

TIBRO

Kommunledningskontoret
Centrumgatan 17, 54380 TIBRO
0504/18123, kommun@tibro.se

ANSÖKAN

Datum

Lotteri enligt 16 § lotterilagen

Sökande (förening)		Lotteriföreståndare: Förnamn					
		Efternamn					
Utdelningsadress (gata, box etc)		Utdelningsadress (gata, box etc)					
Postnummer	Postort	Postnummer	Postort				
Organisationsnummer		Telefon dagtid (även riktnr)		Personnummer		Telefon dagtid (även riktnr)	
Lotteriets art (tombola, 21-lott o d)	Lottyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde	
Lottförsäljningsplats/-område							
Försäljningstid (fr o m - t o m)		Dragning sker					Datum
		<input type="checkbox"/> före försäljning		<input type="checkbox"/> efter försäljning		<input type="checkbox"/> senast	
Dragningsresultatet offentliggörs på följande sätt							
<input type="checkbox"/> På separat dragningslista		<input type="checkbox"/> Genom anslag på försäljningsstället				<input type="checkbox"/> på lottsedeln	
<input type="checkbox"/> Genom annons i tidning		Tidningens namn				Datum då annons införs	
<input type="checkbox"/> Via hemsida		Webbadress					
Utfallen vinst ska vara uthämtad senast (datum)				Plats där vinst ska uthämtas			
Namn på serviceföretag (eventuellt)						Telefon (även riktnr)	
Utdelningsadress (gata, box etc)			Postnummer	Postort			
Anordnarens underskrift			Namnförtydligande				
			Telefon (även riktnr)				

TILLSTÅNDSBEVIS

Datum

Diarienummer

Tillståndets avgift, kronor			
Till kontrollant för lotteriet förordnas: Förnamn		Efternamn	
		Arvode, kronor	
Utdelningsadress (gata, box etc)		Postnummer	Postort
		Telefon (även riktnr)	
Underskrift (plats för ev stämpel)			

TIBROL

Utdrag ur Lotteriinspektionens allmänna råd - Lotterier - om bilagor till ansökan om lotteri

- A Till varje ansökan, som skall vara fullständigt ifylld och undertecknad, skall alltid bifogas följande handlingar
- 1 **Vinstplan**
 - 2 **Ekonomisk plan** för lotteriet (se nedan)
 - 3 **Protokollsutdrag** med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare
 - 4 Vid förhandsdragning skall föreningen antingen medsenda **provlott** eller ange **LN-nr** för den lotttyp som föreningen vill använda
 - 5 Skriftligt **avtal** om serviceföretag anlitas
- B Följande handlingar skall vidare bifogas i den mån **aktuella** handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten
- 6 Senaste **verksamhetsberättelse** inklusive ekonomisk redovisning
 - 7 **Stadgar** som antagits och gäller för föreningen.
 - 8 Förteckning över **styrelseledamöter** i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Ekonomisk plan (skall alltid fyllas i). Ange i planen beräknad tid för hyra dagar			
	Kronor		Kronor
INKOMSTER		UTGIFTER	
1 Sålda lotter		1 Vinster i form av pengar	
2 Erhållna rabatter		2 Vinster ej pengar	
3 Annonsinkomster		3 Lotterimaterial	
4 Reklaminkomster		4 Annonskostnader	
5 Ränta på lotterikotot		5 Automathyra	
6		6 Lokal-/Platshyra	
7		7 Kioskhyra	
8		8 Försäljn arvoden (inkl soc kostn)	
9		9 Konsultarvode	
10		10 Kontrollantarvode (inkl sociala kostnader)	
11		11 Tillståndsavgift	
12		12 Övriga kostnader (skall preciseras).	
	Summa		Summa
			Behållning kronor

Uppllysning

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet.