

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-10-21

Plats och tid Inredia, måndagen den 21 oktober 2024 kl. 18:00-19:10
Beslutande Se närvarolista på sida 2

Övriga deltagande Josefin Karlsson, kommunsekreterare

Datum för justering 2024-10-24

Underskrifter

Protokollet har justerats med digital signering.

Sekreterare Paragrafer §§ 108-120

Josefin Karlsson

Ordförande

Ann Ohlsson (L)

Justerare

Åse Nicklasson (SD) Peter Söderlund (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2024-10-21

Anslagsdatum 2024-10-25 Anslag tas ner 2024-11-16

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

Josefin Karlsson

Protokollet är digitalt signerat.

Ann Margareta Ohlsson Peter Lars Albert
Söderlund

ÅSE ULRIKA MAJ-
GRET NICKLASSON

JOSEFIN KARLSSON

Utdragsbestyrkande

TIBRO

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-10-21

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Jan Hanna (S)
Åse Nicklasson (SD)
Hampus Borg (M), 1:e vice ordförande
Andreas Rännare (S), ersätter Lina Dahm (S)
Marcus Lindström (SD), ersätter Thomas Morell (SD)
Maria Marić (KD)
Anna-Karin Johansson (C)
Rolf Eriksson (S)
Alda Danial (L)
Mikael Faleke (M)
Ulf Lindström (SD)
Anne-Marie Wahlström (S), 2:e vice ordförande
Bengt Ferm (S)
Bodil Olsson (M), ersätter Per-Olof Andersson (M)
Towe Ljunggren (SD)
Björn Lagerin (KD)
John Johansson (V)
Ingela Lager (S)
Hans Nyman (SD), ersätter Kristoffer By (SD)
Stefan Grad (C)
Anto Dodik (S)
Mathias Kyller (M)
Peter Söderlund (L)
Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD)
Thomas Carlsson (S)
Anna Camilla Andersson (S)
Heinz Barath (SD)
Sara Holm (KD)
Jonas Nilsson (S)
Kristian Johansson (SD)
Hanna Ward (C)
Per-Olof Qvick (M)
Göran Kornestedt (S), ersätter Susanne Johansson (S)
Ann Ohlsson (L), ordförande

Protokollet är digitalt signerat.

Ann Margareta Ohlsson

Peter Lars Albert Söderlund

ÅSE ULRIKA MAJ-GRET
NICKLASSON

Utdragsbestyrkande

TIBRO



Innehållsförteckning

| | | |
|----------|--|----|
| KF § 108 | Upprop på kommunfullmäktige | 4 |
| KF § 109 | Val av protokolljusterare | 5 |
| KF § 110 | Godkännande av dagordning | 6 |
| KF § 111 | Allmänhetens frågestund 2024 | 7 |
| KF § 112 | Information 2024 | 8 |
| KF § 113 | Delårsrapport med uppföljning 2 per 31 augusti 2024 - Tibro kommun..... | 9 |
| KF § 114 | Svar på motion om att tillgänglighetsanpassa kommunala möten och konferenser | 11 |
| KF § 115 | Svar på motion om att tillåta kommunanställda att gå på cancerscreening på betald arbetstid..... | 13 |
| KF § 116 | Redovisning av inlämnade motioner och medborgarförslag som ännu inte har besvarats, oktober 2024 | 16 |
| KF § 117 | Anmälan av nya motioner 2024 | 17 |
| KF § 118 | Fråga till socialnämndens ordförande Anna Camilla Andersson (S) angående inbjudan och reklam för Seniorshop..... | 18 |
| KF § 119 | Avsägelse av uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige..... | 19 |
| KF § 120 | Skrivelser och meddelanden 2024 | 20 |

**KF § 108 Upprop på kommunfullmäktige**

På dagens sammanträde genomförs upprop av närvarande ledamöter och ersättare enligt närvaroförteckning.

**KF § 109 Val av protokolljusterare****Beslut**

Kommunfullmäktige väljer Åse Nicklasson (SD) och Peter Söderlund (L) att justera dagens protokoll.



KF § 110 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner dagordningen.



Dnr 2024-000006

KF § 111 Allmänhetens frågestund 2024

Inga nya frågor har kommit in till Allmänhetens frågestund.

Protokollet är digitalt signerat.

Ann Margareta Ohlsson

Peter Lars Albert Söderlund

ÅSE ULRIKA MAJ-GRET
NICKLASSON

Utdragsbestyrkande

TIBRO



Dnr 2024-000005

KF § 112 Information 2024**Beslut**

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Ärendet

Bengt Ferm, överförmyndare i Tibro kommun, informerar om överförmyndarverksamheten och Överförmyndare i samverkan.



Dnr 2024-000217

KF § 113 Delårsrapport med uppföljning 2 per 31 augusti 2024 - Tibro kommun

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsrapport med årsprognos per 31 augusti 2024 - Tibro kommun.

Ärendet

Tibro kommun upprättar delårsrapport per 31 augusti i samband med uppföljning 2. I delårsrapporten redovisas uppföljning av ekonomin samt de strategiska målen som kommunfullmäktige beslutat om i budget 2024.

I delårsrapportens verksamhetsberättelse beskrivs arbetet med de strategiska målen. Analysen och bedömningen bygger på denna redogörelse tillsammans med utfall på fastställda indikatorer och effekter av insatserna. Målperioden är 2024-2027.

Den ekonomiska prognosen för kommunen visar på ett ekonomiskt nollresultat, vilket kan jämföras med ett budgeterat resultat om 8,1 miljoner kronor. Den negativa avvikelsen är hänförlig till nämndverksamheten och pensionskostnader. Socialnämndens underskott uppgår i prognosen till 20 miljoner kronor. Positiva budgetavvikelser gällande skatter/statsbidrag och finansnetto balanserar upp resultatet till +/- 0.

Investeringsprognosen visar ett utfall om 56 miljoner kronor jämfört med budgeterade 79 miljoner kronor. Merparten av de medel som ej nyttjas under 2024 väntas överföras till 2025, men byggnationen av Ransbergs skola och renoveringen av bro på Karlsbrovägen vänta kosta mindre än budgeterat.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jan Hanna (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2024-09-23

Delårsrapport med årsprognos - Tibro kommun 2024-08-31

Driftprognos per 240831

Investeringsprognos per 240831

Investeringsprognos per 240831 samhällsbyggnadsnämnden



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-10-21

Beslut delges

Samtliga nämnder

Protokollet är digitalt signerat.
Ann Margareta Ohlsson

Peter Lars Albert Söderlund

ÅSE ULRIKA MAJ-GRET
NICKLASSON

Utdragsbestyrkande

TIBRO



Dnr 2023-000179

KF § 114 Svar på motion om att tillgänglighetsanpassa kommunala möten och konferenser

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen genom att kommunala möten och konferenser i så stor utsträckning som möjligt ska vara tillgängliga utifrån deltagarnas behov.

Ärendet

En motion om att tillgänglighetsanpassa kommunala möten och konferenser har inkommit från Sara Holm (KD) och Maria Marić (KD). Motionärerna skriver att det borde vara en självklarhet för alla, även för personer med funktionsnedsättning, att kunna delta på lika villkor i kommunala sammanträden, tillställningar och event. Vidare skriver motionärerna att tillgänglighet under möten och konferenser som Tibro kommun anordnar borde innebära att alla, på lika villkor, har tillträde till den fysiska miljön, tillgång till information, kommunikation med mera. Motionärerna menar dock att detta inte är fallet idag, utan att det fortfarande finns mycket att göra för utifrån tillgänglighetsperspektivet. De föreslår därför följande:

- Att kommunfullmäktige beslutar att alla kommunala möten och konferenser ska vara tillgänglighetsanpassade efter deltagarnas behov, nuvarande såväl som framtida.
- Att kommunfullmäktige beslutar att Myndigheten för delaktighet - MFD:s - checklista används som vägledning inför samt under möten och konferenser i kommunal regi.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett motionen i dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen och instämmer med motionärerna om att det finns mer att göra utifrån tillgänglighetsperspektivet.

Tillgänglighet under möten och konferenser som Tibro kommun anordnar är viktigt, inte minst ur ett demokratiperspektiv. Kommunens möteslokaler är till viss del tillgänglighetsanpassade idag, både vad gäller fysisk utformning och mötesteknik. En del lokaler är dock relativt gamla och lever inte upp till dagens tillgänglighetskrav. En fullständig tillgänglighetsanpassning, för både nuvarande och framtida mötesdeltagare, i samtliga möteslokaler skulle därför kräva stora investeringar. Inför möten och konferenser behöver mötesarrangören få kännedom om deltagarnas behov utifrån tillgänglighetsperspektivet. Det kan till exempel göras i samband med inbjudan då frågan

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-10-21

om behov av tillgänglighetsanpassning kan ställas, på liknande sätt som frågan om specialkost. Mötesarrangören har då bättre möjligheter att iordningställa lokalen på rätt sätt.

Checklistan som motionärerna hänvisar till har Myndigheten för delaktighet, MFD, tagit fram som underlag inför bokning och upphandling av mötes- och konferenslokaler och som vägledning i planeringen och genomförandet av tillgängliga möten och konferenser. Den ger råd och tips om tillgänglighet och ökar därmed möjligheterna att skapa möten och konferenser där alla kan delta och medverka. Kommunstyrelseförvaltningen anser att checklistan är ett bra hjälpmedel som vägledning inför samt under möten och konferenser i Tibro kommuns regi. För att den ska bli lättåtkomlig för kommunanställda som arrangerar möten har förvaltningen för avsikt att lägga den på Tibro kommuns nya intranät som lanseras under hösten.

I sammanhanget bör också nämnas att samhällsbyggnadsnämnden arbetar kontinuerligt med tillgänglighetsanpassning av lokaler i samband med ordinarie renoveringsarbete och om- och nybyggnationer. Om möten eller konferenser anordnas i andra lokaler än kommunens egna eftersträvar kommunen att lokalerna ska vara så tillgängliga som möjligt. Beroende på mötets eller konferensens art och storlek är det dock inte alltid möjligt att hitta lämpliga lokaler som är fullt tillgänglighetsanpassade.

Förslag till beslut på sammanträdet

Sara Holm (KD) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2024-08-23

Motion om att tillgänglighetsanpassa kommunala möten och konferenser, 2023-06-12

Beslut delges

Motionärerna

Samtliga nämnder och förvaltningar



Dnr 2024-000095

KF § 115 Svar på motion om att tillåta kommunanställda att gå på cancerscreening på betald arbetstid

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Ärendet

John Johansson (V) har inkommit med en motion om att tillåta kommunanställda att gå på cancerscreening på betald arbetstid. Motionären skriver bland annat att var femte kvinna idag går inte på sin mammografi och att tre av tio kvinnor uteblir från sin cellprovtagning. Vidare hänvisar motionären till undersökningar som visar att många kvinnor hoppar över mammografi och cellprovtagning på grund av sitt jobb, restid och ekonomi. Motionären föreslår därför kommunfullmäktige besluta att införa möjligheten för Tibro kommuns anställda att gå på cancerscreening på betald arbetstid.

Kommunstyrelseförvaltningens HR-enhet har utrett motionen.

Västra Götalandsregionen (VGR) arbetar aktivt för att underlätta för både kvinnliga och manliga medborgare att genomgå cancerscreening. Vad gäller screening för bröstcancer får kvinnor i aktuell ålder (40 - 74 år) en kallelse hem med en förbokad tid till hälsoundersökning med mammografi. Kallelsen skickas med 21 månaders mellanrum. Ombokning av tid kan göras enkelt via 1177.se. Unilabs Skövde mammografi finns på Skaraborgs sjukhus i Skövde, vilket ligger nära Tibro, och har öppet måndag-torsdag kl. 07-16 och fredagar kl. 07-12. Det finns även så kallade "mammografivagnar" via Unilabs som åker runt i Skaraborgs kommuner för att underlätta möjligheten att delta i screening för bröstcancer.

VGR erbjuder även självprovtagning för exempelvis HPV och tjock- och ändtarmscancer för kvinnor och män i aktuell ålder. År 2020 påbörjade VGR även ett pilotprojekt gällande testning för prostatacancer. Förhoppningen är att kunna erbjuda testning regelbundet från 2030.

Tibro kommun följer de centrala kollektivavtal som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) tecknar med centrala arbetstagarorganisationer. Utgångspunkten i de centrala kollektivavtalen gällande besök inom hälso- och sjukvård är att de sker utanför arbetstid. Om det är nödvändigt att besöket sker på arbetstid har arbetstagaren rätt till ledighet med bibehållen lön för förstagångsbesök hos läkare eller tandläkare vid akut sjukdom eller olycksfall samt vid besök hos barnmorskemottagning vid högst två tillfällen. Allmänna



hälsokontroller, planerade läkarbesök och provtagningar inryms inte i akuta läkarbesök. Därmed inryms inte cancerscreeningsundersökningar i det som medarbetare enligt kollektivavtalen har rätt att genomföra på betald arbetstid.

Därutöver har Tibro kommun också flertalet verksamheter som alltid kräver vikarie vid medarbetares frånvaro för att servicen till medborgarna inte ska påverkas på ett negativt sätt. Ett införande av cancerscreening på betald arbetstid skulle därför innebära ökade lönekostnader, i en redan ansträngd budget, för många verksamheter inom kommunen. Det är dessutom svårt att få tag i vikarier, särskilt för del av dag, som skulle krävas om förslaget skulle införas. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att motionen ska avslås.

Förslag till beslut på sammanträdet

John Johansson (V), med instämmande av Mikael Faleke (M), föreslår bifall till motionen.

Björn Lagerin (KD), med instämmande av Maria Marić (KD), föreslår att motionen ska återremitteras till kommunstyrelsen för komplettering av kostnadsutredningen.

Jan Hanna (S), Anna-Karin Johansson (C) och Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden prövar först Björn Lagerins (KD), med fleras förslag om återremiss och finner att kommunfullmäktige avslår förslaget och att ärendet därmed ska avgöras på dagens sammanträde.

Omröstning begärs.

Kommunfullmäktige är överens om att en ja-röst innebär ja till att ärendet ska avgöras på dagens sammanträde och att en nej-röst innebär ja till Björn Lagerins (KD) med fleras förslag om återremiss. Med 25 ja-röster mot nio nej-röster finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar att avslå förslaget om återremiss och att ärendet därmed ska avgöras på dagens sammanträde. Se omröstningsbilaga.

Ordföranden ställer därefter kommunstyrelsens förslag mot John Johanssons (V) med fleras förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs.

Kommunfullmäktige är överens om att en ja-röst innebär ja till kommunstyrelsens förslag och att en nej-röst innebär ja till John Johanssons (V) med fleras förslag. Med 25 ja-röster mot nio nej-röster finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag. Se omröstningsbilaga.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-08-21

Motion om att tillåta cancerscreening på betald arbetstid, 2024-03-13

Beslut delges

Motionären



Dnr 2024-000212

KF § 116 Redovisning av inlämnade motioner och medborgarförslag som ännu inte har besvarats, oktober 2024

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att notera redovisningen av inlämnade, men inte besvarade motioner och medborgarförslag.

Ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska motioner och medborgarförslag som inte är besvarade redovisas två gånger per år.

Dagens redovisning omfattar 13 motioner och sex medborgarförslag, inklusive de som besvaras på kommunfullmäktiges sammanträde 2024-10-21.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen, 2024-10-01



Dnr 2024-000007

KF § 117 Anmälan av nya motioner 2024

Inga nya motioner har kommit in till dagens sammanträde.



Dnr 2024-000226

**KF § 118 Fråga till socialnämndens ordförande
Anna Camilla Andersson (S) angående
inbjudan och reklam för Seniorshop****Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att frågan får ställas och noterar svaret.

Ärendet

Mikael Faleke (M) har lämnat in en fråga till socialnämndens ordförande Anna Camilla Andersson (S) angående inbjudan och reklam för Seniorshop.

Anna Camilla Andersson (S) svarar på frågan.

Beslutsunderlag

Fråga till socialnämndens ordförande Anna Camilla Andersson (S) angående inbjudan och reklam för Seniorshop, 2024-09-30



Dnr 2024-000240

**KF § 119 Avsägelse av uppdrag som ledamot i
kommunfullmäktige****Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att bevilja Lina Dahms (S) avsägelse av uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige,
att begära röstsammanräkning hos Länsstyrelsen i Västra Götalands län avseende Lina
Dahms (S) entledigande från kommunfullmäktige.

Ärendet

Lina Dahm (S) har lämnat in avsägelse av sitt uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse av uppdrag, 2024-10-12

Beslut delges

Lina Dahm
Länsstyrelsen i Västra Götalands län



Dnr 2024-000002

KF § 120 Skrivelser och meddelanden 2024**Beslut**

Kommunfullmäktige noterar redovisade skrivelser och meddelanden.

Ärendet

Följande skrivelser och meddelanden redovisas:

Delårsrapport 2024 för Avfall & Återvinning Skaraborg

Delårsrapport 2024 för Samordningsförbundet Skaraborg

Delårsrapport 2024 för Räddningstjänsten Skaraborg

Budget 2025 för Räddningstjänsten Skaraborg

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2024-09-30 § 79 om svar på medborgarförslag om plats för husbilar för tömning av grå-och svartvatten samt påfyllning av färskvatten

Tolkförmedling Väst, direktionens protokoll 2024-09-27 § 567

Byggnads- och trafiknämndens beslut 2024-10-02 § 98 Svar på medborgarförslag om farthinder på Kyrkefallavägen

Byggnads- och trafiknämndens beslut 2024-10-02 § 99 Svar på medborgarförslag om farthinder på Kyrkefallavägen

Beslut delges

Avfall & Återvinning Skaraborg
Samordningsförbundet Skaraborg
Räddningstjänsten Skaraborg

Undertecknat av följande personer

Ann Margareta Ohlsson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-10-22 10:33:36

Transaktionsidentitet: 7FCCC1D74DFB33529D4231071DE3426BD05C8EBD30

Peter Lars Albert Söderlund

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-10-22 11:21:19

Transaktionsidentitet: CE25CE237A724FC319E2E8299C7BD97FB282228E2D

ÅSE ULRIKA MAJ- GRET NICKLASSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-10-24 11:47:32

Transaktionsidentitet: 0BCAE86F29FDA00F211DC5D0F03B64BC0581B3F32E

JOSEFIN KARLSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-10-24 12:42:32

Transaktionsidentitet: 222eb724bdc7f497c0094dfe7d59e320dfb49a10d64c07fe76abc0b844402fd9

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se