

Fågelvikskolans ordningsregler och konsekvenstrappa

Beslutat av:	Rektor Fågelvikskolan 23-06-28
Gäller för:	Fågelvikskolan, Tibro kommun
Gäller från och med:	2023-08-15
Tidpunkt för aktualisering:	2024-04
Dokumentägare:	Rektor



Fågelviksskolans ordningsregler

Dessa förhållningssätt och regler gäller för att skapa en skola som fungerar för alla.

<p>Var och en har rätt att känna sig trygg!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alla får vara med i gemenskapen. • Ingen elev bestämmer över någon annan elev. • Stopp betyder stopp. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alla former av kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier är förbjudna. • Att fotograferar/filma utan medgivande är förbjudet. • Det är förbjudet att ta med föremål till skolan som kan skada någon eller kan upplevas som hotfulla. • Mobiltelefoner får inte användas i omklädningsrum. • Enbart de som har lektion vistas i idrottshallar eller i omklädningsrum. • Fågelviksskolan ska vara en tobaks-, alkohol- och drogfri miljö. • Energidrycker är förbjudna under hela skoldagen. Lärare beslagtar produkterna och lämnar tillbaka till vårdnadshavare efter begäran.
<p>Var och en har rätt att trivas!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har ett gott bemötande gentemot varandra. • Vi behandlar varandra med respekt. • Vi är hjälpsamma och ser till att alla känner sig välkomna. • Vi använder ett vårdat språk, fritt från svordomar och könsord. • Vi håller samtalston i skolans lokaler. • Vi hjälps åt att hålla skolan fri från skadegörelse och klotter. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi tillåter inte skojbråk på skolans område. • Vi tillåter inte snöbollskrig på skolans område. • Den som medvetet förstör något på skolans område kan bli ersättningskyldig. • Var och en tar ansvar för sina värdesaker och lämnar dem inte utan uppsikt. • Vi har inte på oss jackor i klassrummet. • Vi parkerar cyklar, mopeder och andra fordon inom anvisat område. • Vi förvarar inte och åker inte på sparkcyklar eller skateboards inomhus.
<p>Var och en har rätt att få studiero!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi kommer i tid till lektionerna, har med oss rätt material samt en laddad iPad/dator. • Vi använder iPad/dator enbart till skolarbete under lektionstid. • Vi har mobilen i skåpet eller i mobillådan under lektionerna. • Vi har bestämda placeringar i klassrummet. • Vi räcker upp handen om vi vill få ordet och lyssnar på varandra. • Vi använder hörlurar under lektionstid efter samråd med ansvarig lärare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fusk eller medhjälp till fusk är förbjudet. Om fusk förekommer kan resultatet vid aktuellt tillfälle inte bedömas. • Vi äter eller dricker inte på lektionerna.

Om någon bryter mot skolans ordningsregler används Fågelviksskolans konsekvenstrappa som bygger på 5 kap, Skollagen 2010:800.



Fågelviksskolans konsekvenstrappa

I händelse av att elev uppvisar ett **ordningsstörande uppträdande** vidtas åtgärder i enlighet med Fågelviksskolans konsekvenstrappa. Konsekvenstrappan bygger på åtgärder som regleras i 5 kap. Skollagen (2010:800).

Syftet med konsekvenstrappan är ge eleven redskap att agera på ett annat sätt samt tydliggöra konsekvenserna om eleven bryter mot skolans ordningsregler. Mentor presenterar ordningsreglerna och konsekvenstrappan för eleverna vid terminsstart samt löpande vid behov.

Tillsägelse, utvisning, omhändertagande av föremål

Tillsägelse

Elev som bryter mot ordningsreglerna, uppträder olämpligt eller stör ordningen ska få en tillsägelse. Eleven ska få veta vad hen gjort för fel och hur eleven kan göra i stället.

Utvisning ur undervisningslokalen

Elev som stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt och inte ändrar sitt uppförande efter uppmaning från läraren kan visas ut från undervisningslokalen för högst den tid som är kvar av lektionen. Läraren har tillsynsansvar även då eleven vistas utanför klassrummet.

Omhändertagande av föremål

Rektor eller lärare får omhänderta mobiltelefoner eller annan elektronisk kommunikationsutrustning för att förebygga störningar i undervisningen. Rektor eller lärare får även uppdra annan personal att omhänderta utrustningen. Utrustningen ska återlämnas när lektionen är slut. Rektor eller lärare får även omhänderta liknande utrustning för att förebygga kränkande fotografering eller filmning. Föremålet ska återlämnas när lektionen är slut, i nära anslutning till att elev har lämnat omklädningsrummet efter idrott eller när skälet för omhändertagandet har upphört.

Rektor eller lärare får även omhänderta andra föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen, kränkande för elever eller personal eller som kan utgöra en fara för säkerheten. Föremålet ska återlämnas till eleven senast vid den tidpunkt då skoldagen är slut för eleven.

Den som har omhändertagit ett föremål informerar elevens mentor.

Om elev vid *upprepade* tillfällen har tagit med sig föremål som kan störa utbildningen, kan vara en fara för säkerheten eller är av sådan beskaffenhet behöver föremålet inte lämnas tillbaka förrän elevens vårdnadshavare har informerats. Omhändertagandet får ej bestå längre än fyra dagar.

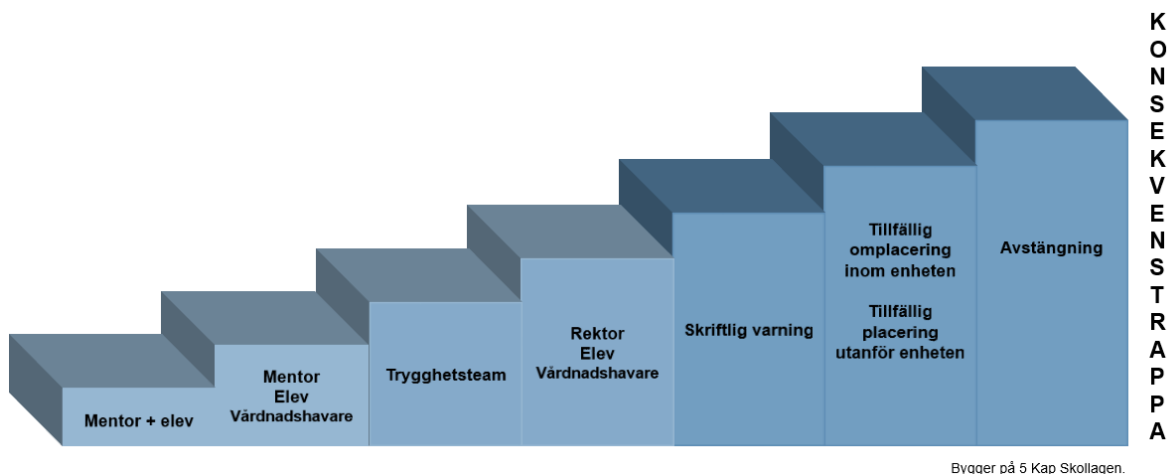
Energidrycker som omhändertas återlämnas till vårdnadshavare efter begäran, inte till elev. Detsamma gäller föremål som anses vara en fara för säkerheten.

Vid omhändertagande av tobak, alkohol, droger kontaktas alltid vårdnadshavare. Personal agerar därefter i enlighet med *Fågelviksskolans handlingsplan mot droger*.



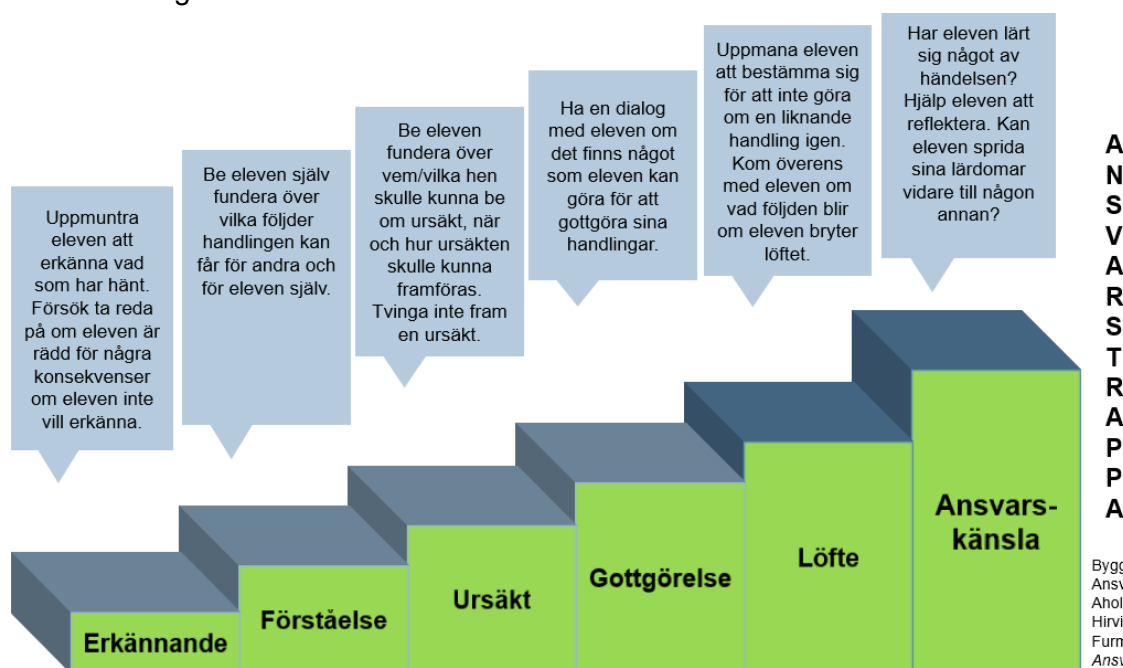
Utredning

Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektor se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Fågelvikskolan använder följande konsekvenstrappa:



Mentorssamtal med elev

Om elev vid upprepade tillfällen har fått tillsägelser, har blivit utvisad ur undervisningslokalen eller har fått föremål omhändertagna genomförs ett mentorssamtal med eleven. Mentor informerar om vad eleven har gjort för fel utifrån ordningsreglerna och ger stöd i hur eleven kan agera i stället.



Dialog kan med fördel föras utifrån Ansvarstrappan. Ansvarstrappan syftar till att eleven ska få förståelse för sitt eget agerande och lära sig ta ansvar för sina handlingar för att undvika agera på samma sätt igen. Ansvarstrappan används inte som en upptrappning likt konsekvenstrappan, utan används i sin helhet vid dialog i olika ärenden.

Mentor informerar vårdnadshavare om samtalet samt om skolans ordningsregler och konsekvenstrappa. Mentor dokumenterar samtalet i mentorsteamet.



Mentorssamtal med elev och vårdnadshavare

Om elev fortsätter bryta mot ordningsreglerna kallas elev och vårdnadshavare på samtal med mentor. Mentor beskriver ordningsreglerna och konsekvenstrappans funktion. Dialog förs om hur eleven kan göra i stället. Även Ansvarstrappan kan vara ett underlag under samtalet. Mentor dokumenterar samtalet i mentorsteamet.

Mentor bokar tid för **uppföljningssamtal** med elev och vårdnadshavare. Samtalet dokumenteras.

Kontakt med trygghetsteamet

Om eleven, även efter uppföljningssamtal, fortsätter störa ordningen eller bryta mot ordningsreglerna kontaktar mentor någon representant i trygghetsteamet och delar med sig av sin dokumentation.

Trygghetsteamet tar del av ärendet och bedömer om en utredning behöver initieras och ger förslag till eventuella ytterligare insatser. Dokumentation läggs i PMO alternativt i DF-Respons. Trygghetsteamet återkopplar till mentor.

Rektorssamtal med elev och vårdnadshavare

Elev och vårdnadshavare kallas till samtal med biträdande rektor alternativt rektor. Dokumentation läggs in i PMO/DF-Respons.

Skriftlig varning

Rektor har möjlighet att efter genomförd utredning tilldela elev en skriftlig varning (5 kap 11§ Skollag 2010:800). Varningen ska innehålla information om vilka åtgärder som kan komma att vidtas om eleven inte ändrar sitt beteende.

Rektor informerar elev och vårdnadshavare. Dokumentation läggs in i PMO/DF-Respons samt i Ciceron.

Tillfällig omplacering

Om tidigare åtgärder inte har varit tillräckliga eller om det anses nödvändigt för att tillförsäkra andra elever trygghet och studiero kan rektor besluta att eleven ska följa undervisningen i annan undervisningsgrupp än den eleven annars tillhör eller undervisas på en annan plats på samma skolenhet. Innan beslut ska rektor bedöma hur åtgärden kan bedöma övriga elevers utbildning i den gruppen.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet.

Åtgärden får inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

Dokumentation läggs in i PMO/DF-Respons samt i Ciceron.



Tillfällig placering utanför den egna skolenheten

Om tidigare åtgärder inte har varit tillräckliga för att tillförsäkra andra elever trygghet och studiero eller inte har varit möjliga att genomföra kan rektor besluta att elev tillfälligt ska ges undervisning vid en annan skolenhet eller på annan plats inom huvudmannens organisation. Innan beslut ska rektor bedöma hur åtgärden kan bedöma övriga elevers utbildning i den gruppen.

Beslutet ska fattas gemensamt med rektor vid den mottagande skolenheten.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet innan placeringen genomförs.

Åtgärden får inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

Dokumentation läggs in i PMO/DF-Respons samt i Ciceron.

Avstängning

Om en elev agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad kan rektor besluta att stänga av en elev helt eller delvis. En avstängning kan också ske om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Eleven ska erbjudas kompensation för den undervisning som han eller hon går minste om på grund av avstängningen.

Elev och vårdnadshavare ska ges möjlighet att yttra sig innan avstängningen träder i kraft. Ett beslut om avstängning gäller omedelbart om inte annat beslutas.

Eleven får inte stängas av för längre tid än en vecka och inte heller vid fler tillfällen än två gånger per kalenderhalvår. Om den sammanlagda tiden för avstängning under ett kalenderår överstiger två veckor ska samråd ske med socialnämnden innan ett beslut fattas.

Rektor ska informera huvudman om beslut om avstängning samt kontakta socialnämnden om eleven är under 18 år.

Under avstängningen ska en skyndsam utredning genomföras av vilka andra åtgärder som kan behövas.

Dokumentation läggs in i PMO/DF-Respons samt i Ciceron.