

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-12-16

Plats och tid	Nova och Luna, tisdagen den 16 december 2025 kl. 08:00-13:00, ajournering kl 10:35-10:45.		
Beslutande	Ann Ohlsson	(L)	Ordförande
	Alf-Göran Waldenvik	(KD)	Tjg. Ers. för Sara Holm (KD) §§ 99-105
	Ingela Lager	(S)	
	Tim Algotsson	(M)	
	Roger Magnusson	(S)	Tjg. Ers. för Andreas Rännare (S)
	Svante Andrén	(C)	
	Kristian Johansson	(SD)	
	Mikael Karlsson	(SD)	
	Linda Batshon Nilsson	(S)	
	Ann-Britt Danielsson	(M)	Tjg. Ers. för Sara Holm (KD) § 98
Ej tjänstgörande ersättare	Claes Jägevall	(L)	
	Solan Grademyr	(S)	
	Ann-Britt Danielsson	(M)	§§ 99-105
	Alf-Göran Waldenvik	(KD)	§ 98
Övriga deltagande	Zophia Zander Norell	Förvaltningschef	
	Johanna Avdic	Handläggare	
	Mattias Gustafsson	Verksamhetschef Kompetenscenter	§ 98
	Ann-Sofie Lövgren	Verksamhetsutvecklare	§ 98
	Emelie Ahlén Karlsjö	Verksamhetschef grundskola	§ 101
	Johanna Lidskog	Administrativ chef	§§ 102-104
	Murielle Ovise	Verksamhetschef förskola tillika elevhälsochef	§ 105
	Pontus Karlsjö	Handläggare	§ 105
Datum för justering	2025-12-17		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.		
Sekreterare	Johanna Avdic	Paragrafer	§ 94-105
Ordförande	Ann Ohlsson (L)		
Justerare	Svante Andrén (C)		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-12-16		
Anslagsdatum	2025-12-18	Anslag tas ner	2026-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Johanna Avdic		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

Innehållsförteckning

BUN § 94	Val av justerare	4
BUN § 95	Godkännande av dagordning	5
BUN § 96	Anmälan om arbetsutskottets protokoll	6
BUN § 97	Anmälan om delegationsärenden nr 8 2025	7
BUN § 98	Projektet AME-IFO - Aktivitetskravet	8
BUN § 99	Remiss - Samverkansavtal om naturbruksutbildningarna mellan VGR och kommunerna.	9
BUN § 100	Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 8, 2025.	14
BUN § 101	Kapacitet för kommunens grundskolor	16
BUN § 102	Avgiftsnivåerna för maxtaxa barnomsorg 2026.....	19
BUN § 103	Fadderverksamhet inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2023-2026	21
BUN § 104	Befolkningsprognos Tibro kommun 2025 - 2040, Fokus på barn- och utbildningsnämnden	23
BUN § 105	Framtida förskolestruktur, beslut inför HT26	25



Dnr 7799

BUN § 94 Val av justerare

Beslut

Svante Andrén (C) utses, jämte ordförande, till att justera dagens protokoll.



Dnr 7235

BUN § 95 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs enligt upprättat förslag.



Dnr 33151

BUN § 96 Anmälan om arbetsutskottets protokoll**Beslut**

Protokollet från sammanträdet med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott från 2025-12-02 anmäls och läggs till handlingarna.



Dnr 2025-000622

BUN § 97 Anmälan om delegationsärenden nr 8 2025**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsärenden, och delegationsförteckningen läggs till handlingarna.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt och sitt ansvar i vissa typer av ärenden till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegationsordning.

Beslut som fattats och ansvar som utövats enligt delegationsordningen ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

I den bifogade delegationsförteckningen redovisas följande för perioden 2025-11-01 – 2025-11-30:

- delegationsbeslut
- anmälningar från rektor till huvudmannen om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling (mottagande av anmälningarna är delegerat från barn- och utbildningsnämnden till Skolchef)
- anmälningar från rektor till huvudmannen om att en utredning om en elevs frånvaro har inletts (mottagande av anmälningarna är delegerat från barn- och utbildningsnämnden till Elevhälsochef)

Beslutsunderlag

Delegationsförteckning nummer 8, 2025, från Barn & Utbildning 2025-12-16.



Dnr 2025-000607

BUN § 98 Projektet AME-IFO - Aktivitetskravet**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Verksamhetsutvecklare Ann-Sofie Lövgren presenterar rapporten *Samverkan IFO och AME-för fler i egen försörjning*.



Dnr 2025-000576

BUN § 99 Remiss - Samverkansavtal om naturbruksutbildningarna mellan VGR och kommunerna.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att yttra sig kring remiss avseende förslag till samverkansavtal om regional naturbruksutbildning i enlighet med *Remissvar från Tibro kommun gällande förslag till samverkansavtal om regional naturbruksutbildning*, daterat 2025-11-27.

Ärendet

Västra Götalandsregionen (VGR) ansvarar för gymnasial naturbruksutbildning, vuxenutbildning samt vissa yrkeshögskoleutbildningar inom naturbruksområdet. Utbildningarna regleras genom samverkansavtal mellan regionen och länets 49 kommuner.

Nuvarande finansieringsmodell bygger på interkommunal ersättning (IKE) i kombination med skatteväxling motsvarande ett (1) öre av kommunalskatten. Flera kommuner, främst i länets västra delar, har framfört att modellen är orättvis eftersom de inte längre har VGR:s skolor i närområdet och samtidigt betalar fullt pris för elever vid fristående naturbruksskolor.

Mot denna bakgrund har en ny modell för samverkan och finansiering utretts och ett förslag till nytt samverkansavtal tagits fram.

Syfte

Syftet med det nya avtalet är att:

- säkerställa ett långsiktigt och rättvist system för samverkan mellan regionen och kommunerna,
- skapa konkurrensneutralitet mellan regionens och fristående huvudmän, samt
- bidra till kompetensförsörjning inom jordbruk, skogsbruk och livsmedelssektorn i Västra Götaland.

**Huvudsakliga förändringar**

Område	Nuvarande modell	Förslag i nytt avtal
Finansiering	Skatteväxling + interkommunal ersättning	Enbart interkommunal ersättning (självkostnadspris)
Avtalsform	Gemensamt avtal, alla kommuner måste delta	Frivilligt sekundärt samverkansavtal enligt skollagen (15 kap. 30 a §)
Avtalstid	4-årig period (2025–2028)	Fyraåriga cykler med 12 månaders uppsägningstid
Ekonomisk effekt	Dubbelbetalning för vissa kommuner	Neutral och lagstadgad kostnadsfördelning, men innebär en nettokostnadsökning för flera kommuner i Skaraborg.
Samverkan	Begränsad politisk dialog	Ny struktur med politiskt samråd och ledningsråd Naturbruk

Konsekvenser för kommunen

- Finansiering sker framöver genom interkommunal ersättning
- Skatteväxlingen till regionen tas bort.
- Kommuner som ansluter sig till avtalet får lägre kostnader för elever vid friskolor jämfört med riksprislistan såsom fördelningen av priserna ser ut 2025.
- Avtalet bedöms skapa större förutsägbarhet och minskad administrativ hantering vid elevantagning.
- Avtalet är frivilligt; kommunen kan välja att ansluta sig eller stå utanför.



Tidplan

Steg	Tidpunkt
Remissperiod	10 november 2025 – 10 februari 2026
Beslut i kommuner och regionen	Första halvåret 2026
Ikraftträdande	Tidigast 1 januari 2028 (beroende på övergång från skatteväxling). Kommunerna i Skaraborg förespråkar ikraftträdande 1 januari 2029.

Påverkan på Tibro kommun

Tibro kommun har ett antal elever som studerar på naturbruksprogrammen vid Västra Götalandsregionens naturbruksskolor (14 stycken elever läsåret 2025/2026) och vid fristående huvudmän inom regionen (4 stycken elever läsåret 2025/2026). Tibro kommun har 4 stycken elever som studerar på fristående naturbruksskolor som ligger utanför regionen.

I den nuvarande modellen bidrar Tibro kommun till finansieringen av VGR:s naturbruksskolor genom skatteväxling (1 öre av kommunalskatten) och betalar dessutom full interkommunal ersättning (IKE) för elever som studerar vid fristående naturbruksskolor. Detta har inneburit en form av dubbelfinansiering.

I den föreslagna modellen tas skatteväxlingen bort och all finansiering sker genom IKE. Det innebär att kommunens kostnader blir direkt kopplade till antalet elever som går utbildningen, oavsett huvudman.

För Tibro kommun innebär förändringen följande:

- Ökad kostnadstransparens, då kommunen enbart betalar för de elever som faktiskt går utbildningen.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

- Ökade kostnader jämfört med nuvarande modell eftersom kommunen inte längre får del av den subvention som tidigare tillförts via regionskatten.
- Den ökade kostnaden dämpas dock av den statliga programvalsfaktorn i kostnadsutjämnningssystemet, som beaktar att elever i Tibro i högre grad väljer kostsammare yrkesprogram.
- Förändringen ger en mer rättvis och laglig modell för finansiering mellan kommuner och regionen, men kommer medföra en ökad kostnad för kommuner med relativt många naturbrukselever, såsom Tibro kommun

Ekonomisk påverkan

I förslag till samverkansavtal baseras ersättningen till VGR på självkostnad för utbildningarna. Givet vad som idag är känt vad gäller kostnad för utbildningarna och med utgångspunkt i antal elever läsåret 2025/2026 som är folkbokförda i kommunen beräknas den ekonomiska påverkan:

Med det antal elever som Tibro kommun har idag uppgår kostnaden till 3 121 826 kr. Om riksprislistan skulle appliceras för samma antal elever skulle kostnaden uppgå till 5 618 834 tkr. VGRs naturbruksutbildningar bedrivs till en lägre kostnad än riksprislistan. Genom avtalet kommer ersättningen till fristående gymnasieskolor att vara densamma som ersättningen till VGR. Med motsvarande antal elever i det nya avtalet uppgår kostanden till 5 332 844 kr.

Sammantaget innebär det en ökad kostnad för Tibro kommun om 2 211 019 kr per år jämfört nuläget. (källa: Utredning om ny modell för samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna om gymnasial naturbruksutbildning).

Kostnad med nuvarande avtal	Kostnad enligt riksprislistan	Kostnad med nya avtalet	Ökad kostnad med nya avtalet
3 121 826 kr	5 618 834 kr	5 332 844 kr	2 211 019 kr

Värt att notera är att kommuner med höga kostnader för gymnasial utbildning, vanligen till följd av att en större andel elever väljer yrkesförberedande program med högre utbildningskostnad, i viss utsträckning blir kompenserade genom programvalsfaktorn i kostnadsutjämnningssystemet. Om och hur denna utjämning kommer att påverkas genom den förändring som samverkansavtalet innebär är i nuläget inte möjligt att uttala sig om.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse – Remiss - Samverkansavtal om naturbruksutbildningarna mellan VGR och kommunerna 2025-11-27
- Remissvar från Tibro kommun gällande förslag till samverkansavtal om regional naturbruksutbildning.
- Förslag samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan VGR och kommunerna
- Utredning om ny modell för samverkan mellan VGR och kommunerna om gymnasial naturbruksutbildning, BHU 2025-04-07
- Kommunekonomiska effekter Skaraborg

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef Kompetenscenter
 - Västra Götalandsregionen
-



Dnr 2025-000612

BUN § 100 Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 8, 2025**Beslut**

Barn- och utbildningsnämndens beslutar i punkt f) att förtroendevalda som deltar i konferensen har rätt att ansöka om förrättningsarvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen i punkterna a)-e) och g).

Ärendet

- a) Information från Mediapoolen, protokoll från styrelsemöte 6 november
- b) Dom från Förvaltningsrätten i Jönköping angående överklagande av ansökan om skolskjuts - Förvaltningsrätten avslår överklagandet. Jönköping FR 4214-25 Dom 2025-11-14
- c) Delgivning av beslut från Kommunfullmäktige - Protokollsutdrag 2025-11-24 § 151 Överföring av medel ur 2025 års investeringsbudget till 2026
- d) Delgivning av beslut från Kommunfullmäktige - Protokollsutdrag 2025-11-24 § 158 Avsägelse av uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden
- e) Delgivning av beslut KS 2025-12-02 § 150 Folkhälsoplan och budget 2026-2028
- f) Politikerkonferens Utbildning Skaraborg
- g) Delgivning av beslut KFN 2025-12-02 § 51 Biblioteksplan för Tibro kommun 2026-2029.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag 2025-12-02 § 80 Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 8, 2025
- 251106 Styrelsemöte Mediapoolen
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-11-24 § 151
- Överföring av medel ur 2025 års investering
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-11-24 § 158
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-12-02 § 150
- Folkhälsoplan 2026-2028



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-12-16

- Politikerkonferens Utbildning Skaraborg 2026
- Biblioteksplan för Tibro kommun 2026-2029 KFN §51



Dnr 2025-000615

BUN § 101 Kapacitet för kommunens grundskolor**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att från och med läsåret 2026/2027 fastställa maxkapacitet och normkapacitet för kommunens grundskolor
- att delegera fastställande av maxkapacitet och normkapacitet för varje skolenhet i kommunen till skolchef
- att revidera barn- och utbildningsnämndens delegationsordning enligt förslag daterat 2025-12-01

Reservationer

Kristian Johansson (SD), Mikael Karlsson (SD) och Tim Algotsson (M) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

Ärendet**Kommunens ansvar för utbildning**

Tibro kommun är skyldig att ge utbildning, vid en skolenhet, till alla elever som har rätt till det enligt skollagen. Detta gäller främst elever folkbokförda i kommunen.

Kommunen har även skyldighet att ge utbildning till elever som inte är folkbokförda i Tibro kommun, men som enligt skollagen har rätt till utbildning i Tibro kommun, exempelvis för att de med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl.

När en elev flyttar in till kommunen och blir folkbokförd i kommunen så har Tibro kommun, i egenskap av hemkommun, skyldighet att ge utbildning och placera eleven vid en skolenhet.

Maxkapacitet och normkapacitet bör fastställas utifrån ovanstående skyldighet.

Begreppen maxkapacitet och normkapacitet

Med begreppet maxkapacitet avses den kapacitet skolenheten bedöms ha för respektive årskurs och skolform, utifrån vad skolan maximalt bedöms ha möjlighet att ta emot utifrån ett verksamhetsperspektiv. Kapaciteten bestäms bland annat utifrån storlek på klassrum, matsal, kapprum, specialsalar samt ventilations- och brandskyddsregler.

Med begreppet normkapacitet avses den kapacitet skolenheten bedöms ha för respektive årskurs och skolform, utifrån en bedömning av vad som är verksamhetsmässigt hållbart


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-12-16

för skolan. Bedömningen utgår ifrån lokal- och verksamhetsskäl samt skolenhetens ekonomiska förutsättningar utifrån resursfördelningen.

Normkapaciteten används vid skolplaceringar och skolbyten.

Skolenheternas maxkapacitet används endast när den måste tas i anspråk, såsom vid löpande skolplaceringar för inflyttande elever, i de fall regelverket för skolplaceringar annars inte kan uppfyllas inom ramen för normkapacitet eller för elever som slutar vid en fristående skolenhet och ska beredas plats vid en skolenhet i kommunen.

Mer om besluten

Maxkapacitet och normkapacitet ska fastställas inför varje ny skolårsstart och i god tid innan kommunens beslut om skolplacering. Detta för att det, innan besluten om skolplacering för individuella elever, behöver stå klart hur många platser som finns att tillgå per skolenhet och årskurs.

Beslut om skolenhetens maxkapacitet och normkapacitet gäller till dess nytt beslut fattas.

Kommunen får aldrig fastställa en skolenhets maxkapacitet eller normkapacitet till noll platser.

Om det finns särskilda skäl får kommunen fatta beslut om maxkapacitet och normkapacitet även under skolårets gång. Särskilda skäl skulle kunna vara exempelvis att en brand eller vattenläcka gör att en skolenhet förlorar tillgång till utbildningslokaler.

Beslut om maxkapacitet och normkapacitet får aldrig i sig innebära att någon elev förlorar sin skolplacering. Omplacering av elev till annan skolenhet får endast göras enligt skollagens bestämmelser om detta.

Vid kommunens beslut om maxkapacitet och normkapacitet ska närmast föregående kapacitetsutredning beaktas.

Delegering av beslut

Barn- och utbildningsnämnden förslås delegera ansvaret för att fastställa maxkapacitet och normkapacitet till skolchef med hänvisning till följande lagrum: 9 kap. 12 § 1-2 st, 10 kap 24 § 1-2 st. 11 kap. 24 § 1 st och 2 st, 1 p. skollagen.

Barn- och utbildningsnämnden föreslås därför även revidera delegationsordningen enligt förslag daterat 2025-12-01 då följande punkt läggs till:

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.35	Fastställande av maxkapacitet och normkapacitet för varje skolenhet i kommunen	SL 9:12, 1-2 st SL 10:24, 1-2 st	SC	Se riktlinjer för fastställande av max- och normkapacitet i

Protokollet är digitalt signerat.

Ann Margareta Ohlsson

Svante Karl Isak Andrén

Utdragsbestyrkande

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

		SL11:24, 1 st och 2 st, 1 p.		beslut fattat av BUN 2025-12-16.
--	--	---------------------------------	--	-------------------------------------

Förslag till beslut på sammanträdet

Förslag 1: Arbetsutskottets förslag:

- att från och med läsåret 2026/2027 fastställa maxkapacitet och normkapacitet för kommunens grundskolor
- att delegera fastställande av maxkapacitet och normkapacitet för varje skolenhet i kommunen till skolchef
- att revidera barn- och utbildningsnämndens delegationsordning enligt förslag daterat 2025-12-01

Förslag 2: Kristian Johansson (SD), Mikael Karlsson (SD) och Tim Algotsson (M) yrkar följande förslag med justering i andra punkten:

- att från och med läsåret 2026/2027 fastställa maxkapacitet och normkapacitet för kommunens grundskolor
- att delegera fastställande av maxkapacitet för varje skolenhet i kommunen till skolchef
- att revidera barn- och utbildningsnämndens delegationsordning enligt förslag daterat 2025-12-01

Beslutsgång

Ordföranden prövar förslag 1 mot förslag 2 genom acklamation och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förslag 1.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om kapacitet för kommunens grundskolor, 2025-12-01
- Rapport Framtida skolutredning Tibro kommun
- Förslag Delegationsordning BUN, 2025-12-01

Beslutet skickas till

- Rektorerna i kommunens grundskolor
- Skolchef



Dnr 2025-000599

**BUN § 102 Avgiftsnivåerna för maxtaxa barnomsorg
2026****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar justera högsta avgiftsgrundande inkomst per månad för barnomsorgsavgift till 61 560 kr per månad, att gälla från och med 1 januari 2026 till och med 31 december 2026.

Ärendet

Tibro kommun tillämpar maxtaxa inom barnomsorgen. Maxtaxa innebär att hushållet betalar en viss procent av sin bruttoinkomst i barnomsorgsavgift. Tibro kommun har valt att följa riksnormen som är maximalt 3 % av bruttoinkomsten upp till högsta avgiftsgrundande inkomst. Högsta avgiftsgrundande inkomst per månad för 2025 är fastställd till 59 440 kr.

Enligt Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet, indexeras årligen högsta avgiftsgrundande inkomst. Skolverket informerar att den 1 januari 2026 kommer högsta avgiftsgrundande inkomst per månad att höjas från 59 440 kr till 61 560 kr. De nya avgiftsnivåerna som följer av detta innebär att kommunens avgiftsintäkter kommer att öka, och att statsbidraget minskas i motsvarande omfattning.

Kommunfullmäktige har delegerat till barn- och utbildningsnämnden att fatta beslut om avgiftstaket för barnomsorg i enlighet med riksnormen (KF § 138, 2015-11-30).

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

Nya avgiftstak från och med 2026-01-01 enligt beslutad förordning – se tabell.

Förskola	Avgiftstak	Dock högst... (2026)	Nuvarande (2025)
Barn 1	3 %	1 847 kr	1 783 kr
Barn 2	2 %	1 231 kr	1 189 kr
Barn 3	1 %	616 kr	594 kr
Barn 4	0 %		
Fritidshem			
Barn 1	2 %	1 231 kr	1 189 kr
Barn 2	1 %	616 kr	594 kr
Barn 3	1 %	616 kr	594 kr
Barn 4	0 %		
Högsta avgiftsgrundande inkomst per månad:		61 560 kr	59 440 kr

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2025-11-26

Beslut delges

- Kommunfullmäktige
- Handläggare Barnomsorg



Dnr 2023-000131

BUN § 103 Fadderverksamhet inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2023-2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fortsätta med fadderverksamheten 2026 på samma sätt som den genomförts 2025.

Ärendet

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2023-03-21 § 34 att dela in nämndens ledamöter och ersättare i faddergrupper för följande tre verksamhetsområden:

- Förskola
- Grundskola, inklusive anpassad grundskola, IM och elevhälsa
- Kompetenscenter

Nämnden beslutade samtidigt att fadderverksamheten under mandatperioden 2023-2026 ska bygga på verksamhetsbesök och möten kring delårsrapporten, samt att organisationen kring fadderverksamheten ska utvärderas en gång om året. Möten kring delårsrapporten har sedan kommit att kallas kvalitetsdialoger och har varit tillfällen då nämnden träffar enhetschefer och verksamhetschefer.

Fadderverksamheten 2025

Fadderverksamheten 2025 har byggt på de faddergrupper som nämndens ledamöter och ersättare varit indelade i under denna mandatperiod. Arbetsutskottets ordinarie ledamöter är sammankallande för varsin faddergrupp, men deltar även i samtliga faddergruppers aktiviteter.

En medlem i en faddergrupp som inte kan närvara vid verksamhetsbesök eller kvalitetsdialog ansvarar för att försöka hitta någon annan ledamot eller ersättare i barn- och utbildningsnämnden som kan närvara i medlemmens ställe.

Verksamhetsbesök genomfördes med respektive faddergrupp under våren 2025. I september hölls kvalitetsdialoger då nämnden mötte enhetschefer/rektorer samt verksamhetscheferna för förskola respektive grundskola. Det har inte genomförts någon kvalitetsdialog gällande Kompetenscenter eftersom informationen som skulle presenteras

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

vid en kvalitetsdialog bedöms vara likställd med vad verksamhetschefen presenterar under det nämndssammanträde då delårsrapporten behandlas.

Datum för verksamhetsbesök och kvalitetsdialoger samordnas av nämndsekreterare och bokningar skickas ut via kalendern i Outlook.

Utvärdering

Förvaltningen bedömer att fadderverksamheten har fungerat väl under 2025. I arbetet med verksamhetsplan för 2026 blev det tydligt att fadderverksamheten lever upp till syftet att ge nämnden bra förutsättningar för att fatta beslut om åtgärder och prioriterade utvecklingsområden för nämndens verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om utvärdering av fadderverksamheten 2025 och planering 2026, 2025-12-01
- Protokollsutdrag 2025-02-18 § 8

Beslutet skickas till

- Barn- och utbildningsnämnden, samtliga ledamöter och ersättare via mail
 - Samtliga chefer inom Barn & Utbildning
-



Dnr 2025-000600

BUN § 104 Befolkningsprognos Tibro kommun 2025 - 2040, Fokus på barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen om befolkningsprognosen för Tibro kommun 2025-2040, med fokus på barn- och utbildningsnämnden.

Ärendet

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har tidigare tagit fram egna prognoser angående barn- och elevantal en gång per år. Under 2023 fattade kommunchefen beslut om att Tibro kommun ska beställa en kommunövergripande befolkningsprognos från SCB en gång om året. Kommunchefens beslut innebär att inga andra befolkningsprognoser ska tas fram inom kommunen.

Förutsättningar för årets prognos

Beställningen 2025 avser prognos fram till 2040. Tibro kommun beställde två olika prognoser med något varierande ingångsvärde. Den ena prognosen baserades på trender, medan den andra prognosen även tog hänsyn till möjlig nybyggnation inom kommunen. Resultaten av de två prognosvarianterna skiljer något. Det totala antalet invånare år 2040 enligt respektive prognosvariant är:

- Nybyggnationsbaserad: 11 522
- Trendbaserad: 11 653

De data som presenteras i övrigt i detta ärende är hämtade från den trendbaserade prognosen.

Prognosen baseras på faktisk befolkningsutveckling t.o.m. 2025-06-30. Det har ej tagits höjd för ambitionen i Omställning Skaraborg där Skaraborg ska växa från 270 000 invånare till 300 000 invånare.

I prognosen 2025 går det att titta på kommunen som helhet, men också befolkningsutvecklingen per skolupptagningsområde (Ransberg, Häggetorp, Baggebo).

Eftersom det nu är tredje året som Tibro kommun beställer denna typ av prognos från SCB finns också möjlighet att se hur prognosen skiljer sig från de prognoser som tagits fram de senaste två åren. Årets prognos, samt förra årets prognos, sträcker sig över en

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

15-årsperiod, till skillnad från 2023 års prognos som sträckte sig över en 10-årsperiod. Anledningen till att perioden har utökats är att det finns ett värde i ett längre perspektiv för att se om trenderna för de närmaste åren förväntas hålla i, eller ändra riktning.

Då befolkningsprognosen som Tibro kommun har beställt bygger på lokala förutsättningar och trender kan den skilja sig från till exempel den befolkningsprognos som SKR, Sveriges Kommuner och Regioner, tar fram för hela Sverige.

Sammanfattning av prognosen på kommunnivå fram till 2040

- Prognosen visar på en långsam befolkningsökning med cirka 20 personer i snitt per år 2026-2040
 - Födelsenetto -24 per år
 - Flyttnetto +48 per år, hälften inrikes och hälften utrikes
- Ökning med 365 invånare på 15 år 2026-2040, till 11 653
 - Halverad ökning jämfört med 2024 års prognos
- Fördelning av befolkningen mellan olika åldersgrupper följer tidigare prognos ganska väl

Prognosen med fokus på barn- och utbildningsnämndens verksamhet

- Antal födda barn per år
 - 2026-2030, ca 110, följt av en liten ökning och sedan
 - 2033-2040, ca 120
- Antalet barn i förskoleålder (1-5) förväntas bli som lägst 2028 för att sedan öka under en period till 2038 och sedan plana ut.
- Antalet elever i åldern 6-12 (årskurs F-6) förväntas minska från 2026 för att bli som lägst 2035, och därefter vända uppåt igen.
- Antalet elever i åldern 13-15 (årskurs 7-9) år förväntas ha en mindre variation i perioden 2026-2035, för att sedan minska och bli som lägst 2038, och därefter vända uppåt igen.
- Antal elever i åldern 16-18 år (gymnasiet) förväntas variera med +/-20 elever under hela prognosperioden och bli som lägst 2040.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om befolkningsprognos Tibro kommun 2025-2040, Fokus på barn- och utbildningsnämnden, 2025-11-27
- Presentation befolkningsprognos Tibro kommun 2025-2040, BUN



Dnr 2025-000608

BUN § 105 Framtida förskolestruktur, beslut inför HT26**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att minska antalet förskoleavdelningar till 27 genom avveckling av förskolenheten Karusellen
- att den tidigare stängda avdelningen på Snickargården återöppnas för att säkerställa erforderligt antal platser

Reservationer

Kristian Johansson (SD) och Mikael Karlsson (SD) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

Ärendet

Prognoser visar att antalet barn i förskoleåldern väntas minska under de kommande åren, vilket medför en viss överkapacitet i verksamheten och risk för ineffektiv resursanvändning. Mot bakgrund av dessa förändrade förutsättningar har nämnden fått en volymjustering med cirka 1,8 miljoner kronor inför 2026 att förhålla sig till.

Utredningen gällande framtida förskolestruktur som har genomförts har utgått från tre förskolor där byggnadsteknisk status kräver åtgärder och har beaktat faktorer såsom barngruppers sammansättning, personalresurser och olika ekonomiska aspekter. Syftet har varit att bedöma hur förskoleverksamheten på bästa sätt kan anpassas till det faktiska behovet.

Med stöd av utredningens resultat rekommenderar förvaltningen att minska antalet förskoleavdelningar till 27 genom avveckling av en förskolenhet och att den tidigare stängda avdelningen på Snickargården återöppnas för att säkerställa erforderligt antal platser.

I jämförelsen mellan Karusellen, Sprattelbo och Kullerbyttan har Sprattelbo exkluderats ur slutbedömningen eftersom den har en särskild funktion kopplad till Hörneboområdet, där den bidrar till god geografisk täckning och tillgång till förskoleplatser där behovet anses störst.

Den föreslagna omstruktureringen syftar till att säkerställa en likvärdig och kvalitativ förskoleverksamhet, samtidigt som resurserna används effektivt utifrån de givna förutsättningarna.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-12-16

Mot en samlad bakgrund bör en stängning av förskolan Karusellen från och med hösten 2026 övervägas. Det är samtidigt viktigt att beakta att Karusellen har en barngrupp med en hög andel barn med annat modersmål än svenska och en vårdnadshavare-grupp med lägre genomsnittlig utbildningsnivå. Dessa förhållanden medför behov av språkstöd och kompensatoriska insatser. En stängning av förskolan innebär därför att kommunen behöver säkerställa att barnens behov fortsatt tillgodoses i de nya verksamheterna, exempelvis genom att flerspråkig personal kan följa med vid omplacering och att mottagande enheter får adekvat stöd i att utveckla sitt arbete med flerspråkiga barn.

Utredning i sin helhet finns med som underlag i ärendet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Förslag 1: Arbetsutskottets förslag:

- att minska antalet förskoleavdelningar till 27 genom avveckling av förskolenheten Karusellen
- att den tidigare stängda avdelningen på Snickargården återöppnas för att säkerställa erforderligt antal platser

Förslag 2: Kristian Johansson (SD) och Mikael Karlsson (SD) yrkar en oförändrad organisation.

Beslutsgång

Ordföranden prövar förslag 1 mot förslag 2 genom acklamation och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förslag 1.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om framtida förskolestruktur, beslut inför HT26, 2025-12-01
- Rapport Avveckling av förskola, 2025-12-01
- Barnkonsekvensanalys Avveckling av förskola, 2025-12-01
- Skrivelse: En förälder och medborgares syn på förslaget att avveckla förskolan Karusellen, 2025-11-27
- Skrivelse: Punkter och oro från personalen på Karusellen, 2025-11-26
- Skrivelse: Angående en eventuell nedläggning av Karusellen, 2025-12-14

Beslutet skickas till

- Rektorer i förskolan

Undertecknat av följande personer

Svante Karl Isak Andrén

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-12-17 13:56:55

Transaktionsidentitet: 7F781B16754ABC69E9EACBE8E28B0CD2D4BD6A505E

Ann Margareta Ohlsson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-12-17 08:34:54

Transaktionsidentitet: C7AA43D14A0B4EC1A03906ACD915B18D345D0DA417

JOHANNA E K VALLINDER AVDIC

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-12-17 14:06:17

Transaktionsidentitet: bdf2b8d987eb9bc23cb37c2cbc759c3f360eff23f4a9aaa4a3f4d8324ec95600

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 21200-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se