

Plats och tid	Inredia, tisdagen den 12 november 2024 kl. 14:00-18:10
Beslutande	Jan Hanna (S), ordförande Gunnel Johansson (S), ersätter Anto Dodik (S), ej § 139 p.g.a. jäv Susanne Johansson (S) Jonas Nilsson (S) Anna-Karin Johansson (C) Ann Ohlsson (L) Mikael Faleke (M) Hampus Borg (M) Björn Lagerin (KD) Åse Nicklasson (SD), vice ordförande, ej § 139 p.g.a. jäv Per-Ola Widerfalk (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Towe Ljunggren (SD)
Övriga deltagande	Gustav Olofsson, kommunchef Josefin Karlsson, kommunsekreterare Marwa Mahmoud, praktikant kommunstyrelseförvaltningen, §§ 128-142 Pontus Düring, förbundsdirektör Avfall & Återvinning Skaraborg, § 130 Leif Ahnland, stadsarkitekt, § 131 Anders Karlsson, trygghets- och säkerhetssamordnare, § 132 Zophia Zander Norell, skolchef, §§ 133-134 Alda Danial, ordf. barn- och utbildningsnämnden, § 134 Rikard Strömqvist, socialchef, § 134 Anna Camilla Andersson, ordf. socialnämnden, § 134 Tor Kempe, vård- och omsorgschef, § 134 Elin Zell, verksamhetschef IFO, § 134 Gunnar Carlsson, samhällsbyggnadschef, §§ 134-135 Rolf Eriksson ordf. samhällsbyggnadsnämnden, § 134 Ulf Jansson, ekonomichef, §§ 134-139 Yllka Myha, ekonom, §§ 134-136 Leona Meziu, praktikant kommunstyrelseförvaltningen, §§ 134-136 Mikael Jonsson, VA-chef, § 136 Johanna Klint, biträdande VA-chef, § 136 Frida Blomqvist, kanslichef, §§ 140-142
Datum för justering	2024-11-14
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.
Sekreterare	Josefin Karlsson Paragrafer §§ 128-153
Ordförande	Jan Hanna (S)
Justerare	Susanne Johansson (S)

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-11-12		
Anslagsdatum	2024-11-15	Anslag tas ner	2024-12-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift	Josefin Karlsson		



Innehållsförteckning

KS § 128	Val av protokolljusterare	5
KS § 129	Godkännande av dagordning	6
KS § 130	Avfallstaxa 2025, gäller i kommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda.....	7
KS § 131	Energiplan Tibro kommun	8
KS § 132	Svar på motion om trygghetsvecka	10
KS § 133	Svar på motion om att införa akutskolor i Tibro kommun	13
KS § 134	Uppföljning av den ekonomiska utvecklingen inom socialnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och barn- och utbildningsnämnden samt åtgärder för budget i balans 2024	15
KS § 135	Överföring av medel ur 2024 års investeringsbudget till 2025.....	16
KS § 136	Höjning av taxa för vatten och avlopp, VA-taxa 2025	18
KS § 137	Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för kommunstyrelsen.....	20
KS § 138	Ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2024 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden	22
KS § 139	Räntepåslag i koncernkontosystemet för koncernens bolag	24
KS § 140	Utbetalning av partistöd 2025	26
KS § 141	Internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.....	28
KS § 142	Revidering av dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen	29
KS § 143	Bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel	31


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-11-12

KS § 144	Avgifter för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg	34
KS § 145	Revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område....	36
KS § 146	Ny taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg	37
KS § 147	Revidering av taxa för tillsyn inom strålskyddslagens område	39
KS § 148	Revidering av taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer .	41
KS § 149	Svar på motion om att kostnadsberäkna bastu vid Ånaplan	42
KS § 150	Skrivelser och meddelanden 2024	44
KS § 151	Delegationsbeslut 2024	45
KS § 152	Anmälan av protokoll	46
KS § 153	Information 2024	47



KS § 128 **Val av protokolljusterare**

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Susanne Johansson (S) att justera dagens protokoll.



KS § 129 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.



Dnr 2024-000152

**KS § 130 Avfallstaxa 2025, gäller i kommunerna
Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg,
Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och
Töreboda****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till ny gemensam avfallstaxa, att träda i kraft 2025-01-01.

Ärendet

Kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg, AÅS, har upprättat ett förslag till ny gemensam avfallstaxa för medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda. Direktionen för AÅS föreslår i beslut 2024-06-03 § 25 kommunerna att anta förslaget, att träda i kraft 2025-01-01.

Noterbart är att kommunalförbundets direktion beslutar om inom vilka områden respektive insamlingsmetod används samt tidsplan för införande av obligatorisk och fastighetsnära insamling av matavfall samt förpackningar. Enligt bilaga med denna tidsplan kommer detta att införas avseende flerbostadshus och verksamheter under 2025 för Tibros del.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2024-07-03

Avfall & Återvinning Skaraborg, direktionens protokoll 2024-06-03 § 25

Skrivelse Avfall & Återvinning Skaraborg 2024-05-15, "Beslut om förslag till ny avfallstaxa 2025"

Avfallstaxa 2025

Ändringar i taxa till 2025

Powerpointpresentation om förändringar i avfallstaxan inför 2025

Bilagor till avfallstaxa 2025

Beslut delges

Avfall & Återvinning Skaraborg



Dnr 2024-000149

KS § 131 Energiplan Tibro kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta Energiplan Tibro kommun, att gälla från och med 2025-01-01.

Ärendet

Tibro kommun har tagit fram ett förslag till energiplan i linje med Skaraborgs kommunalförbunds delregionala utvecklingsstrategi och lagen om kommunal energiplanering. Syftet med energiplanen är att i förhållande till identifierade utmaningar och möjligheter beskriva kommunens åtaganden och klargöra förväntningar på andra aktörer inom flera områden.

I den delregionala utvecklingsstrategin för Skaraborg (DRUS 2030) är energi ett tema som återkommer inom de samverkansområden där Skaraborgs kommuner är överens om att samarbete krävs för att nå gemensamma mål.

Skaraborgs kommuner kan på olika vis bidra till den utveckling som behövs:

1. Etablera kommunala energiplaner som styr mot målen, och inkludera energisystemens utveckling i annat strategiskt arbete som översiktsplaner med mera.
2. Etablera eller uppdatera vind- och solbruksplaner och attrahera investeringar. Samt driva medborgardialog och förankring för att möjliggöra lokal produktion i form av vind och sol.
3. Vara ett föredöme genom att ha höga ambitioner för egen lokal produktion. Nyttja egna tak, kommunal mark och främja industri-initiativ.
4. Driva ett offensivt arbete med effektiviseringar och smart styrning i kommunernas egna verksamheter.
5. Säkerställa en ändamålsenlig ägarstyrning av kommunala energibolag som skapar förutsättningar för den utveckling som behöver ske.
6. Analysera och bedöma finansiering av kommunala energibolag. Stora investeringar i energisystem krävs till 2030.

För kommunens del behandlas energiplanering genom översiktsplanering och andra styrdokument respektive genom det kommunala elbolaget Tibro Energis strategiska arbete. Utöver kommunala aktörer ska även privata aktörers initiativ beaktas, såsom fjärrvärmeverkets förestående utbyggnad och andra kända planerade energianläggningar,

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

men även energiintensiva verksamheters åtgärder när det gäller effektiviseringar och behov.

Planen omfattar en sammanställning av relevanta styrdokument på nationell, regional och kommunal nivå samt ett antal ställningstaganden och insatsområden med tillhörande förslag på möjliga aktiviteter där kommunen har direkt eller indirekt rådighet att visa på konkreta tillämpningar för att uppnå kommunens viljeinriktning.

Utöver ovanstående finns även en beskrivning av kommunens förutsättningar att stötta den delregionala utvecklingsstrategin utifrån en nulägesanalys och de utvecklingsplaner som finns framtagna med stöd av översiktsplanen. Planen avslutas med en övergripande miljöbedömning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-21
Byggnads- och trafiknämndens protokoll 2024-11-06 § 115
Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2024-10-17
Energiplan Tibro kommun

Beslut delges

Byggnads- och trafiknämnden



Dnr 2023-000146

KS § 132 Svar på motion om trygghetsvecka

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Per-Ola Widerfalk (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Åse Nicklassons (SD) förslag.

Ärendet

En motion har inkommit från Åse Nicklasson och Towe Ljunggren, Sverigedemokraterna 2023-05-08.

Motionärerna föreslår följande:

- ge berörda förvaltningar i uppdrag att arrangera en trygghetsvecka i Tibro kommun, med ett förslagsvis liknande koncept som det i Hjo.

Motionärerna föreslår en samlad vecka med fokus på trygghet men ur olika aspekter och ger konkreta förslag på innehåll utifrån ett antal områden.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett motionen. De enskilda delarna i motionen bedöms som positiva, dock bedömer inte förvaltningen att det är effektivt att samla dem under en och samma vecka. Motionens intentioner kan omhändertas på annat sätt än genom en samlad trygghetsvecka

Trygghetsfrågorna är viktiga för Tibro kommun och arbetas med på olika sätt, och hålls samman inom ramen för trygghetsarbetet och det brottsförebyggande arbetet. Samverkansvinsterna blir inte så stora som antagits, och aktiviteterna riskerar att konkurrera med varandra när flera äger rum under samma vecka och riktar sig delvis till samma målgrupp. Detta bekräftas efter kontakt med andra kommuner som genomfört liknande satsningar som det som föreslås i motionen.

Det är viktigt att trygghetsfrågorna hålls levande under hela året vid olika tillfällen och med fördel samordnat med nationella och regionala satsningar. Arbetet med kunskap och trygghet får bäst effekt när arbetet bedrivs kontinuerligt och långsiktigt i vardagen.

Några exempel på nationella initiativ där Tibro är en del är:

- Beredskapsveckan
- En vecka fri från våld


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-11-12

- 112-dagen

I arbetet med organisering av det brottsförebyggande arbetet har det byggts en samverkansstruktur för frågorna. En kartläggning har genomförts inom ramen för kommunens samordningsansvar kring brottsförebyggande arbete. Styrgruppen för det brottsförebyggande arbetet har antagit en åtgärdsplan för perioden juni 2024 - juni 2025.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD), med instämmande av Mikael Faleke (M) och Per-Ola Widerfalk (SD), föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen är överens om att en ja-röst innebär ja till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och att en nej-röst innebär ja till Åse Nicklassons (SD) med fleras förslag. Med sex ja-röster och fem nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstningsresultat:

Namn	Ja	Nej	Avstår
Gunnel Johansson (S)	X		
Susanne Johansson (S)	X		
Jonas Nilsson (S)	X		
Ann Ohlsson (L)	X		
Anna-Karin Johansson (C)	X		
Mikael Faleke (M)		X	
Hampus Borg (M)		X	
Björn Lagerin (KD)		X	
Åse Nicklasson (SD)		X	
Per-Ola Widerfalk (SD)		X	
Jan Hanna (S)	X		
Totalt	6	5	

Protokollet är digitalt signerat.

JAN HANNA

SUSANNE JOHANSSON

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-04
Motion om trygghetsvecka, 2023-05-08

Beslut delges

Motionärerna



Dnr 2023-000305

KS § 133 Svar på motion om att införa akutskolor i Tibro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionens första punkt om att utreda kostnader och behov av att införa akutskolor i Tibro,

att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att genomföra utredningen i enlighet med motionen,

att kostnaden för utredningen ska rymmas inom barn- och utbildningsnämndens budgetram,

att utredningen ska redovisas för barn- och utbildningsnämnden under första halvåret år 2025. Barn- och utbildningsnämnden har därefter även att fatta de beslut som krävs i frågan.

att avslå motionens andra punkt om att ge berörd instans i uppdrag att ansöka om statsbidrag för att implementera akutskolor.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Per-Ola Widerfalk (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Åse Nicklassons (SD) förslag.

Ärendet

En motion om att införa akutskolor i Tibro kommun har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Kristian Johansson (SD). Motionärerna skriver bland annat att den nya statsbidragsförordningen fokuserar på att stödja personalkostnader för akutskolor, speciallärare och elevhälsan. Syftet är att öka tryggheten och studieron i skolan samt stärka arbetet med stöd och anpassning för att säkerställa att fler elever når utbildningens mål. De skriver vidare satsningen möjliggör inrättandet av akutskolor enligt skollagens bestämmelser. Akutskolorna ger möjlighet att temporärt placera elever och säkerställer därmed kontinuiteten i utbildningen för alla.

Motionärerna föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

- att ge berörd instans i uppdrag att utreda kostnader och behov av att införa akutskolor i Tibro.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

- att ge berörd instans i uppdrag att ansöka om statsbidrag för att implementera akutskolor och därigenom värna om tryggheten och studieron.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2024-03-04 att överlämna motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning. Nämnden svarar bland annat att en akutskola har till uppgift att ta emot elever som, efter beslut av rektor, tillfälligt ska ges undervisning på en annan plats inom huvudmannens organisation. Det rör sig då om en disciplinär åtgärd enligt Skollagen 5 kap 13 §, vilken beslutas av rektor för att försäkra andra elevers trygghet och studiero. För att det ska vara möjligt att göra en bedömning av de ekonomiska förutsättningarna för en akutskola föreslår barn- och utbildningsnämnden att motionens första punkt om att utreda behov och kostnader för akutskola ska bifallas.

Nämnden svarar vidare att statsbidraget för akutskolor endast får användas för personalkostnader samt ställer särskilda krav på personal, organisation och finansiering som i nuläget inte finns på plats i Tibro kommun. Detta gör att det inte finns förutsättningar för nämnden att bli beviljad statsbidraget. Nämnden föreslår därför att motionens andra punkt om att ge berörd instans i uppdrag att ansöka om statsbidrag för att implementera akutskolor ska avslås.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-14
Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-10-01 § 70
Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, 2024-08-26
Motion om att införa akutskolor i Tibro kommun, 2023-12-06

Beslut delges

Motionärerna
Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2024-000031

KS § 134 Uppföljning av den ekonomiska utvecklingen inom socialnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och barn- och utbildningsnämnden samt åtgärder för budget i balans 2024**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Ärendet

Kommunstyrelsen behandlade 2024-10-08 § 122 ärendet Delårsrapport med uppföljning 2 per 31 augusti 2024 - Tibro kommun. Då beslutade kommunstyrelsen bland annat följande:

"att uppdra till socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden att vidta åtgärder för att uppnå ekonomisk balans 2024. Samhällsbyggnadsnämndens uppdrag avser inte underskott gällande vinterväghållning och regresskrav efter 2023 års skyfall. Uppdragen ska redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-11-12."

På dagens sammanträde redovisar därför Zophia Zander Norell, skolchef, och Alda Danial barn- och utbildningsnämndens ordförande, Gunnar Carlsson, samhällsbyggnadschef och Rolf Eriksson samhällsbyggnadsnämndens ordförande, Rikard Strömqvist, socialchef, Tor Kempe, vård- och omsorgschef, Elin Zell, verksamhetschef IFO och Anna Camilla Andersson socialnämndens ordförande, vidtagna och planerade åtgärder för att uppnå ekonomisk balans i sina respektive nämnder.



Dnr 2024-000238

KS § 135 Överföring av medel ur 2024 års investeringsbudget till 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att 300 000 kronor avseende projekt 630001 Fågelviksskolan ombyggnad inventarier ska överföras till 2025 och därmed läggas till i beslutsunderlag Överföring av medel ur 2024 års investeringsbudget till 2025.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att medel ur 2024 års investeringsbudget överförs till år 2025 enligt beslutsunderlag Överföring av medel ur 2024 års investeringsbudget till 2025.

Ärendet

Av investeringsprojekten i budget 2024 kommer vissa projekt att fortsätta löpa under 2025. En del är från början planerade som flerårsprojekt, medan andra fortsätter över årsskiftet på grund av förseningar. Kommunfullmäktige beslutar om och hur mycket av kvarvarande budget för olika projekt som ska föras över till 2025 års investeringsbudget. Då exakt kvarvarande belopp vid årsskiftet inte är känt, beslutas i flertalet fall inte om något belopp utan endast att kvarvarande medel ska överföras till 2025.

Kommunens investeringsbudget uppgår 2024 till 79,3 miljoner kronor och prognosen per 31 augusti visade på ett utfall om 56,0 miljoner kronor.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jan Hanna (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag med tillägget att även 300 000 kronor avseende projekt 630001 Fågelviksskolan ombyggnad inventarier ska överföras till 2025.

Beslutsgång

Ordföranden prövar Jan Hannas (S) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-22
Överföring av medel ur 2024 års investeringsbudget till 2025



Beslut delges

Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden



Dnr 2024-000209

KS § 136 Höjning av taxa för vatten och avlopp, VA-taxa 2025**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att VA-taxans bruksavgift ska höjas med 15 % från och med 2025-01-01,

att VA-taxans anläggningsavgift ska höjas med 20 % från och med 2025-01-01.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har behov av att höja kommunens VA-taxa för att täcka ökande kostnader för löner och övriga köpta tjänster. En stor post är kostnaderna som uppstod efter det skyfall som drabbade kommunen i augusti 2023. Under 2024 har kommunen fått regresskrav från försäkringsbolag för skadorna. Kostnaderna för försäkringsskadorna ska betalas över en treårsperiod.

Under de senaste åren har nämnden gjort investeringar i kommunens reningsverk. Den slutförda ombyggnationen av kommunens avloppsreningsverk har inneburit ökade kostnader för kapitaltjänsterna, vilket kräver en höjning för att få en budget i balans.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår följande justeringar i VA-taxan att gälla från och med 2025-01-01:

Bruksavgiften höjs med 15 %. Den senaste taxeförändringen ägde rum 2024-01-01. För att klara budgeterade utgifter 2025 behöver taxan höjas med 15 %. För en villa med 5 rum (15 rumsenheter), innebär detta en höjning med 825 kronor per år, från 5 494 kronor per år till 6 319 kronor per år.

De nya avgifterna blir därmed enligt följande:

Hushåll	Vatten 126:00
	Avlopp 191:00
	Dagvatten 20:00
Totalt:	337:00 kr/rumsenhet


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-11-12

Hushåll / Industri	Rörlig taxa (m3-pris)	Fast taxa
	Vatten 10:00	Vatten 1 260
	Avlopp 13:50	Avlopp 1 260
	Dagvatten 1:50	
Totalt	25:00 kr/m3	2 520 kr/år

Fritidshus	Vatten 1 760 kr/år
	Avlopp 1 760 kr/år

Lagstadgad moms tillkommer på samtliga VA-taxor.

Anläggningstaxan reglerar avgiften vid nyanslutning till det kommunala VA-nätet och ska täcka kostnader vid nyanläggning av exploateringsområden. Anläggningstaxan har höjts genom åren, men täcker inte kostnaderna för nyanslutning, varför samhällsbyggnadsnämnden föreslår en höjning med 20 % inför 2025.

Tibro kommun ligger bland de fem kommuner som har lägst VA-taxa i landet och har lägst VA-taxa i Skaraborg. Samhällsbyggnadsnämnden har sett över behovet av taxehöjningar för kommande år och konstaterar att det för fem-tio år framåt inte finns något behov av några större taxehöjningar. Behovet de närmaste åren ligger runt fem-sex % per år.

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har varit med i arbetet med att ta fram förslaget på den nya VA-taxan. Kommunstyrelseförvaltningen har inga övriga synpunkter på förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-21
 Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-11-04 § 93
 Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2024-10-17
 Taxa för Tibro kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2025

Beslut delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Dnr 2024-000150

KS § 137 Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsplan och budget 2025-2027 för kommunstyrelsen.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till verksamhetsplan och budget 2025-2027 för kommunstyrelsen. Verksamhetsplanen baseras på Tibro kommuns vision och de strategiska mål som antogs av kommunfullmäktige 2024-06-17.

Kommunstyrelseförvaltningen har under året informerat budgetberedningen respektive kommunstyrelsen om de större justeringar som genomförs i budget 2025-2027 jämfört med 2024.

Kommunstyrelsens prioriterade utvecklingsområden och uppdrag utifrån de strategiska målen 2025-2027 ligger kvar från 2024 med smärre justeringar gällande formuleringar kring miljöarbetet. Prioriteringarna är framtagna utifrån prioriteringar i kommunfullmäktiges beslut om budgeten 2024-06-17 samt utifrån omvärlds- och invärldsanalys och tidigare måluppföljningar.

Mål 1:

- Näringslivsklimatet

Mål 2:

- Omställning Skaraborg
- Trygghet och brottsförebyggande
- Platsutveckling
- Miljömässig hållbarhet

Mål 3:

- Attraktiv och hållbar arbetsgivare
- Digitalisering
- Kommunikation
- Minska Tibro kommunkoncerns klimatavtryck



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-22
Verksamhetsplan och budget 2025-2027 för kommunstyrelsen

Beslut delges

Budgetansvariga tjänstepersoner och politiker avseende kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens verksamheter



Dnr 2024-000239

KS § 138 Ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2024 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk prognos per 31 oktober 2024 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har per 31 oktober 2024 upprättat ekonomisk prognos för helåret 2024 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden.

Driftprognosen visar ett överskott gentemot budget med 1,7 miljoner kronor. Detta är en förbättring med 1,2 miljoner kronor jämfört med augustiprognosen som var 0,5 miljoner kronor.

Störst överskott (860 000 kronor) har näringslivsenheten och detta beror till drygt hälften på personalvakanser. Även material och tjänster för Inredia, nätverk och event ser ut att bli klart lägre än budgeterat. Näst störst överskott (500 000 kronor) har ekonomienheten och bilden är liknande med ungefär hälften hänförligt till lägre personalkostnader (föräldradigheter/ vakanser) och i övrigt lägre kostnader för licenser, bankkostnader, utbildningar och konsulttjänster.

Förutom överförmyndarverksamheten, Räddningstjänsten Skaraborg och Miljösamverkan Östra Skaraborg visar samtliga enheter förbättrad ekonomisk ställning och överskott i augustiprognosen. Undantaget är kommunikationsenheten (-650 000 kronor), där såväl personalkostnader som kostnader för material/tjänster visar underskott. En del kostnader är dock av engångskaraktär och en del beror på medvetna beslut under året. Inför 2025 genomförs åtgärder och förvaltningen har god kontroll på enhetens budget.

För investeringsprojektet ombyggnad av Fågelvikskolan fördes 3,7 miljoner kronor över till 2024 års budget för främst solceller, men också konsultsmyckning samt mindre åtgärder i byggnaden. Oktoberprognosen pekar på ett överskridande av budget med 0,8 miljoner kronor på grund av slutregleringar avseende byggnationen om 1,6 miljoner kronor som ej periodiserats till 2023 i bokslutet. Detta underskott kompenseras delvis genom att solcellsanläggningen blivit billigare än vad som antagits. Konstutsmyckningen kommer i huvudsak ske 2025 och medel bör överföras till nästa års investeringsbudget. Projektet håller totalramen sett över alla år.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

Prognosen i sin helhet framgår av beslutsunderlaget KF och KS drift- och investeringsprognos per 241031 med kommentarer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-28
KF och KS drift- och investeringsprognos per 241031 med kommentarer



Dnr 2024-000223

KS § 139 Räntepåslag i koncernkontosystemet för koncernens bolag

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att räntepåslaget på nyttjad låneram i koncernkontosystemet för koncernens bolag sätts till 0,26 % från och med 2024-11-01.

Notering

Åse Nicklasson (SD) och Gunnel Johansson (S) deltar inte handläggningen och beslutet av ärendet på grund av jäv.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-17 § 65 att anta Finansieringspolicy för Tibro kommunkoncern. Denna nya policy gäller från och med 2024-11-01 och innebär bland annat att ett så kallat koncernkontosystem införs från och med detta datum. Tibro kommun övertar bolagens befintliga lån och sköter framöver kommunkoncerns samlade finansieringsbehov genom upptagande av lån. När bolagen tidigare har upptagit lån i egen regi med kommunal borgen som säkerhet har bolagen betalat en borgensavgift på 0,25 %. Borgensavgiften ersätts i detta nya system med ett räntepåslag. Påslaget läggs ovanpå den ränta som kommunen betalar för finansieringen.

I finansieringspolicyn framgår att kommunens prissättning av lån och fastställande av borgensavgift eller räntepåslag ska motsvara marknadsmässiga villkor i syfte att möta lagkrav på konkurrensneutralitet. Prissättning av lån och borgensavgift eller räntepåslag ska vara transparent och fastställas av kommunstyrelsen på förslag av kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunstyrelseförvaltningen har inte gjort någon fördjupad utredning av vad ett konkurrensneutralt räntepåslag motsvarar, utan föreslår att de 0,25 %, som tidigare utgjort borgensavgift, fortfarande ska vara som grund för räntepåslaget. Därtill tas 0,01% ut för att täcka avgifter till banken gällande koncernkonto och checkkredit. Totalt räntepåslag från 2024-11-01 för negativt saldo för bolagen i koncernkontosystemet sätts därmed till 0,26%.

Eventuell nettokostnad för den likviditet som kommunen håller har inte beräknats. Räntepåslaget kan framöver behöva justeras beroende på hur denna post utvecklas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen 2024-10-25



Beslut delges

AB Tibrobyggen
Tibro Elnät AB



Dnr 2024-000247

KS § 140 Utbetalning av partistöd 2025**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att partistöd för 2025 utbetalas under januari månad 2025 till de partier som finns representerade i kommunfullmäktige, och som inkommit med redovisning av 2023 års partistöd senast 2024-06-30, enligt följande belopp:

	Grundstöd (kr)	Mandatstöd (kr)	Totalt (kr)
Socialdemokraterna	23 520	109 956	133 476
Sverigedemokraterna	23 520	79 968	103 488
Moderaterna	23 520	59 976	83 496
Liberalerna	23 520	29 988	53 508
Centerpartiet	23 520	29 988	53 508
Kristdemokraterna	23 520	29 988	53 508
Vänsterpartiet	23 520	9 996	33 516
Summa	164 640	349 860	514 500

Ärendet

Enligt Regler för kommunalt partistöd i Tibro kommun ska en mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i kommunallagen 4 kap 29 § (att stärka partiets ställning i den lokala demokratin). Till redovisningen ska bifogas en granskningsrapport. Redovisningen ska gälla för perioden 1 januari - 31 december och lämnas till kommunfullmäktige senast 6 månader efter räkenskapsårets utgång.

Av reglerna framgår också följande:

- Utgiftsvolymen för det kommunala partistödet ska vara 25 % av ett prisbasbelopp x antal mandat i kommunfullmäktige.
- Grundstödet ska utgå till alla i kommunfullmäktige företrädda partier med 40 % av ett prisbasbelopp.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

- Resterande del av utgiftsvolymen för kommunalt partistöd ska vara mandatbundet partistöd.

Till grund för utbetalningen av partistöd 2025 ligger de redovisningar gällande 2023 års partistöd som inkom senast 2024-06-30. Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att samtliga partier i kommunfullmäktige har inkommit med tillräckliga redovisningar inom utsatt tid. Därmed föreslås utbetalning av partistöd 2025 till samtliga partier.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-21

Beslut delges

Ekonomichef

Gruppledare i samtliga partier som finns representerade i kommunfullmäktige



Dnr 2024-000248

KS § 141 Internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna genomförd risk- och väsentlighetsanalys,

att anta föreslagen internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Ärendet

Intern kontroll är ett arbetssätt för att kontrollera, åtgärda, dokumentera och följa upp risker i verksamheten på ett strukturerat sätt.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig redovisning och rapportering samt efterlevnad av lagar, regelverk och interna styrdokument.

Enligt Regler för intern kontroll i Tibro kommun ska kommunstyrelse och nämnder göra en risk- och väsentlighetsanalys som omfattar det egna verksamhetsområdet. Analysen ska uppdateras årligen och ligga till grund för vilka kontrollmoment som tas med i internkontrollplanen för kommande år.

Kommunstyrelseförvaltningen har uppdaterat den tidigare risk- och väsentlighetsanalysen inom kommunstyrelsens verksamhetsområde och utifrån denna upprättat förslag till internkontrollplan för 2025, innehållande sju kontrollmoment. För fyra av momenten redovisades avvikelse under 2024 och förslaget från förvaltningen är därför att fortsätta kontrollera dessa 2025. Tre nya moment föreslås. Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen, oavsett utfall, planeras att ske till kommunstyrelsen i oktober 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-21

Internkontrollplan 2025 KS

Risk- och väsentlighetsanalys KS

Beslut delges

HR-chef

Ekonomichef



Dnr 2024-000210

KS § 142 Revidering av dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta reviderad dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen,

att planen tillämpas för handlingar som har inkommit eller upprättats från och med 2024-06-01,

att handlingar med bevarandeklassning endast lagras digitalt i dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron från och med 2024-01-01.

Ärendet

Enligt kommunstyrelsens reglemente ska en dokumenthanteringsplan finnas som beskriver hur allmänna handlingar hanteras inom myndigheten. Planen ska beskriva hur olika handlingar förvaras och om handlingen ska bevaras (arkiveras) eller om den ska gallras och i så fall när. Planen ska ses över och revideras kontinuerligt.

Den nuvarande dokumenthanteringsplanen gäller från och med 2023-01-01 och kommunstyrelseförvaltningen har nu tagit fram förslag på en reviderad plan. Revideringen är framför allt föranledd av förändringar kring hanteringen av handlingar med bevarandeklassning i dokument- och ärendehanteringssystemet Ciceron samt kring integrationsverksamheten. Eftersom kommunarkivet idag utgörs av pappersarkiv har handlingar som ska bevaras i Ciceron även skrivits ut på papper. I framtiden kommer kommunen i stället att ha ett digitalt slutarkiv. I dokumenthanteringsplanen anges därför redan nu att handlingar som bevaras i Ciceron endast lagras digitalt fram till dess.

Integrationsverksamheten flyttades 2024-06-01 från kommunstyrelsen till barn- och utbildningsnämnden. Hela stycket om integration/flyktingärenden har därför tagits bort från dokumenthanteringsplanen.

Utöver ovanstående förändringar föreslås ytterligare några ändringar av mindre karaktär.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-09-06
Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen



Beslut delges

Kommunstyrelseförvaltningens enhetschefer



Dnr 2023-000232

KS § 143 Bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa Bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel, inklusive bilagor, att gälla från och med 2025-01-01.

att socialnämnden får besluta om att räkna upp timavgiften med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för varje kalenderår enligt bestämmelserna i 2 § och 3 § i bilaga 1 om ansvarig nämnd i Lidköpings kommun beslutar om motsvarande justering.

att Ansöknings- och tillsynsavgifter för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, beslutade av kommunfullmäktige 2019-06-17 § 84, därmed upphör att gälla.

Ärendet

Enligt 8 kap. 10 § alkohollagen, 8 kap. 1, 2 §§ lag om tobak och liknande produkter, 40 § lag om tobaksfria nikotinprodukter och 15 kap. 3 § lag om vissa receptfria läkemedel får en kommunal nämnd ta ut avgift för prövning och tillsyn enligt en taxa som kommunfullmäktige bestämmer. Tibro kommun har ett samverkansavtal om gemensam tillstånds- och tillsynshandläggning inom Tillståndsenheten i Samverkan (TiS) med Lidköpings kommun.

Den nu gällande taxan beslutades av kommunfullmäktige 2019-06-17 § 84 och är i behov av revidering. Vidare har bestämmelser för taxan inte funnits tidigare, varför taxan har kompletterats med detta. Kostnadsberäkningar och förslag till nya bestämmelser och taxa har beretts av miljö- och byggnadsnämnden i Lidköpings kommun. Syftet med den nya taxemodellen är att underlätta administrationen och göra det tydligt för verksamhetsutövarna vad de betalar för.

Den nya taxan är framtagen för att uppnå full kostnadstäckning genom avgifter, eftersom de nuvarande avgifterna inte täcker kostnaderna för prövning och tillsyn. Taxan består av två delar; bestämmelser och taxa. Bestämmelserna beskriver hur och när avgifter ska tas ut, medan taxan presenteras i tabellform och visar det antal timmar som avgiften baseras

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

på. En betydande höjning av avgifterna för tillsyn inom alkoholserving och tobaksförsäljning föreslås, vilket kommer att ske i två etapper: etapp ett från 2025 och etapp två från 2026. För verksamheter med en årsomsättning av alkohol upp till 50 000 kronor sker förändringen i en etapp eftersom skillnaden mellan nya och gamla avgiften är liten.

Den föreslagna timavgiften har beräknats utifrån en mall från Sveriges kommuner och Regioner (SKR) och inkluderar kostnader för personal, resor, lokaler, IT och viss overheadkostnad.

Socialnämnden föreslog redan 2023-09-25 § 115 kommunfullmäktige besluta att fastställa det reviderade taxedokumentet Bestämmelser och taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel, inklusive bilagor, att gälla från och med 2024-01-01. Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet 2023-11-14 § 173 beslutade styrelsen att återremittera ärendet till socialnämnden eftersom taxekonstruktionen upplevdes otydlig och svårförståelig och innebar kraftigt höjda avgifter.

Sedan återremissen har samverkansavtalet med Lidköpings kommun sagts upp och Tibro kommun går ur avtalet från och med 2026-01-01. Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-28 § 96 att ställa sig bakom ett förslag om att utöka kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborgs verksamhet till att även omfatta medlemskommunernas tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622), lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter och lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

Till dess att Tibro kommun går ur samverkansavtalet är Lidköpings kommun fortfarande värdkommun. Totalt 16 kommuner har samverkan om tillstånds- och tillsynshandläggning med Lidköpings kommun och alla deltagande kommuner behöver anta likalydande bestämmelser och taxa.

Socialnämnden föreslår nu i beslut 2024-08-26 § 122 kommunfullmäktige att fastställa Bestämmelser och taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel. Det är samma taxedokument som socialnämnden föreslog kommunfullmäktige fastställa 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-09-11

Socialnämndens protokoll 2024-08-26 § 122

Bestämmelser och taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel



Beslut delges

Socialnämnden



Dnr 2024-000232

KS § 144 Avgifter för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta timavgifter 2024 (tillsyn och tillstånd 1 066 kronor respektive brandskydds kontroll 943 kronor) som grund för timavgift 2025 och taxekonstruktioner för myndighetsutövning (tillsyn och tillstånd respektive brandskydds kontroll) att gälla från och med 2025-01-01, att anta timavgift (493 kronor) och taxekonstruktion för rengöring (sotning) att gälla från och med 2025-01-01.

Ärendet

Rengöring (sotning) och brandskydds kontroll är ett krav för kommunen att tillhandahålla enligt 3 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor. Ansvaret för sotning (rengöring) och brandskydds kontroll är sedan tidigare överfört från kommunen till kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg.

Direktionen för kommunalförbundet har sedan tidigare fattat beslut om att förbundet från och med 2025-01-01 ska bedriva brandskydds kontroll i egen regi i samtliga medlemskommuner samt upphandla nya leverantörer för sotning. Mot bakgrund av detta har nuvarande taxekonstruktioner och taxor för sotning respektive brandskydds kontroll setts över och behöver antas på nytt. Taxekonstruktionen för brandskydds kontroll och rengöring (sotning) kommer att vara desamma som tidigare. Taxekonstruktionen tillsammans med timavgiften ger taxan för de moment som berörs.

Räddningstjänsten Skaraborg genomför nu fler tillsyner än tidigare och ser behov av anpassningar i den nuvarande taxekonstruktionen, då den missgynnar mindre verksamheter och verksamheter som sköter sitt brandskydd. Mot bakgrund av detta har förbundet sett över taxa och taxekonstruktion för myndighetsutövning och föreslagit ändringar i delar av denna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-24
Räddningstjänsten Skaraborg, direktionens protokoll 2024-09-26 § 59

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-11-12

Avgifter för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten
Skaraborg
Konsekvensanalys inför förändring av taxekonstruktion för tillsyn inom Räddningstjänsten
Skaraborg
Konsekvensanalys inför ny taxa för brandskyddskontroll och rengöring (sotning) inom
Räddningstjänsten Skaraborg

Beslut delges

Räddningstjänsten Skaraborg



Dnr 2024-000252

KS § 145 Revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, att gälla från och med 2025-01-01.

Ärendet

Respektive kommunfullmäktige i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg, MÖS, medlemskommuner har tidigare beslutat att anta taxa för miljöbalkens område, att gälla från och med 2023-01-01. Den taxan innebar en övergång till efterhandsdebitering för de flesta verksamheter.

Kommunalförbundet har nu reviderat taxan och direktionen föreslår medlemskommunerna att anta taxan, att gälla från och med 2025-01-01. Huvudsyftet med det nya förslaget är att förändra taxan så att en avgift kan tas ut för kostnader för prövning, tillsyn och kontroll enligt bestämmelser som genomför EU-direktiv inom miljöbalkens tillämpningsområde eller marknadskontrollagstiftningen inom miljöbalkens tillämpningsområde. Det kan till exempel handla om kontroll av växtskyddsmedel och animaliska biprodukter (ABP). Att utföra kontroll enligt marknadskontrollagstiftningen innefattar att granska att krav på att kemiska produkter, varor och förpackningar uppfylls vid tillhandahållande på marknaden i fråga om utformning, märkning, innehållsförteckning, säkerhetsdatablad och annan information. I övrigt är det inga större förändringar gentemot gällande taxa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-24

Miljösamverkan östra Skaraborg, direktionens protokoll 2024-10-18 § 19

Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Beslut delges

Miljösamverkan östra Skaraborg



Dnr 2024-000254

KS § 146 Ny taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg, att gälla från och med 2025-01-01.

Ärendet

2023-01-01 trädde förändringar i lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) i kraft. Förändringarna innebär att miljönämnden ska pröva och godkänna avfallshanteringsplaner för fritidsbåtshamnar och utöva tillsyn över fritidsbåtshamnarnas mottagningsanordning för avfall. Miljönämndens ansvar berörs även av förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg samt Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om mottagning av avfall från fritidsbåtar (TSFS 2023:12).

Fritidsbåtshamnar har skyldighet att upprätta avfallshanteringsplaner. Tillsynen av hamnarnas mottagning av avfall från fritidsbåtar har tidigare varit Transportstyrelsens ansvar. Sedan tidigare utövar miljönämnden tillsyn över fritidsbåtshamnar i andra avseenden med stöd av miljöbalken. Den förändrade lagstiftningen innebär bland annat att antalet båtplatser styr om fritidsbåtshamnen berörs av kommunens tillsyn och godkännande av avfallshanteringsplan. Enligt Transportstyrelsens föreskrift 2023:12 ska avfallshanteringsplanerna godkännas med högst 5 års mellanrum. Enligt LÅFF 6 kap. 8 § andra stycket, har kommunen möjlighet att ta ut en avgift för tillsyn och godkännande av planer för mottagning och hantering av avfall från fartyg. Kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg, MÖS, föreslår att medlemskommunernas utökade ansvar ska finansieras genom en taxa och har därför tagit fram ett förslag på taxa som direktionen för förbundet nu föreslår medlemskommunerna att anta.

I den nya taxan föreslås både godkännande av plan och tillsyn finansieras genom en avgift per timme motsvarande tidsåtgången för tillsyn och handläggning. Avgiften föreslås debiteras i efterhand. Föreslagen timavgift är samma som den som används för annan tillsyn enligt miljöbalken.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-24



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-11-12

Miljösamverkan östra Skaraborg, direktionens protokoll 2024-10-18 § 20
Taxa för provning och tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg

Beslut delges

Miljösamverkan östra Skaraborg



Dnr 2024-000253

KS § 147 Revidering av taxa för tillsyn inom strålskyddslagens område

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för tillsyn inom strålskyddslagens område, att gälla från och med 2025-01-01.

Ärendet

Respektive kommunfullmäktige i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborgs, MÖS, medlemskommuner har tidigare antagit en taxa för tillsyn inom strålskyddslagens område, att gälla från och med 2020-01-01.

Kommunalförbundet har nu reviderat taxan och direktionen föreslår medlemskommunerna att anta taxan, att gälla från och med 2025-01-01. Huvudsyftet med det nya förslaget är att ändra när avgiften för den planerade regelbundna tillsynen ska betalas. I det nya förslaget får verksamheterna betala en avgift för den faktiskt nedlagda handläggningstiden efter genomförd tillsyn, i stället för en fast årlig avgift i förskott. Dessutom föreslås en ändring som innebär att taxans timavgift och inställelseavgift är samma som gällande avgifter för Miljönämnden östra Skaraborgs verksamhet för tillsyn enligt miljöbalken. Detta innebär att taxan inte behöver innehålla någon text om årlig höjning av avgifter med procentsats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Miljönämnden behöver därmed inte heller fatta något årligt beslut om höjning av avgifterna enligt denna taxa utan endast enligt miljöbalkstaxan. Ändringen av taxan följer den inriktning som tidigare har skett inom kommunalförbundets miljöbalkstaxa och livsmedelstaxa, vilket har inneburit att de flesta verksamheter har gått från att betala en fast årlig avgift i förskott för den planerade tillsynen till att numera betala en avgift utifrån nedlagd tid efter genomförd tillsyn. Ändringen av taxan medför ytterligare ett steg till ökad andel efterhandsdebitering. I övrigt är det inga större förändringar gentemot gällande taxa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-24
Miljösamverkan östra Skaraborg, direktionens protokoll 2024-10-18 § 21
Taxa för tillsyn inom strålskyddslagens område



Beslut delges

Miljösamverkan östra Skaraborg



Dnr 2024-000255

KS § 148 Revidering av taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer, att gälla från och med 2025-01-01.

Ärendet

Respektive kommunfullmäktige i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborgs, MÖS, medlemskommuner beslutade under 2018 att anta en ny taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer, att gälla från och med 2019-01-01.

Kommunalförbundet har nu reviderat taxan och direktionen föreslår medlemskommunerna att anta taxan, att gälla från och med 2025-01-01. Huvudsyftet med det nya förslaget är att ändra när avgiften för den planerade regelbundna tillsynen ska betalas. I det nya förslaget får verksamheterna betala en avgift för den faktiskt nedlagda handläggningstiden efter genomförd tillsyn, i stället för en fast årlig avgift i förskott. Dessutom föreslås en ändring som innebär att taxans timavgift och inställelseavgift är samma som gällande avgifter för Miljönämnden östra Skaraborgs verksamhet för tillsyn enligt miljöbalken. Detta innebär att taxan inte behöver innehålla någon text om årlig höjning av avgifter med procentsats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Miljönämnden behöver därmed inte heller fatta något årligt beslut om höjning av avgifterna enligt denna taxa utan endast enligt miljöbalkstaxan. I övrigt är det inga större förändringar gentemot gällande taxa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-24

Miljösamverkan östra Skaraborg, direktionens protokoll 2024-10-18 § 22

Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Beslut delges

Miljösamverkan östra Skaraborg



Dnr 2023-000260

KS § 149 Svar på motion om att kostnadsberäkna bastu vid Ånaplan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Notering

Mikael Faleke (M) och Hampus Borg (M) deltar inte i beslutet.

Ärendet

En motion om att kostnadsberäkna bastu vid Ånaplan har inkommit från Mathias Kyller (M). Motionären skriver bland annat att det i kommunens beslutade investeringsbudget finns en satsning vid Ånaplan och tycker att det vore ett bra tillfälle att samtidigt med dessa åtgärder även bygga en bastu vid ån. En utredning från byggnads- och trafiknämnden visar att det är möjligt att bygga en bastu där och motionären föreslår nu kommunfullmäktige besluta att förvaltningen ska kostnadsberäkna en vedeldad bastu, både gällande investeringskostnad och driftskostnad.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett motionen. Det finns i nuläget inget uppdrag att arbeta med att utveckla Ånaplan med en bastu eller liknande anläggningar. Vidare avslag kommunfullmäktige 2023-10-30 § 152 en motion om att bygga en bastu vid Ånaplan.

Det finns inte några medel eller uppdrag att utreda något sådant i den nuvarande investeringsplanen, det vill säga de kommande tio åren. Det finns heller inga politiska inriktningar att utöka satsningarna på Ånaplan, utan fokus är att ta hand om det som finns.

Kommunen skulle bland annat behöva utreda de långsiktiga driftskostnaderna för en vedeldad bastu och hur ansvaret för underhåll med mera skulle hanteras. Det skulle också vara viktigt att ställa detta mot prioriteringar av andra behov som finns. Även eventuella miljöaspekter med en vedeldad kommunal bastu i tätort behöver utredas och hur bastun skulle integreras med den befintliga infrastrukturen på ett bra sätt.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer, utifrån de inriktningar som kommunen har tagit och det ekonomiska läget kommunen är i, att det inte är prioriterat att lägga resurser på att projektera, utreda eller kostnadsberäkna en sådan anläggning vidare och föreslår avslag på motionen.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-09-12
Motion om att kostnadsberäkna bastu vid Ånaplan, 2023-10-30

Beslut delges

Motionären



Dnr 2024-000002

KS § 150 Skrivelser och meddelanden 2024**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar redovisade skrivelser och meddelanden.

Ärendet

Följande skrivelser och meddelanden redovisas:

Miljönämndens protokoll 2024-10-09

Skrivelse från Fastighetsägarna om avfallstaxa 2025, 2024-07-11



Dnr 2024-000003

KS § 151 Delegationsbeslut 2024

Beslut

Kommunstyrelsen noterar anmält delegationsbeslut.

Ärendet

Följande delegationsbeslut anmäls:

Beslut om tf. förvaltningschef socialförvaltningen under perioden 2024-10-12 - 2024-10-20, Dnr 2024-000027



Dnr 2024-000004

KS § 152 Anmälan av protokoll

Beslut

Kommunstyrelsen noterar anmält protokoll.

Ärendet

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2024-11-05 anmäls.



Dnr 2024-000005

KS § 153 Information 2024

Kommunchef Gustav Olofsson informerar om:

- Information från AB Tibrobyggen
- Information från Tibro Energi AB
- Information från samtliga förvaltningar i Tibro kommun
- Kommuntal för mottagande av nyanlända
- Nuläge i lokalförsörjningsarbetet
- Möte med regiondirektören och Länsstyrelsens överdirektör

Ordförande Jan Hanna (S) informerar om:

- Genomförd folkhälsodag
- Möte med Skaraborgs kommunalförbund

Ann Ohlsson (L) informerar från möte med tillgänglighetsrådet.

Undertecknat av följande personer

SUSANNE JOHANSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-11-13 16:04:36

Transaktionsidentitet: 24405D3A2DADBC3C142514F2236D4A124404D052BC

JAN HANNA

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-11-13 13:19:35

Transaktionsidentitet: 0F9A9982D27F993C55DEDDD0458B8CBFD2003D483E

JOSEFIN KARLSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-11-13 16:17:59

Transaktionsidentitet: bf45959edb6341df3dacefe4864516e9e6f80c7f263f064dcdb1001471d8888e

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se