreningar och andra samverkanspartners, genomfört de mycket uppskattade Tibrodagarna. Tibrodagarna innefattar allt från artistuppträdanden, tivoli och hoppborgar, foodtrucks på en foodcourt och mycket mer.

Tibrodagarna är ett evenemang som utifrån platsutvecklingsperspektivet sätter Tibro på kartan och ger kommunens invånare och hitresande en bra start på sommaren. En stadsfest för Tibro är även en viktig del i profileringen av Tibro som boendeort

Den viktigaste förutsättningen för att kunna genomföra denna typ av arrangemang är att Tibro Handel har ett bra samarbete med Tibro kommun och att det avsätts medel för arrangemanget då utgångsläget är att underhållning med mera ska ske utan entréavgift.

Till skillnad mot föregående års Tibrodagar, då Tibro Handel har fått ett bidrag om 150 000 kronor, kommer årets evenemang omfatta tre dagar mot tidigare två.

Merkostnaden för den tredje dagen, som innefattar ett liknande program som de övriga två dagarna, motiverar utökningen av det sökta bidraget.

Mot denna bakgrund har Tibro Handel ansökt om ett driftbidrag till Tibrodagarna 2026 om 200 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-02

Ansökan om medel till Tibrodagarna 2026 från Tibro Handel, 2026-02-08



Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Kultur- och fritidsförvaltningen



Dnr 2026-000020

KS § 53 Ekonomisk uppföljning per 31 mars 2026 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk prognos per 31 mars 2026 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har per 31 mars 2026 upprättat ekonomisk prognos för helåret 2026 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden.

Driftprognosen visar ett överskott gentemot budget med 0,7 miljoner kronor.

Investeringsprognosen visar ett överskott gentemot budget med 1,1 miljoner kronor.

Driftprognosens överskott fördelar sig mellan samtliga ansvarsområden.

Kommunfullmäktiges överskott (0,2 miljoner kronor) hänförs främst till Överförmyndarnämnden som visar på lägre kostnader än beräknat för ställföreträderskap via privata bolag. Kommunstyrelsens överskott (0,2 miljoner kronor) hänförs främst till outnyttjade medel av KS Oförutsett där en förstudie avseende Smuleberg/Aktivitetshuset hittills är inplanerat. Kommunstyrelseförvaltningens överskott (0,3 miljoner kronor) hänförs främst till HR-enheten som följd av lägre personalkostnader, lägre kostnader för tjänsteköp Skövde kommun samt anordnande av utbildning i egen regi istället för extern regi.

Investeringsprognosens överskott hänförs till outnyttjade medel för inventarieinköp Kommunstyrelsen, avsett för ombyggnationen av kommunhuset. Inköp bedöms förskjutas till 2027 varför överstigande medel bedöms flyttas över till 2027.

Nästa prognos lämnas efter april.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-23



Dnr 2025-000061

KS § 54 Inriktningsbeslut om framtida särskilt boende

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fortsätta med alternativ B som inriktning för det vidare arbetet,

att ge kommunchefen i uppdrag att arbeta in alternativ B i den långsiktiga investeringsplanen och i budgetförslaget för 2027-2029,

att ge kommunchefen i uppdrag att ta fram genomförande-, ekonomi- och projektunderlag för att möjliggöra ett genomförandebeslut under hösten 2026,

att bevilja kommunchefen 300 000 kronor till kostnader för arbetet med att ta fram genomförande-, ekonomi- och projektunderlag. Finansiering sker genom kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

att ge kommunchefen i uppdrag att inför genomförandebeslutet arbeta för och presentera om och hur projektet kan minska kostnaden för byggnationen,

att ge byggnads- och trafiknämnden i uppdrag att prioritera och genomföra det detaljplanearbete som krävs för att möjliggöra projektet.

Ärendet

En förstudie för särskilt boende, SÄBO, har genomförts på uppdrag av kommunchefen efter att kommunfullmäktige avsatte medel för detta ändamål i kommunstyrelsen budget för 2025.

Förstudien bygger på att de nuvarande särskilda boendena Bäckliden och Brittgården avvecklas. För att ersätta dessa platser samt tillskapa nya för att möta ett förväntat ökat behov föreslås de särskilda boendena Bonargården och Allégården byggas ut och byggas om. Två alternativ har redovisats och förstudien förordar alternativ B, där Bonargården först byggs ut och ändrar inriktning till ett demensboende och att Allégården sedan byggs om och ut samt ändrar inriktning till somatiskt boende. Investeringskostnaden uppskattas till 390 miljoner kronor och projektet beräknas pågå till år 2032.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jan Hanna (S) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta att bevilja kommunchefen 300 000 kronor till kostnader för arbetet med att ta fram genomförande-, ekonomi- och projektunderlag. Finansiering sker genom kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

Beslutsgång

Ordföranden prövar Jan Hannas (S) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-27
Förstudie särskilt boende för äldre 2026

Beslutet skickas till

AB Tibrobyggen



Dnr 2026-000091

KS § 55 Finansiering av förstudie nya lokaler LSS- verksamhet ur anslaget KS oförutsett

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommunchefen 200 000 kronor till förstudie avseende flytt av LSS-verksamhet till tidigare Smulebergsskolans lokaler. Finansiering sker genom kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

Ärendet

I budget 2026 finns 36 miljoner kronor anslaget i investeringsbudgeten för nya verksamhetslokaler för LSS-verksamheten. Verksamhetens nuvarande lokaler är bristfälliga. Under 2025 presenterades en utredning gällande nya lokaler som verksamheten och fastighetsavdelningen tagit fram. Föreslagen lokalisering i denna var fastigheten Hägern 1 längs med Bangatan. Efter politisk dialog avskrevs denna lokalisering.

Inriktningen nu är att verksamheten i stället ska lokaliseras till tidigare Smulebergsskolan. Innan ett investeringsprojekt kan påbörjas behöver dock en förstudie genomföras för att tydliggöra kostnader och hur verksamhetens behov kan lösas inom ramen för denna fastighet. En sådan förstudie beräknas kosta 200 000 kronor och föreslås finansieras ur kommunstyrelsens anslag för oförutsett. Anslaget uppgår till 500 000 kronor och inga medel har ianspråktagits tidigare under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen 2026-03-20



Dnr 2026-000075

KS § 56 Tilläggsanslag till barn- och utbildningsnämnden i form av statsbidrag för aktivitetsansvar

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bevilja barn- och utbildningsnämnden tilläggsanslag med 1 200 000 kronor i 2026 års driftbudget med anledning av ökat åtagande gällande aktivitetsansvar från och med halvårsskiftet och att samtidigt öka budgeterade intäkter från statsbidrag i 2026 års driftbudget med motsvarande belopp.

Ärendet

2026 års budget fastställdes av kommunfullmäktige i juni 2025. När regeringens budgetproposition presenterades under hösten innehöll den bland annat en ökning av de generella statsbidragen för att finansiera aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd. Anslaget utökades med cirka 1,2 miljoner kronor baserat på att kravet väntas införas från och med juli 2026. 2027 dubblas utökningen av statsbidraget med anledning av helårseffekt. Definitivt beslut om införandet av aktivitetskravet väntas tas i mars 2026.

Kommande beslut om aktivitetskrav väntas innebära att personer för att få försörjningsstöd ska delta i av kommunen anvisade aktiviteter för att behålla rätten till stödet. Syftet är att minska passivitet, stärka vägen till arbete och skapa en mer likformig tillämpning i hela landet. Aktiviteterna ska vara meningsfulla och arbetsinriktade, till exempel praktik, arbetsträning, utbildningsinsatser eller andra kompetenshöjande aktiviteter. Socialnämnden blir skyldig att erbjuda aktiviteter. Det räcker alltså inte att bara ställa krav, utan kommunen måste också tillhandahålla innehållet. Kravet omfattar alla vuxna mottagare av försörjningsstöd, inte bara de som står till arbetsmarknadens förfogande. Den som utan godtagbara skäl inte deltar i anvisade aktiviteter kan förlora rätten till försörjningsstöd.

I Tibro har socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen arbetat gemensamt med frågan. Förvaltningarna har kommit överens om att anställa en verksamhetsutvecklare från och med januari 2026. Denna tjänst arbetar för båda förvaltningarna men i dagsläget finansieras den av barn- och utbildningsnämnden. Förslaget är därför att de tillförda medlen (1,2 miljoner kronor) för 2026 tillförs barn- och utbildningsnämnden i form av ett tilläggsanslag.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

Kommunens februariprognos för skatteintäkter och statsbidrag visar på ett överskott gentemot budget. Bland annat på grund av att ovan nämnda tillskott till de generella statsbidragen ej fanns med i kalkylen när budgeten beslutades. Intäkterna för generella statsbidrag föreslås därför budgeteras upp med motsvarande belopp och kommunens budgeterade resultat påverkas därför inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen 2026-03-16

Beslutet skickas tillBarn- och utbildningsnämnden



Dnr 2026-000107

KS § 57 Årsredovisning 2025 för AB Tibrobyggen**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för AB Tibrobyggen.

Ärendet

AB Tibrobyggen har lämnat in årsredovisning, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för år 2025. Bolagets resultat före skatt uppgick till drygt 7,6 miljoner kronor efter att resultatet belastats med 11,5 miljoner kronor för periodiskt underhåll. Den redovisade soliditeten ligger på 18 %. Bolaget har ett fritt eget kapital på 45,8 miljoner kronor. Balansomslutningen minskade från 467 miljoner kronor till drygt 464 miljoner kronor för år 2025.

Den av kommunfullmäktige utsedde lekmannarevisorn har granskat AB Tibrobyggens verksamhet. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamheten och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivs enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Revisorn bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorn bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Kommunfullmäktige delges AB Tibrobyggens årsredovisning som information och föreslås inte fatta några beslut i ärendet utöver att notera årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19
Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för AB Tibrobyggen

Beslutet skickas till

AB Tibrobyggen



Dnr 2026-000108

KS § 58 Årsredovisning 2025 för Tibro Elnät AB**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Elnät AB.

Ärendet

Tibro Elnät AB har lämnat in årsredovisning, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för år 2025. I årsredovisningen står det bland annat att Tibro Elnät AB tillhandahåller elnät inom koncessionsområde 834Ao, vilket innefattar Tibro och Fagersanna tätort samt omkringliggande landsbygd.

Moderbolaget Tibro Elnät AB är helägt av Tibro Kommun. Tibro Elnät AB äger i sin tur Tibro Energi AB samt Tibro Energi Service AB. Tibro Energi AB äger 30 % i HjoTiBorg AB, 20 % i Bosnet AB, 2,3 % i Netwest Sweden AB samt 1 % i Kråkvind AB. Koncernen omsatte drygt 95 miljoner kronor och resultatet före skatt uppgick till 16,5 miljoner kronor. Tibro Elnät AB omsatte drygt 41,4 miljoner kronor och resultatet före skatt för uppgick till 6,9 miljoner kronor. Bolaget har ett fritt eget kapital om 39,2 miljoner kronor och en soliditet på 65 %.

Den av kommunfullmäktige utsedde lekmanarevisorn har granskat Tibro Elnäts verksamhet. Lekmanarevisorns ansvar är att granska verksamheten och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivs enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Revisorn bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorn bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Kommunfullmäktige delges Tibro Elnäts AB årsredovisning som information och föreslås inte fatta några beslut i ärendet utöver att notera årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19

Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Elnät AB



Beslutet skickas till

Tibro Elnät AB



Dnr 2026-000109

KS § 59 Årsredovisning 2025 för Tibro Energi AB**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Energi AB.

Ärendet

Tibro Energi AB har lämnat in årsredovisning, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för år 2025. I årsredovisningen står det bland annat att Tibro Energis verksamhet omfattar inköp och försäljning av el, publik elbilsladdning och bredbandstjänster samt byggande av infrastruktur för bredband.

Moderbolaget Tibro Elnät AB är helägt av Tibro Kommun. Tibro Elnät AB äger i sin tur Tibro Energi AB och Tibro Energi Service AB. Tibro Energi AB äger 30 % i HjoTiBorg AB, vars övriga delar ägs av Hjo Elhandel 30%, Karlsborgs Energi Försäljning AB 30 % och Almnäs Bruk 10%. Övrigt ägande är del av Bosnet AB som ägs tillsammans av elhandelsbolagen i Hjo, Karlsborg och Tidaholm samt VänerEnergi till lika delar. Mindre ägarandel finns även i Kråkvind AB och Netwest Sweden AB.

Tibro Energi omsatte 57,1 miljoner kronor och resultatet före skatt uppgick till knappt 0,3 miljoner kronor. Bolaget har ett fritt eget kapital på 17,6 miljoner kronor och en soliditet på 41 %.

Den av kommunfullmäktige utsedde lekmannarevisorn har granskat Tibro Energis verksamhet. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamheten och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivs enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Revisorn bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorn bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig. Kommunfullmäktige delges Tibro Energis AB årsredovisning som information och föreslås inte fatta några beslut i ärendet utöver att notera årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19

Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Energi AB



Beslutet skickas till

Tibro Energi AB



Dnr 2026-000110

KS § 60 Årsredovisning 2025 för Tibro Energi Service AB

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Energi Service AB.

Ärendet

Tibro Energi Service AB har lämnat in årsredovisning, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för år 2025. I årsredovisningen står det bland annat att Tibro Energi Service AB på uppdrag ska utföra personella tjänster inom el, energi och bredbandsbranschen till andra affärsdrivande bolag inom samma koncernstruktur. Bolaget bildades men verksamheten startades 2025-01-01.

Moderbolaget Tibro Elnät AB är helägt av Tibro Kommun. Tibro Elnät AB äger i sin tur Tibro Energi AB och Tibro Energi Service AB.

Tibro Energi Service omsatte 17,9 miljoner kronor och resultatet före skatt uppgick till 0,2 miljoner kronor. Bolaget har ett fritt eget kapital på 0,2 miljoner kronor och en soliditet på 5 %.

Den av kommunfullmäktige utsedde lekmannarevisorn har granskat Tibro Energi Service AB verksamhet. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamheten och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivs enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Revisorn bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisorn bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Kommunfullmäktige delges Tibro Energi Service AB årsredovisning som information och föreslås inte fatta några beslut i ärendet utöver att notera årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19

Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Energi Service AB



Beslutet skickas till

Tibro Energi Service AB



Dnr 2026-000021

KS § 61 Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för AB Tibrobyggen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som AB Tibrobyggen bedrivit under år 2025 är förenlig med det kommunala ändamålet och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap. 9 § ska kommunstyrelsen, i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som kommunen är hel- eller delägare i, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

AB Tibrobyggens verksamhet och ändamål för verksamhetsåret 2025 framgår enligt §§ 3 och 4 i bolagets bolagsordning. Dessa lyder:

§ 3 Verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Tibro kommun:

- äga, förvalta och förädla
- bebygga, förvärva och försälja fastigheter och tomträtter med bostadslägenheter samt lokaler och därtill hörande kollektiva anordningar.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen i Tibro kommun. Hyresgästerna ska erbjudas möjlighet till boendeinflytande och inflytande i bolaget. Utöver detta ska bolaget lokalförsörja Tibro kommuns verksamheter i erforderlig omfattning.

Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Tibro kommun.

**Bedömning**

Bedömningen av de kommunala bolagens verksamhet görs med stöd av årsredovisning, yttrande från lekmannarevisor samt den löpande information om bolagets verksamhet som rapporteras av bolagen till kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i bland annat ägardialoger. Bolaget lämnar också en särskild bolagsstyrningsrapport som underlag för bedömningen.

I såväl dokumentation som dialoger tyder allt som framkommit på att bolaget verkat enligt det kommunala ändamålet och inom den kommunala kompetensen. Förslag till beslut är därför att godkänna den verksamhet som bolaget bedrivit under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19
Bolagsstyrningsrapport 2025 AB Tibrobyggen med bilagor
Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för AB Tibrobyggen

Beslutet skickas till

AB Tibrobyggen



Dnr 2026-000022

KS § 62 Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för Tibro Elnät AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som Tibro Elnät AB bedrivit under 2025 är förenlig med det kommunala ändamålet och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap. 9 § ska kommunstyrelsen, i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som kommunen är hel- eller delägare i, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Tibro Elnät ABs verksamhet och ändamål för verksamhetsåret 2025 framgår enligt §§ 3 och 4 i bolagets bolagsordning. Dessa lyder:

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Tibro kommun anlägga, underhålla och driva elnät inom bolagets koncessionsområde.

Bolaget har även till föremål att äga och förvalta aktier och andelar i företag inom energi och bredbandsverksamhet.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att på affärsmässiga grunder upprätthålla största möjliga elleveranssäkerhet till en förmånlig kostnad för abonnenterna inom bolagets koncessionsområde i Tibro kommun.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Tibro kommun.

Bedömning

Bedömningen av de kommunala bolagens verksamhet görs med stöd av årsredovisning, yttrande från lekmanarevisor samt den löpande information om bolagets verksamhet som rapporteras av bolagen till kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i bland annat

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

ägardialoger. Bolaget lämnar också en särskild bolagsstyrningsrapport som underlag för bedömningen.

I såväl dokumentation som dialoger tyder allt som framkommit på att bolaget verkat enligt det kommunala ändamålet och inom den kommunala kompetensen. Förslag till beslut är därför att godkänna den verksamhet som bolaget bedrivit under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19
Bolagsstyrningsrapport 2025 för Tibro Elnät AB med dotterbolag inklusive bilagor
Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Elnät AB

Beslutet skickas till

Tibro Elnät AB



Dnr 2026-000023

KS § 63 Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för Tibro Energi AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som Tibro Energi AB bedrivit under 2025 är förenlig med det kommunala ändamålet och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap. 9 § ska kommunstyrelsen, i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som kommunen är hel- eller delägare i, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Tibro Energi ABs verksamhet och ändamål för verksamhetsåret 2025 framgår enligt §§ 3 och 4 i bolagets bolagsordning. Dessa lyder:

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet:

- att inköpa, producera och försälja elenergi;
- att bygga, förvärva, äga, förvalta och utveckla anläggningar för bredbandsverksamhet, vilket innefattar att erbjuda bredbandstjänster och TV, samt att vara en samarbetspartner för tjänsteleverantörer inom bredband och likvärdig verksamhet
- att tillhandahålla tekniska och administrativa tjänster åt Tibro kommun
- att äga och förvalta aktier och andelar i företag inom energi och bredbandsverksamhet
- att bevaka förändringar som ger nya affärsmöjligheter främst vid etablering av ny teknik inom energi och informationsteknik.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att tillskapa en konkurrenskraftig och kostnadseffektiv organisation för tillhandahållande av elenergi samt främja utveckling och tillhandahållande av bredbandstjänster.

Verksamheten avseende bredbandstjänster skall bedrivas med iakttagande av lokaliserings- och likställighetsprincipen.

Verksamheten avseende elproduktion och elförsäljning ska bedrivas på affärsmässiga grunder.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägaren.

Bedömning

Bedömningen av de kommunala bolagens verksamhet görs med stöd av årsredovisning, yttrande från lekmannarevisor samt den löpande information om bolagets verksamhet som rapporteras av bolagen till kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i bland annat ägardialoger. Bolaget lämnar också en särskild bolagsstyrningsrapport som underlag för bedömningen.

I såväl dokumentation som dialoger tyder allt som framkommit på att bolaget verkat enligt det kommunala ändamålet och inom den kommunala kompetensen. Förslag till beslut är därför att godkänna den verksamhet som bolaget bedrivit under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19
Bolagsstyrningsrapport Tibro Elnät AB med koncern med bilagor
Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Energi AB

Beslutet skickas till

Tibro Energi AB



Dnr 2026-000024

KS § 64 Bedömning av uppfyllelse av ändamål och kommunal kompetens 2025 för Tibro Energi Service AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som Tibro Energi Service AB bedrivit under 2025 är förenlig med det kommunala ändamålet och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap. 9 § ska kommunstyrelsen, i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som kommunen är hel- eller delägare i, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Tibro Energi Service ABs verksamhet och ändamål för verksamhetsåret 2025 framgår enligt §§ 3 och 4 i bolagets bolagsordning. Dessa lyder:

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet:

- att erbjuda servicetjänster inom Tibro Kommunkoncern

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att tillskapa en konkurrenskraftig och kostnadseffektiv organisation för tillhandahållande av servicetjänster.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägaren.

Bedömning

Bedömningen av de kommunala bolagens verksamhet görs med stöd av årsredovisning, yttrande från lekmannarevisor samt den löpande information om bolagets verksamhet som rapporteras av bolagen till kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i bland annat ägardialoger. Bolaget lämnar också en särskild bolagsstyrningsrapport som underlag för bedömningen.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-04-15

I såväl dokumentation som dialoger tyder allt som framkommit på att bolaget verkat enligt det kommunala ändamålet och inom den kommunala kompetensen. Förslag till beslut är därför att godkänna den verksamhet som bolaget bedrivit under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19
Bolagsstyrningsrapport Tibro Elnät AB med koncern med bilagor
Årsredovisning 2025, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, för Tibro Energi Service AB

Beslutet skickas till

Tibro Energi Service AB



Dnr 2026-000025

KS § 65 Val av ombud och ersättare vid bolagsstämma med AB Tibrobyggen år 2026 samt instruktion till ombud

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja följande personer till ombud och ersättare vid bolagsstämma med AB Tibrobyggen år 2026:

Ombud:

Jan Hanna (S)

Per-Olof Andersson (M)

Ersättare:

Anna-Karin Johansson (C)

Björn Lagerin (KD)

att instruera ombuden att vid bolagsstämman rösta för att:

- fastställa resultat- och balansräkning,
- disponera årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen,
- styrelse och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för år 2025

Notering

Åse Nicklasson (SD) och Peter Söderlund (L) deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet på grund av jäv.

Ärendet

Enligt företagspolicyn för Tibro kommunkoncern ska kommunstyrelsen utse ombud till bolagens bolagsstämmor samt utfärda en instruktion för ombudet som anger hur ombudet ska rösta på stämman.

Den auktoriserade revisorn tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultat- och balansräkning, disponerar årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2025. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ombuden ska rösta enligt revisorernas förslag.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19

Beslutet skickas till

Valda ombud och ersättare



Dnr 2026-000026

KS § 66 Val av ombud och ersättare vid bolagsstämma med Tibro Elnät AB år 2026 samt instruktion till ombud

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja följande personer till ombud och ersättare vid bolagsstämma med Tibro Elnät AB år 2026:

Ombud:

Jan Hanna (S)

Per-Olof Andersson (M)

Ersättare:

Anna-Karin Johansson (C)

Björn Lagerin (KD)

att instruera ombuden att vid bolagsstämman rösta för att:

- fastställa resultat- och balansräkning,
- disponera årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen,
- styrelse och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Notering

Åse Nicklasson (SD) deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet på grund av jäv.

Ärendet

Enligt företagspolicyn för Tibro kommunkoncern ska kommunstyrelsen utse ombud till bolagens bolagsstämmor samt utfärda en instruktion för ombudet som anger hur ombudet ska rösta på stämman.

Revisorerna tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultat- och balansräkning, disponerar årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2025.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ombuden ska rösta enligt revisorernas förslag.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19

Beslutet skickas till

Valda ombud och ersättare



Dnr 2026-000027

KS § 67 **Val av ombud och ersättare vid bolagsstämma med Tibro Energi AB år 2026 samt instruktion till ombud**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja följande personer till ombud och ersättare vid bolagsstämma med Tibro Energi AB år 2026:

Ombud:

Jan Hanna (S)

Per-Olof Andersson (M)

Ersättare:

Anna-Karin Johansson (C)

Björn Lagerin (KD)

att instruera ombuden att vid bolagsstämman rösta för att:

- fastställa resultat- och balansräkning,
- disponera årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen,
- styrelse och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Notering

Åse Nicklasson (SD) deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet på grund av jäv.

Ärendet

Enligt företagspolicyn för Tibro kommunkoncern ska kommunstyrelsen utse ombud till bolagens bolagsstämmor samt utfärda en instruktion för ombudet som anger hur ombudet ska rösta på stämman.

Revisorerna tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultat- och balansräkning, disponerar årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2025.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ombuden ska rösta enligt revisorernas förslag.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2025-03-19

Beslutet skickas till

Valda ombud och ersättare



Dnr 2026-000028

KS § 68 **Val av ombud och ersättare vid bolagsstämma med Tibro Energi Service AB år 2026 samt instruktion till ombud**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att välja följande personer till ombud och ersättare vid bolagsstämma med Tibro Energi Service AB år 2026:

Ombud:

Jan Hanna (S)

Per-Olof Andersson (M)

Ersättare:

Anna-Karin Johansson (C)

Björn Lagerin (KD)

att instruera ombuden att vid bolagsstämman rösta för att:

- fastställa resultat- och balansräkning,
- disponera årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen,
- styrelse och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Notering

Åse Nicklasson (SD) deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet på grund av jäv.

Ärendet

Enligt företagspolicyn för Tibro kommunkoncern ska kommunstyrelsen utse ombud till bolagens bolagsstämmor samt utfärda en instruktion för ombudet som anger hur ombudet ska rösta på stämman.

Den auktoriserade revisorn tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultat- och balansräkning, disponerar årets resultat enligt bolagsstyrelsens förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2025. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ombuden ska rösta enligt revisorernas förslag.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-19

Beslutet skickas till

Valda ombud och ersättare



Dnr 2026-000106

KS § 69 Redovisning av inlämnade motioner och medborgarförslag som ännu inte har besvarats, april 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen av inlämnade, men inte besvarade motioner och medborgarförslag.

Ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska motioner och medborgarförslag som inte är besvarade redovisas två gånger per år.

Dagens redovisning omfattar 20 motioner och fyra medborgarförslag, inklusive de motioner som kommer att behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2026-04-27.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2026-03-24



Dnr 2026-000003

KS § 70 Anmälan av protokoll 2026

Beslut

Kommunstyrelsen noterar anmält protokoll.

Ärendet

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2026-04-07 anmäls.



Dnr 2026-000002

KS § 71 Delegationsbeslut 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar anmälda delegationsbeslut.

Ärendet

Följande delegationsbeslut anmäls:

Remiss av motion om uppföljning av inställda lektioner, Dnr 2026-77

Remiss av motion om skolskjutstider på morgonen, Dnr 2026-78

Remiss av motion om att minska barngruppers storlek i förskolan, Dnr 2026-82

Remiss av motion om rätt att välja kön på personal vid intim omvårdnad inom Tibro kommuns verksamheter, Dnr 2026-81



Dnr 2026-000001

KS § 72 Skrivelser och meddelanden 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar redovisade skrivelser och meddelanden.

Ärendet

Följande skrivelser och meddelanden redovisas:

Miljönämndens protokoll 2026-02-25

Räddningstjänsten Skaraborg, presidiets protokoll 2026-03-12

Miljösamverkan östra Skaraborg, direktionens protokoll 2026-03-13

Räddningstjänsten Skaraborg, direktionens protokoll 2026-03-19

Räddningstjänsten Skaraborg, budgetberedningsutskottets protokoll 2026-03-19

Avfall & Återvinning Skaraborg, direktionens protokoll 2026-03-16

Skaraborgs kommunalförbund, direktionens protokoll 2026-03-20

Skaraborgs kommunalförbund, direktionens protokoll 2026-03-20 § 14 om Medlemsavgift
Skaraborgs Kommunalförbund 2027

Miljösamverkan östra Skaraborg, direktionens protokoll 2026-03-27

Undertecknat av följande personer

JAN HANNA

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-04-15 14:37:30
Transaktionsidentitet: DB72D84C1E252630E88D23639DF237BE7B2581CC0F

HAMPUS BORG

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-04-16 11:54:38
Transaktionsidentitet: EA13DC8FC9AFDC970EC13CF26E2659E1AC06842951

JOSEFIN KARLSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-04-16 13:08:59
Transaktionsidentitet: dd821da77084974e4dabbd00bedc3d615f578484cbec8df02278f83ae47de902

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se